



UNIVERSITATEA "IOAN SLAVICI" TIMIȘOARA

Str. Dr. Aurel Păunescu Podeanu nr. 144; Tel. / Fax. 0256-213108; 0745521710
www.islavici.ro ; E-mail: secretariat@islavici.ro

PLANUL OPERAȚIONAL

al

UNIVERSITĂȚII "IOAN SLAVICI" DIN TIMIȘOARA

2018



1. INTRODUCERE

Planul operațional al Universității "Ioan Slavici" din Timișoara pentru anul universitar 2017 - 2018 este elaborat în acord cu Planul Strategic pentru perioada 2016 – 2020, aprobat de Senatul U.I.S. în 03.10.2016. El continuă în principiu linia definită de planul strategic menționat și de planurile operaționale ale anilor anteriori.

2. MISIUNEA UNIVERSITĂȚII "IOAN SLAVICI" DIN TIMIȘOARA

2.1. Și pentru anul universitar 2017 - 2018, Universitatea "Ioan Slavici" Timișoara își stabilește ca misiuni principale învățământul, cercetarea științifică și deschiderea tot mai largă spre societate.

Activitățile dezvoltate de Universitatea "Ioan Slavici" din Timișoara vor urmări ca toate cele trei misiuni să aibe pondere semnificativă în activitatea universității. Elaborarea de cunoștințe, transmiterea acestora, aducerea de contribuții în domeniile prioritare ale științei și tehnologiei, transferul acestora către mediul economico-social, formarea în profil larg, flexibilă, interactivă și continuă, atât a studenților cât și a absolvenților sunt elemente componente ale acestor misiuni.

2.2. Îndeplinirea misiunilor U.I.S. trebuie să asigure:

- integrarea acesteia în Spațiul European al Învățământului Superior;
- compatibilizarea tot mai avansată a programelor de studiu cu cele europene, astfel încât profesiile obținute în U.I.S. să poată fi exercitate în cât mai multe țări europene;
- dezvoltarea sistemului de credite transferabile, astfel încât studiile să poată fi continuate sau completate în alte universități europene;
- funcționalizarea sistemului de asigurare a calității și, în cadrul lui, îmbunătățirea evaluării și autoevaluării activității didactice, științifice și administrative; participarea la programele europene de asigurare a calității;
- deschiderea tot mai accentuată spre mediul economico – social; alinierea pregătirii viitorilor specialiști la cerințele unei economii de piață funcționale;
- continuarea investițiilor în U.I.S., în special în ceea ce privește construcțiile și dotările.

2.3. Inițiativele care vor sta la baza realizării obiectivelor propuse sunt:

- creșterea eficienței manageriale în universitate;
- continuarea descentralizării procesului de luare a deciziilor academice și administrative de la nivelul rectoratului spre facultăți/departamente /catedre;
- susținerea cercetării universitare prin crearea și dezvoltarea unor centre de cercetare eficiente, care să asigure premisele transformării lor în centre de excelență în cercetare; prin crearea acestor centre se va urmări stabilizarea în universitate a unor cadre tinere valoroase, capabile să asigure dezvoltarea în perspectivă a universității; prin acțiunile care se vor



întreprinde se va susține moral și financiar recunoașterea internă și internațională a acestora.

- dezvoltarea și susținerea structurilor și activităților legate de promovarea imaginii universității în societatea românească și peste hotare (publicații științifice, etc.)

3. ACTIVITĂȚI ÎN DOMENIUL EVALUĂRII ȘI ASIGURĂRII CALITĂȚII

Având în vedere clarificările aduse de Legea educației naționale, U.I.S. va utiliza experiența sa în aplicarea consecventă a principiului calității în baza căruia activitățile de învățământ trebuie raportate la standarde de referință și la bune practici naționale și internaționale. Astfel:

- Senatul U.I.S. va aviza Manualul Calității și va urmări prin intermediul departamentului pentru evaluarea și asigurarea calității ridicarea sau păstrarea, după caz, a nivelului performanțelor din activitățile de învățământ și din alte domenii de activitate prin coordonarea atentă și eficientă a tuturor proceselor la nivel de universitate și de componente organizatorice.

- analizele de management efectuate la nivelul tuturor componentelor organizatorice ale universității vor face referiri exprese privind asigurarea calității.

- activitățile de evaluare și asigurare a calității vor acoperi în mod curent principalele procese: cel didactic, cel de cercetare și cele de interacțiune cu studenții, angajații și mediul societal.

În acest context:

- pentru a asigura calitatea procesului didactic la nivelul tuturor facultăților se vor analiza atât modul în care se realizează conducerea procesului de învățământ ținând seama de resursa umană implicată (calitatea corpului profesoral și a studenților) și de resursele de învățare asigurate (inclusiv prin bibliotecă și site-urile facultăților), cât și rezultatele procesului de învățământ. Se vor identifica cauzele care conduc la neconformități și se vor lua măsuri care să contribuie la eliminarea neconformităților fără a diminua calitatea procesului de învățământ. Analizele se vor întreprinde la nivelul consiliilor profesionale ale facultăților și la nivelul board-urilor domeniilor și se vor baza în mod obligatoriu și pe evaluările făcute de către studenți.

- se va urmări ca toate programele de studii să se supună reglementărilor legale în vigoare referitoare la asigurarea calității în învățământul superior. În evaluarea asigurării calității se va considera ca și criteriu obligatoriu concordanța dintre curriculum și calificarea oferită de fiecare program de studii. Se vor actualiza, potrivit practicii din U.I.S., regulamentele de organizare a procesului de învățământ la ciclul de licență, ținând seama de standardele naționale și internaționale, în primul rând de cele din Spațiul European al Învățământului Superior, generale și specifice, referitoare la asigurarea calității. Metodologiile de examinare vor pune accent atât pe asigurarea calității, cât și pe respectarea codului de etică și a normelor deontologice.



- U.I.S. va urmări în mod consecvent, în contextul promovării unor indicatori de calitate obiectivi pentru activitatea științifică.
- se va urmări implicarea studenților universității atât pentru evaluarea calității procesului de învățământ cât și a calității condițiilor și serviciilor oferite de universitate. Acțiunile vor fi pregătite și organizate de către Departamentul de Evaluare și Asigurare a Calității, în continuare, prin programe de instruire a studenților ce fac parte din comisiile de evaluare și asigurare a calității din cadrul componentelor organizatorice ale U.I.S. Comisiile de Evaluare și Asigurare a Calității din facultăți vor folosi, după caz, chestionarele promovate de Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității a U.I.S., sau chestionare proprii compatibile cu cele promovate de C.E.A.C.. La nivelul universității, facultăților și a departamentelor independente, conducerea U.I.S. va organiza semestrial discuții cu studenții de licență pe problemele vieții universitare.
- se vor analiza și actualiza, prin implicarea C.E.A.C. procedurile existente în diferite componente organizatorice ale U.I.S.
- C.E.A.C. va coordona Departamentul de Evaluare și Asigurare a Calității din U.I.S. în ceea ce privește gestionarea corectă a documentelor și înregistrărilor și întreținerea tuturor rubricilor de pe site-ul U.I.S. de care răspunde (calitate, proces de învățământ, studenți), a creșterii vizibilității, audienței și funcționalității. În mod prioritar, C.E.A.C. va desfășura următoarele activități:
 1. Pregătirea Manualului Calității în cadrul U.I.S. cu accent pe consolidarea culturii calității în învățământul superior.
 2. Actualizarea regulamentelor din U.I.S. potrivit Legii educației naționale nr.1/2011 cu modificările și completările ulterioare.
 3. Evaluarea internă a programelor de studii care urmează să fie supuse acreditării ARACIS.
 4. Completarea și actualizarea procedurilor de sistem ale sistemului de management al calității din U.I.S..
 5. Consolidarea interacțiunii DEAC - CICS în ceea ce privește: consilierea pentru orientarea spre carieră a studenților și îmbunătățirea modului și condițiilor de efectuare a stagiilor de practică ale studenților prin extinderea programelor integrate în companii de profil, expunerea în fața studenților a problemelor ridicate de procesul Bologna și realizarea unei baze de date care să faciliteze legătura cu absolvenții și angajatorii.
 6. Dezvoltarea site-lui U.I.S. urmărind creșterea transparenței universității și oferirea a cât mai multor informații utile studenților, cadrelor didactice, publicului larg cu privire la activitățile manageriale din universitate și la rezultatele obținute.



4. PLANUL OPERAȚIONAL PRIVIND PROCESUL DE ÎNVĂȚĂMÂNT

4.1. Programe de studii - Ciclul I - studii universitare de licență

Studii universitare de licență – cu o durată a studiilor de 3 - 4 ani, având asociat un număr de minimum 180 și maximum 240 de credite transferabile.

Activitatea educațională în cadrul U.I.S. se va desfășura pe programe de studii acreditate/autorizate provizoriu aflate în derulare pentru anii II-IV. Oferta de domenii/specializări pentru admiterea în anul universitar 2017 - 2018 este următoarea, astfel:

Domeniul fundament

Domeniul fundamental "Științe sociale"- învățământ al "**Științe ingineresti**"- învățământ la zi, cu durata de 4 ani, 240 credite:

- ✓ Calculatoare și Tehnologia Informației - specializarea Tehnologia Informației;
la zi, cu durata de 3 ani, 180 credite:
- ✓ Științe economice - specializarea Finanțe - Bănci.
- ✓ Științe economice - specializarea Contabilitate și Informatică de Gestiune.

5. PLANUL OPERAȚIONAL PRIVIND CERCETAREA ȘTIINȚIFICĂ

Cercetarea științifică la nivelul facultăților, departamentelor și centrelor de cercetare dispune de:

- resurse financiare suficiente pentru a realiza obiectivele propuse;
- depozitele existente la bancă în acest moment care permit finanțarea cercetării propriu-zise și în special a proiectelor de cercetare (asigurarea co-finanțării și a ciclului financiar până la rambursare);
- taxele studenților;
- veniturile din proiectele, granturile, programele câștigate în competiție pe diferite programe (raportat la dimensiunile Universității au o importanță excepțională; la această oră există mai multe proiecte în derulare;
- venituri din contracte cu parteneri privați, și în special cele câștigate de firma de valorificare comercială a rezultatelor cercetării științifice;
- resurse logistice suficiente pentru a se realiza obiectivele propuse;
- resurse umane relativ suficiente pentru a realiza obiectivele propuse.

5.1. Universitatea "Ioan Slavici" din Timișoara are capacitatea de a menține și dezvolta pe mai departe forța sa de cercetare științifică. Regulamentul propriu destinat activității de cercetare oferă un cadru generos și totodată riguros, precum și condiții favorabile susținerii obiectivelor de cercetare, pentru dezvoltarea bazei materiale proprii și remunerarea personalului angajat în cercetare.

Regulamentul de organizare menționat acordă o independență semnificativă celor care angajează contracte de cercetare-proiectare, asistență tehnică, activități de *consulting* sau expertiză tehnică.



În cadrul stimulativ instituit, s-au constituit sau / și consolidat în U.I.S. diverse structuri de cercetare, și anume:

- colectiv de cercetare
- laboratoare de cercetare
- centre de cercetare
- platforme de cercetare interdisciplinară.

Domeniile de cercetare se bazează pe experiența cadrelor didactice în domeniile lor de specializare, fără a fi neglijată orientarea spre noi domenii. Senatul urmărește stimularea diversificării formelor de participare la activități de cercetare științifică, atât cu organismele de finanțare naționale (MECTS, Academia Română, ANCS, CNCSIS, alte ministere și agenții), cât și cu organismele internaționale (Comisia Europeană, fundații, firme și alte organisme).

În cadrul Universității IOAN SLAVICI din Timișoara, activitatea de cercetare științifică este într-o dinamică excepțională, prin integrarea acesteia în contextul mai larg al programului Parcului Științific și Tehnologic "TIM SCIENCE PARK", în cadrul căruia Universitatea este membru fondator. De asemenea s-a înființat SC. SLAVICI SPIN-OFF firma specializată în valorificarea comercială a cercetării științifice.

Se remarcă dezvoltarea excepțională a acesteia concretizată prin:

- a granturi și contracte de cercetare din programe publice (naționale, internaționale) dar și cu mediul privat;
- b. lucrări științifice publicate în reviste cu scor relativ de influență, alte reviste, în buletinele unor conferințe științifice;
- c organizarea de conferințe naționale și internaționale;
- d. editarea unui buletin propriu cu ISSN.

6. PLANUL OPERAȚIONAL PRIVIND COLABORĂRILE ACADEMICE INTERNAȚIONALE ALE UNIVERSITĂȚII

6.1. Coordonate generale desprinse din strategia universității

Promovarea internațională a universității, creșterea vizibilității și aprecierii ei în Europa constituie priorități strategice ale Universității "Ioan Slavici" din Timișoara.

Planul operațional pentru 2017 - 2018 are la bază strategia U.I.S. privind activitățile pe plan internațional, cu următoarele aspecte esențiale:

- Armonizarea și integrarea sistemului propriu de educație în raport cu cel european, adaptarea la exigențele contemporane ale economiei de piață se realizează și prin cooperări internaționale susținute, parteneriate și proiecte cu universități de prestigiu și companii internaționale din spațiul comunitar european. Programele europene sau regionale în domeniul educației, cercetării, culturii ori societății oferă oportunități generoase de participare, la care universitatea răspunde permanent.
- Afilierile internaționale la organizații, asociații și rețele de renume.



- Managementul relațiilor și cooperărilor internaționale are în vedere dezvoltarea acestora în cadrul sistemului instituțional unitar de asigurare a calității, în care extinderea formelor și numărului participărilor în parteneriate, programe, activități și reuniuni internaționale trebuie să se bazeze pe un sistem corect de evaluare, valorificare și diseminare a rezultatelor. Universitatea "Ioan Slavici" din Timișoara aplică prevederile din Carta Europeană a Calității în Mobilitate, prin care informarea, pregătirea, suportul și recunoașterea academică integrală a rezultatelor mobilității sunt elemente-cheie ale schimburilor academice de studenți și staff.
- Eficacitatea relațiilor internaționale ale universității trebuie să se reflecte dinamic și variat în activitățile din mediul academic propriu și în transferul internațional de cunoștințe și valori științifice, în educarea spiritului inovator și de competiție, al creativității. U.I.S. promovează obiective clare și realiste pentru fiecare cooperare, o balanță echilibrată între rezultatele preconizate și cele reale.
- Educarea spiritului de a fi student european se concretizează prin dezvoltarea tipurilor și a numărului de mobilități outgoing și incoming, pentru toți studenții, cât și pentru toți membrii comunității U.I.S. Experiența internațională dezvoltă spiritul critic, nevoia de dialog, competența în exprimarea opiniei proprii, stimulează capacitatea de muncă independentă, dar și în echipă, îmbogățește percepția multiculturală a fiecăruia și respectul valorilor civilizației și al semenilor. Satisfacția și împlinirea personală rezultate din experiența internațională adaugă valoare și renume universității.
- Promovarea universității pe plan internațional, la târguri și saloane internaționale ale educației, workshop-uri sau evenimente media se bazează pe o strategie coerentă, definită de obiective prioritare și instrumente concrete specifice de acțiune, flexibile, corectate anual, în funcție de gradul de vizibilitate al universității, de atractivitatea pentru candidați și parteneri din afara granițelor, de recunoașterea internațională a performanțelor prin ierarhiile specifice.

6.2. Rolul și responsabilitățile Departamentului de resort

Structura organizatorică a U.I.S. cuprinde Departamentul de relații internaționale și integrare. În această componentă, DRII îndeplinește toate condițiile pentru a asigura:

- managementul acordurilor- cadru de parteneriat bilateral,
- proiecte europene și regionale în domeniul educației, formării profesionale și culturii –LLP (Grundtvig, Leonardo da Vinci).
- stimularea și monitorizarea participării universității în rețele academice internaționale,
- coordonarea mobilităților studentești și ale stafului, informarea comunității din universitate asupra oportunităților de mobilitate outgoing,
- consilierea și monitorizarea participanților la mobilități outgoing,
- suportul și monitorizarea studenților și stafului incoming,



- pregătirea administrativă a deplasărilor în străinătate pentru toți membrii comunității academice,
- parteneriate cu firme și companii din străinătate, sau internaționale,
- organizarea vizitelor în universitate pentru reprezentanți ai unor instituții din afara granițelor,
- cooperarea cu ambasade, instituții și lectorate străine reprezentate în România,
- cooperarea cu departamentele de resort de la nivel municipal și județean,
- organizarea participării universității la târguri, forumuri și work-shopuri ale educației,
- promovarea internațională a imaginii universității.

6.3. Programe europene în domeniul educației și formării profesionale, al culturii și societății

Universitatea "Ioan Slavici" din Timișoara urmărește cu consecvență și în perioada 2017 – 2018 educarea spiritului de a fi student european, concretizând-o prin dezvoltarea tipurilor, numărului și ariilor de studii pentru mobilitățile outgoing și incoming, pentru toți studenții, incluzând staful neacademic. Ca urmare, pentru 2017 - 2018, U.I.S. adoptă un sistem larg și reînnoit de informare argumentată a comunității universitare privind oferta de mobilități, cuprinzând:

- ofertarea unui număr mai mare de materiale tipărite și electronice de prezentare a universităților partenere;
- organizarea unor întâlniri cu participanți incoming (studenți, cadre didactice, staf din domeniul activităților universitare internaționale), cu scopul special de prezentare a universității pe care o reprezintă;
- în toate ocaziile publice de analiză și promovare a activității din cadrul programelor LLP, U.I.S. va aprecia public rezultatele pozitive dobândite de participanții la mobilități, subliniind măsura în care experiența internațională a acestora adaugă valoare și renume universității.

Tinerele cadre didactice vor participa consistent și ferm la afirmarea universității pe plan internațional, iar vârsta și experiența mai redusă nu sunt impedimente în această participare.

U.I.S. stimulează dezvoltarea proiectelor care pun bazele unor programe de studii în parteneriat, care construiesc și implementează tehnologii inovative în educația universitară și le transferă și le aplică apoi universitățile partenere.

Universitatea sprijină inițiativele de candidatură la componenta Leonardo da Vinci din pachetul LLP, destinată învățământului vocațional și a aplicațiilor de mobilitate individuală. U.S.I. se va implica activ în organizarea și administrarea proiectelor LdV în derulare, punând accent și pe diseminarea rezultatelor pe parcursul întregii perioade de derulare a proiectului.



Vor fi abordate, în cooperare cu echipe universitare din țările membre ale UE și din țări înconjurătoare, aplicații la parteneriate transfrontaliere și la alte tipuri de programe din domeniul educației, cercetării, culturii sau vieții tinerilor.

6.4. Deplasări în străinătate

Membrii comunității academice U.I.S. realizează un număr apreciabil de deplasări în străinătate, la manifestări științifice sau ca invitați ai unor universități sau instituții partenere. Universitatea promovează și încurajează aceste participări. Susținerea financiară are la bază granturi și proiecte de cercetare de diferite nivele, fonduri personale, sponsorizări, venituri proprii ale diferitelor structuri din U.I.S. și ale universității în ansamblul ei.

Conducerea universității va continua să sprijine participarea tinerilor asistenți, studenți la manifestări științifice de renume, ale căror volume de lucrări sunt indexate în baze de date recunoscute pe plan internațional, sau care facilitează publicarea lucrărilor respective în reviste de prestigiu. Conducerea U.I.S. solicită autorilor să depună eforturi maxime pentru valorificarea acestor oportunități. Rezultatele pozitive vor fi resimțite de autor(i) pe planul carierei profesionale personale și de universitate în creșterea prestigiului ei.

Periodic, structurile din universitate (departamente, facultăți) vor analiza și evalua aceste participări în raport cu angajamentele asumate prin granturi, programe naționale sau internaționale de cercetare. Se recomandă accesarea unor manifestări de prestigiu internațional, cu sisteme de evaluare și recenzie a lucrărilor.

6.5. Târguri, expoziții, work-shopuri, forumuri educaționale

U.I.S. va analiza oportunitatea unor participări la evenimente din categoria celor menționate, în paralel cu demararea unor acțiuni specifice de promovare a imaginii prin internet și publicații de specialitate (cataloge, reviste, broșuri personalizate, CD-ROM, casete video, etc). În contextul actualei situații financiare dificile la nivel național și internațional, conducerea U.I.S. va decide după caz oportunitatea și modalitățile de înscriere a universității la manifestările respective.

7. PLANUL OPERAȚIONAL PRIVIND BIBLIOTECA ȘI ACTIVITATEA DE DOCUMENTARE

Satisfacerea necesităților de informare și documentare ale utilizatorilor Bibliotecii U.I.S. este principalul deziderat al colectivului acesteia, toate acțiunile din cadrul Bibliotecii fiind desfășurate în acest scop. În cursul acestui an, se va dezvolta baza de informare precum și va crește performanțele Bibliotecii. Astfel se va avea în vedere:

- Creșterea continuă a performanțelor infrastructurii de documentare pentru învățământ și cercetare;



- Modernizarea structurilor și a echipamentelor pentru transferul de informații și de documente;
- Crearea premizelor pentru implementarea unor servicii noi și mai rapide.

7.1. Continuarea procesul de informatizare a activității Bibliotecii reprezentând o componentă importantă a procesului de modernizare, se dorește dezvoltarea și completarea continuă a bazei de date proprii a Bibliotecii, accesibilă prin catalogul on-line, prin completarea conversiei retrospective și a noilor colecții introduse (periodice, standarde).

7.2. La fel de importantă este asigurarea condițiilor pentru schimbul de date național și internațional, în vederea:

- partajării resurselor informaționale;
- participării la catalogarea partajată a documentelor.

În acest sens, infrastructura IT a noii clădiri va fi reactualizată pentru:

- asigurarea securității bazelor de date;
- susținerea volumului crescând de informații on-line;
- asigurarea vitezei de acces corespunzătoare, din întreaga rețea Intranet a U.I.S.

7.3. Îmbogățirea fondului documentar este un deziderat permanent.

- Se va avea în vedere creșterea cantitativă a achiziției:
 - fondului de carte și de publicații periodice (tipărite și on-line);
 - a bazelor de date full-text plătite de pe Internet.
- Se va pune accent pe continua dezvoltare a ofertei de material bibliografic din cadrul bibliotecii virtuale (consultarea on-line a publicațiilor universității: Anuare, Buletine informative, cursuri on-line, rapoarte de cercetare, etc.)
- Pentru eficientizarea utilizării resurselor financiare, se vor face demersuri pentru achiziționarea accesului la baze de date prin abonarea în cadrul Consorțiilor de biblioteci.

Ținând cont de resursele financiare limitate ale universității, se impun:

- O corelare mai bună a solicitărilor de achiziții de la facultăți,
- Introducerea în circulație a publicațiilor obținute la catedre/departamente din diverse surse de finanțare.

7.4. Se va urmări, în continuare, atragerea unui număr cât mai mare de utilizatori, prin:

- asigurarea posibilității desfășurării unor activități complementare celei de documentare: redactarea proiectelor și a diferitelor lucrări precum și tipărirea lor;
- instruirea sistematică a utilizatorilor Bibliotecii în vederea căutării eficiente a informațiilor în baze de date electronice on-line și de pe CD-ROM.

8. PLANUL OPERAȚIONAL PRIVIND INFORMATIZAREA ȘI COMUNICAȚIILE

8.1. Dezvoltarea tehnologiei informației și a electronicii aplicate a condus la un salt calitativ și cantitativ impresionant în privința posibilităților de comunicare și informare (proiect POS-CCE).



8.2. În perioada 2017 – 2018 se va avea în vedere menținerea nivelului de performanță al sistemului informatic prin upgradare hardware și software.

8.3. Universitatea "Ioan Slavici" din Timișoara a promovat încă de la începutul dezvoltării Internetului în România, introducerea acestui mijloc de comunicare și documentare în majoritatea domeniilor din activitatea didactică și de cercetare.

8.4. Se impune continuarea dezvoltării rețelelor de calculatoare în interiorul universității, printr-un program coerent, care să creeze condiții pentru introducerea unor aplicații mai complexe destinate comunicării interne. Pot fi evidențiate următoarele activități:

- dezvoltarea infrastructurii pentru comunicații prin calculator;
- utilizarea rețelelor de calculatoare în procesul didactic;
- utilizarea rețelelor de calculatoare în cercetarea științifică;
- utilizarea rețelelor de calculatoare în activitatea de decizie, de conducere și în cea administrativă.

8.5. Pentru dezvoltarea și îmbunătățirea infrastructurii, principalele obiective pentru anul universitar 2017 – 2018 sunt:

- continuarea și dezvoltarea interconectării subunităților și serviciilor din universitate prin linii de comunicație proprii: fibră optică, comunicații radio, laser sau prin linii telefonice închiriate;
- dezvoltarea rețelei internet a U.I.S. pe infrastructură de fibră optică;
- îmbunătățirea interconectării în rețea a catedrelor, departamentelor și serviciilor din universitate, astfel încât întreg personalul și toți studenții să aibă acces la rețeaua de calculatoare;
- continuarea achiziției de echipamente și tehnică de calcul de înaltă performanță.

8.6. Realizările actuale în utilizarea rețelei de calculatoare în procesul didactic trebuie extinse în următoarele direcții:

- finalizarea unor pagini Web proprii ale departamentelor/catedrelor și chiar disciplinelor, care să ofere atât resurse locale, cât și legături spre alte resurse;
- utilizarea resurselor de informare online în procesul didactic;
- dezvoltarea și modernizarea infrastructurii informatice a bibliotecii U.I.S..

În cercetarea științifică se vor avea în vedere:

- actualizarea paginii Web a universității în limbi de circulație internațională (preferabil engleza) cu prezentarea realizărilor proprii, și a ofertei de publicații on-line (acolo unde reglementările legale permit);
- utilizarea intensivă a Internet-ului pentru obținerea de documentație științifică și tehnică;
- organizarea și întreținerea în departamente/catedre a unor resurse documentare pe suport electronic, care să reducă traficul în rețea și timpul consumat pentru documentare.

8.7. Dezvoltări deosebite se impun în utilizarea rețelelor de calculatoare în activitatea managerială și administrativă:

- utilizarea în exploatare curentă a tuturor facilităților oferite de aplicația Sistem Integrat de Contabilitate Bugetară. În anul universitar 2017 - 2018 se va continua dezvoltarea aplicației cu noi funcțiuni, cu performanțe tehnice sporite;



- se impune continuarea dezvoltării Sistemului informatic de gestiune a școlarității și a obligațiilor financiare ale studenților, menținerea permanentă a avizierului electronic privind informații utile pentru studenți (programare examene, note, situații și anunțuri diverse, etc.) ;
- utilizarea poștei electronice ca mijloc eficient de comunicare între unitățile administrative;
- prezentarea prin paginile Web ale universității a principalelor hotărâri, manifestări, evenimente din universitate de interes public, astfel încât să se asigure o diseminare rapidă a acestora în rândul cadrelor didactice, studenților și celorlalte categorii de personal.

9. ACTIVITATEA MANAGERIALĂ

Activitatea managerială în U.I.S., se va baza și în perioada următoare pe consolidarea componentei academice și a celei administrative, ceea ce va permite modernizarea gestiunii universității astfel încât acesta să își îndeplinească misiunea și să facă față evoluțiilor impuse de societate.

Conducerea academică are misiunea de a elabora, evalua și adopta politicile și strategiile de dezvoltare ale instituției și de a stabili și urmări obiectivele specifice ce derivă din acesta.

Administrația universitară are rolul de a aplica politicile adoptate. Va fi optimizată relația dintre sfera academică și cea administrativă, în care scop sunt necesare:

- perfecționarea sistemului și capacităților de conducere și de administrare;
- găsirea celor mai eficiente soluții pentru organizarea și funcționarea serviciilor administrative;
- gestionarea resurselor existente și atragerea de noi fonduri;
- gestionarea personalului și administrarea patrimoniului universității.

9.1. PLANUL OPERAȚIONAL CU PRIVIRE LA RESURSELE UMANE

9.1.1. Prin structurile de conducere academică, universitatea va sprijini atât păstrarea și perfecționarea personalului academic existent cât și atragerea în universitate a tinerilor cu aptitudini didactice și de cercetare validate și pregătire profesională de cea mai bună calitate, prin crearea unui climat în care oamenii să se poată dezvolta la capacitatea maximă, fiind prevăzute și mijloacele de recunoaștere și recompensare a activității desfășurate.

Se va urmări atragerea tinerilor absolvenți, cu pregătire profesională de cel mai înalt nivel, spre cariera universitară, prin scoaterea la concurs și ocuparea posturilor didactice vacante.

În anul 2017 - 2018, U.I.S. va reînnoi documentația necesară pentru continuarea obținerii de finanțare în cadrul diferitelor proiecte și granturi.

U.I.S. va acorda o atenție deosebită asigurării unei structuri de personal, pe vârste și funcții didactice, care să corespundă standardelor interne ale universității, standardelor naționale de acreditare și standardelor europene în domeniu.



Din datele prezentate în anexă, rezultă preocuparea permanentă a U.I.S. pentru atragerea tinerilor absolvenți; astfel, în ultimii ani, numărul personalului didactic sub 35 de ani s-a menținut continuu la un nivel ridicat.

9.1.2. Perfecționarea continuă a sistemului de promovare a cadrelor didactice, bazată pe calitate și performanță, este în continuare, un obiectiv principal, astfel încât într-un viitor foarte apropiat să se realizeze alinierea deplină la standardele din spațiul european al învățământului superior și cercetării științifice. O preocupare permanentă este și perfecționarea personalului auxiliar didactic și nedidactic.

9.1.3. Universitatea trebuie să ia în considerare în perioada imediat următoare că schimbările și dezvoltările semnificative produse prin impactul noilor tehnologii educaționale și a modernizării procesului de învățământ, pot avea consecințe în privința structurii de personal. Cu certitudine, va apărea, ca cerință imperativă, necesitatea reorientării personalului spre sectoarele aflate în dezvoltare.

9.1.4. În vederea încadrării cheltuielilor de personal în bugetul aprobat de Președintele Fundației "Ioan Slavici" pentru anul universitar 2017 - 2018, pe baza indicatorilor de calitate,

s-a trecut la aplicarea noilor reglementări privind salarizarea personalului din învățământ. Diferențierea salariilor bazată pe criterii de performanță profesională va constitui un obiectiv major și prioritar în politica privind resursele umane, în anul 2017 - 2018.

9.1.5. Pentru realizarea obiectivelor referitoare la resursele umane, sunt avute în vedere următoarele acțiuni:

- analizarea și adoptarea unei structuri optime a posturilor didactice și din administrație, în concordanță cu cerințele, prioritățile și obiectivele finanțării centrate pe student;
- promovarea unei politici de formare și perfecționare care să permită mobilitatea internă și reorientarea personalului spre alte domenii de activitate, în cazul restructurării sau desființării de posturi;
- evaluarea calității activității desfășurate de personalul U.I.S. și salarizarea în acord cu aceasta.

9.2. PLANUL OPERAȚIONAL PRIVIND GESTIONAREA BAZEI MATERIALE

Gestionarea bazei materiale a Universității "Ioan Slavici" din Timișoara se referă la structura patrimonială existentă în anul 2017 (la reabilitarea structurală și funcțională a clădirilor, la repararea și întreținerea construcțiilor, instalațiilor) și la investițiile pentru realizarea unor noi spații de învățământ, documentare, activități practice de cercetare științifică și transfer tehnologic.

9.2.1. Planul de investiții pentru realizarea unor noi spații de învățământ, documentare, cercetare științifică, transfer tehnologic, practică, activități sportive, cazare și masă.

Universitatea "Ioan Slavici" din Timișoara, își propune în anul 2017 - 2018 (în conformitate cu Planul strategic pe perioada 2016-2020) **dezvoltarea bazei materiale** a Universității „IOAN SLAVICI”, concretizată prin modernizare unor clădiri în proprietate, adecvate desfășurării proceselor didactice, dar și a unor activități complementare:



UNIVERSITATEA "IOAN SLAVICI" TIMIȘOARA

Str. Dr. Aurel Păunescu Podeanu nr. 144; Tel. / Fax. 0256-213108; 0745521710; 0745521711
www.islavici.ro ; E-mail: secretariat@islavici.ro

- ✓ Clădirea principală, Timișoara (str. Dr. Aurel Păunescu Podeanu)
- ✓ Centrul social și de învățământ „Mara” (Str. Ion Ionescu de la Brad, nr. 5)
- ✓ Centrul social și de învățământ „Moara cu Noroc” (Timișoara, str. Lirei, nr. 4)
- ✓ Centrul pentru tineret „Moara cu Noroc” (Arad, str. M. Scaveola, nr. 10 A)
- ✓ Parcul Industrial Cenei
- ✓ Centrul de cercetări în celule fotovoltaice – construit în cadrul Parcului Științific și Tehnologic
- ✓ Centrul de practică și recreere din Cenei
- ✓ Centrul pentru tineret (Timișoara, str. Ștefan cel Mare) clădire care se ridică pe terenul deja al Fundației, pentru care s-a obținut autorizația de construcție, iar din 15.08.2014 au început lucrările de construcție
- ✓ Centrul de tineret (Timișoara, Calea Șagului) – fază de proiect

Prin darea în folosință a celor trei centre „Mara” și „Moara cu Noroc” s-a rezolvat și problema cazării pentru toți studenții solicitanți ai Universității „Ioan Slavici”. De asemenea, în măsura posibilităților, spațiile sunt închiriate și altor studenți de la alte facultăți.

La lista clădirilor proprii Universității, se pot adăuga și alte spații aflate în folosință pentru activități didactice speciale sau extrașcolare. Astfel, curent se folosesc baze sportive, laboratoare, spații de producție, etc., cu drept de utilizare stabilite prin contracte de închiriere sau parteneriate întocmite de comun acord cu alte instituții.

Aprobat de Senatul UIS în data de 21.09.2018 (HS nr. 492)

RECTOR,

Conf.univ.dr. Moise Dorel ANDRAȘ

SECRETAR,

Ec. Anca Simulescu