



**UNIVERSITATEA "IOAN SLAVICI" TIMIȘOARA**

Str. Dr. Aurel Păunescu Podeanu nr. 144; Tel. / Fax. 0256-213108; 0745521710  
www.islavici.ro ; E-mail: secretariat@islavici.ro

---

**Anexa 02-07-UIS**

**PLANUL OPERAȚIONAL AL  
UNIVERSITĂȚII "IOAN SLAVICI"  
DIN TIMIȘOARA**

**2024**



## 1. PREMISELE ELABORĂRII PLANULUI OPERAȚIONAL PENTRU ANUL 2024

Planul operațional al Universității "Ioan Slavici" din Timișoara pentru anul 2024 este elaborat în acord cu Planul Strategic pentru perioada 2020 - 2024, aprobat de Senatul UIS în data de 13.02.2020. El continuă în principiu linia definită de planul strategic menționat și de planurile operaționale ale anilor anteriori.

Cele mai semnificative *puncte forte* analizate în cadrul elaborării Planului operațional sunt:

- (1) Programe de studiu în acord cu evoluția pieței muncii, oferite studenților în cadrul ciclului de studii universitare de licență;
- (2) Suportul cadrelor didactice pentru studenți în activitățile didactice, în acord cu nevoile educaționale;
- (3) Rate mari de inserție a absolvenților pe piața muncii și continuarea studiilor la master, precum și grad ridicat de satisfacție al absolvenților pentru serviciile educaționale de care au beneficiat;
- (4) Rate mari de promovabilitate a absolvenților la examenele de finalizare a studiilor;
- (5) Atitudinea studenților față de universitate, aprecierea acestora pentru mediul academic;
- (6) Feedback pozitiv din partea angajatorilor față de mediul de învățare oferit de către universitate;
- (7) Respectarea termenelor de evaluare periodică externă a programelor de studii universitare de licență;
- (8) Situațiile financiare anuale ale Fundației pentru Cultură și Învățământ "Ioan Slavici" Timișoara prezintă indică disponibilități bănești și excedente financiare consistente.

Principalele *puncte slabe* identificate pe parcursul elaborării Planului operațional sunt:

- (1) Numărul redus al traseelor integrate de educație, în condițiile în care în instituție nu sunt organizate ciclurile de studii universitare de master și doctorat;
- (2) Dependența de spațiile de învățământ aflate în proprietatea altor entități cu care Fundația are încheiate contracte de comodat / închiriere, în condițiile în care doar câteva dintre spațiile de învățământ sunt deținute de Fundație în comun cu alte entități și alte spații nu sunt în proprietatea instituției. Se utilizează anumite săli din clădiri a căror recepție finală nu a fost realizată;
- (3) Dotarea inegală a spațiilor de învățământ cu echipamente (de tip videoproiector, tablă inteligentă etc.), în condițiile în care anumite săli nu prezintă astfel de dotări care facilitează procesele de predare-învățare;
- (4) Personal administrativ și de suport pentru studenți redus, în general cu contracte cu număr redus de ore pe zi;
- (5) Management universitar insuficient centrat pe bază de obiective, flexibil, adaptat la schimbare, organisme consultative ale managementului, procese de management participative, mecanisme de monitorizare a îndeplinirii obiectivelor fixate și de evaluare internă adecvate și eficiente în toate domeniile de activitate ale instituției.
- (6) Existența unor activități, procese didactice, administrative și de secretariat, care necesită



actualizare/revizuire permanentă, în plan reglementar intern și pentru care sunt necesare prevederi interne care să permită derularea optimă a activităților, precum și controlul/monitorizarea activităților din partea managementului;

(7) Venituri reduse din activitatea de cercetare științifică și dependența excesivă a surselor atrase de veniturile din taxele studenților;

(8) Fond de carte al bibliotecii cu un număr redus de titluri din ultimii ani, număr redus al abonamentelor la publicații periodice românești și străine, necesare studenților și cadrelor didactice, în raport cu ultimele evoluții în domeniul publicațiilor periodice;

(9) Intensitate moderată a activităților de formare continuă a personalului didactic, personalului didactic auxiliar și nedidactic;

(10) Inexistența unor programe interne sau finanțate extern care să conducă la mobilitatea internațională a studenților / cadrelor didactice / personalului auxiliar;

(11) Număr redus de parteneriate cu universități, instituții publice și private, în vederea organizării de manifestări științifice comune, transfer de cunoaștere către mediul de afaceri, stagii de practică și internship pentru studenți, târguri de joburi, platforme on-line pentru angajatori, proiecte de cercetare comune etc. Transferarea în mică măsură spre mediul economico-social a rezultatelor cercetării științifice fundamentale, aplicative, a dezvoltării tehnologice și a inovării – procese insuficient adaptate cerințelor actuale în domeniu;

(12) Implicarea redusă a cadrelor didactice și a studenților în activitatea de cercetare științifică, vizibilitate internațională a cercetării scăzută, inexistența unei strategii de dezvoltare și operaționalizare a centrului de cercetare științifică;

(13) Lipsa unui cadru de desfășurare de activități extracurriculare pentru studenți / cercuri științifice studențești, comunitate de tip Alumni neformată;

(14) Intensitate redusă a susținerii financiare pentru studenți (burse, burse de performanță științifică, vizite de studiu, stagii de practică la parteneri, reduceri de taxe etc.).

## 2. MISIUNEA UNIVERSITĂȚII "IOAN SLAVICI" DIN TIMIȘOARA

**2.1.** Potrivit Cartei actuale, misiunea asumată de UIS este:

(1) de a desfășura învățământ superior, urmărind formarea de specialiști de înaltă calificare în aceste domenii, pregătirea pentru viață ca cetățeni activi într-o societate democratică, păstrarea și dezvoltarea, prin predare, învățare și cercetare a unei baze de cunoștințe complexe și avansate și, nu în ultimul rând, pregătirea pentru angajarea sustenabilă.

(2) de educare, învățământ și orientare către nou, de stimulare a cercetării științifice, atât în rândul tinerei generații, cât și a adulților. Principalele obiective realizabile prin intermediul procesului de învățământ și de cercetare științifică, organizate în cadrul Universității "Ioan Slavici" din Timișoara, sunt următoarele:

- (a) Pregătirea unor specialiști de înaltă competență, cu solide cunoștințe profesional-științifice și cu deprinderi practice, în profilul fiecăreia dintre specializările abordate în cadrul celor două facultăți menționate anterior;



- (b) Formarea la absolvenți a unei noi mentalități economice, juridice și științifice, adecvate pentru cadrul organizatorico-social specific economiei concurențiale de piață, care se caracterizează prin mobilitate, profunzime, spirit întreprinzător și inovațional, cu implicații asupra tuturor activităților din domeniul socialului, al producției și serviciilor;
- (c) Dezvoltarea unor atitudini creative în pregătirea viitorilor specialiști, care să devină capabili să-și asume răspunderi și să contribuie efectiv la soluționarea unor aspecte concrete, teoretice și practice, ale fiecărei profesii în parte, corespunzător cerințelor activității social-economice și ale protecției mediului înconjurător.

Activitățile dezvoltate de Universitatea "Ioan Slavici" din Timișoara vor urmări ca toate cele trei misiuni să aibe pondere semnificativă în activitatea universității. Elaborarea de cunoștințe, transmiterea acestora, aducerea de contribuții în domeniile prioritare ale științei și tehnologiei, transferul acestora către mediul economico-social, formarea în profil larg, flexibilă, interactivă și continuă, atât a studenților cât și a absolvenților sunt elemente componente ale acestor misiuni.

## **2.2. Îndeplinirea misiunilor UIS trebuie să asigure:**

- compatibilizarea tot mai avansată a programelor de studiu cu cele europene, astfel încât profesiile obținute în UIS să poată fi exercitate în cât mai multe țări europene;
- dezvoltarea sistemului de credite transferabile, astfel încât studiile să poată fi continuate sau completate în alte universități europene;
- funcționalizarea sistemului de asigurare a calității și, în cadrul lui, îmbunătățirea evaluării și autoevaluării activității didactice, științifice și administrative; participarea la programele europene de asigurare a calității;
- deschiderea tot mai accentuată spre mediul economico – social;
- alinierea pregătirii viitorilor specialiști la cerințele unei economii de piață funcționale;
- continuarea investițiilor în UIS, în special în ceea ce privește construcțiile și dotările.

## **2.3. Inițiativele care vor sta la baza realizării obiectivelor propuse sunt:**

- creșterea eficienței manageriale în universitate;
- susținerea cercetării universitare prin crearea și dezvoltarea unor centre de cercetare eficiente, care să asigure premisele transformării lor în centre de excelență în cercetare; prin crearea acestor centre se va urmări stabilizarea în universitate a unor cadre tinere valoroase, capabile să asigure dezvoltarea în perspectivă a universității; prin acțiunile care se vor întreprinde se va susține moral și financiar recunoașterea internă și internațională a acestora;
- implicarea cadrelor didactice și a studenților în activitatea de cercetare științifică, vizibilitate internațională a cercetării scăzută, inexistența unei strategii de dezvoltare și operaționalizare a centrului de cercetare științifică;
- dezvoltarea de parteneriate cu universități, instituții publice și private, în vederea organizării de manifestări științifice comune, transfer de cunoaștere către mediul de



afaceri, stagii de practică și internship pentru studenți, târguri de joburi, platforme on-line pentru angajatori, proiecte de cercetare comune etc.

- transferarea spre mediul economico-social a rezultatelor cercetării științifice fundamentale, aplicative, a dezvoltării tehnologice și a inovării – procese insuficient adaptate cerințelor actuale în domeniu.

### 3. ACTIVITĂȚI ÎN DOMENIUL EVALUĂRII ȘI ASIGURĂRII CALITĂȚII

UIS va utiliza experiența sa în aplicarea consecventă a principiului calității în baza căruia activitățile de învățământ trebuie raportate la standarde de referință și la bune practici naționale și internaționale. Astfel, UIS va urmări prin intermediul Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității ridicarea sau păstrarea, după caz, a nivelului performanțelor din activitățile de învățământ și din alte domenii de activitate prin coordonarea atentă și eficientă a tuturor proceselor la nivel de universitate și de componente organizatorice. Analizele de management efectuate la nivelul tuturor componentelor organizatorice ale universității vor face referiri exprese privind asigurarea calității. Activitățile de evaluare și asigurare a calității vor acoperi în mod curent principalele procese: cel didactic, cel de cercetare și cele de interacțiune cu studenții, angajații și mediul societal.

În acest context:

- pentru a asigura calitatea procesului didactic la nivelul tuturor facultăților se vor analiza atât modul în care se realizează conducerea procesului de învățământ ținând seama de resursa umană implicată (calitatea corpului profesoral și a studenților) și de resursele de învățare asigurate (inclusiv prin bibliotecă și site-ul universității/facultăților), cât și rezultatele procesului de învățământ. Se vor identifica cauzele care conduc la neconformități și se vor lua măsuri care să contribuie la eliminarea neconformităților fără a diminua calitatea procesului de învățământ. Analizele se vor întreprinde la nivelul consiliilor profesorale ale facultăților și la nivelul board-urilor domeniilor și se vor baza în mod obligatoriu și pe evaluările făcute de către studenți;
- se va urmări ca toate programele de studii să se supună reglementărilor legale în vigoare referitoare la asigurarea calității în învățământul superior. În evaluarea asigurării calității se va considera ca și criteriu obligatoriu concordanța dintre curriculum și calificarea oferită de fiecare program de studii. Se vor actualiza, potrivit practicii din UIS, regulamentele de organizare a procesului de învățământ la ciclul de licență, ținând seama de standardele naționale și internaționale, în primul rând de cele din Spațiul European al Învățământului Superior, generale și specifice, referitoare la asigurarea calității. Metodologiile de examinare vor pune accent atât pe asigurarea calității, cât și pe respectarea codului de etică și a normelor deontologice,
- se va urmări realizarea evaluării instituționale, incluzând evaluarea programelor de studii selectate de către ARACIS;
- UIS va urmări în mod consecvent, în contextul promovării, indicatori de calitate obiectivi pentru activitatea științifică;



- se va urmări dotarea sălilor destinate derulării activităților didactice cu echipamente multimedia (videoproiector, sistem de sonorizare, camere) adecvate unui învățământ de tip hibrid;
- se va urmări implicarea studenților universității, atât pentru evaluarea calității procesului de învățământ, cât și a calității condițiilor și serviciilor oferite de universitate. Acțiunile vor fi pregătite și organizate de către Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității, în continuare, prin programe de instruire a studenților ce fac parte din comisiile de evaluare și asigurare a calității din cadrul componentelor organizatorice ale UIS Comisiile de Evaluare și Asigurare a Calității din facultăți (CEAC-F) vor folosi, după caz, chestionarele promovate de Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității a UIS (CEAC-UIS), sau chestionare proprii compatibile cu cele promovate de CEAC-UIS. La nivelul universității și facultăților, conducerea UIS va organiza semestrial discuții cu studenții legate de problemele vieții universitare;
- se vor analiza și actualiza, prin implicarea CEAC-UIS/CEAC-F, procedurile existente în diferite componente organizatorice ale U.I.S;
- CEAC-UIS/CEAC-F va coordona gestionarea corectă a documentelor și înregistrărilor și întreținerea tuturor rubricilor de pe site-ul UIS de care răspunde (calitate, proces de învățământ, studenți), a creșterii vizibilității, audienței și funcționalității.

#### 4. OBIECTIVE STRATEGICE

##### 4.1. Educație

Provocările perioadei 2020 – 2024 se îndreaptă spre un învățământ performant centrat pe student, iar în acest context calitatea demersului academic și reacția mediului economic sunt parametrii care trebuie monitorizați pentru toate specializările din UIS. Informatizarea proceselor, ieșirea din starea de confort prin reinițializarea sistemului în anumite zone și adaptarea la noi tehnologii informaționale, reevaluarea curriculei, atragerea companiilor spre zona de învățământ și a cercetătorilor performanți, dar și aprecierea corectă a potențialului, a țăintelor, a idealurilor, a situației de moment pot determina progresul de care avem nevoie.

Principalele obiective în domeniul educației pentru anul 2024 sunt:

- ✓ promovarea unui învățământ modern, centrat pe nevoile studenților și corelat cu cerințele pieței muncii;
- ✓ creșterea competitivității Universității "Ioan Slavici" din Timișoara și dezvoltarea unei culturi organizaționale care să contribuie la poziționarea acesteia ca o instituție academică de interes regional;
- ✓ îmbunătățirea permanentă a calității programelor de studii, în vederea creșterii performanțelor acestora și a adaptării ofertei educaționale la cerințele pieței muncii;
- ✓ compatibilizarea cu standardele europene a planurilor de învățământ, procesului didactic și strategiilor de instruire și evaluare;
- ✓ derularea unui proces didactic de calitate prin implicarea unei resurse umane cu înalte performanțe academice și asigurarea unui mediu de învățare adecvat;



- ✓ implementarea eficientă a politicilor educaționale legate de selectarea candidaților, conținutul programelor de studiu, adecvarea metodelor de predare, asigurarea resurselor umane și materiale, eficacitatea metodelor de evaluare a studenților, susținerea studenților cu probleme speciale, asigurarea unei bune comunicări privind dezvoltarea academică și calitatea instituțională;
- ✓ continuarea aplicării strategiei privind recrutarea și promovarea personalului didactic pe principii legate de competență profesională, etică și integritate academică;
- ✓ conformarea la cerințele standardelor generale și a celor specifice de acreditare pentru toate programele de studii;
- ✓ stimularea activităților didactice de tip interactiv, respectiv a tehnicilor de predare și evaluare inovative;
- ✓ perfecționarea metodelor de predare, susținerea cadrelor didactice în aplicarea acestor metode și asigurarea condițiilor optime de desfășurare a procesului educațional (infrastructură, logistică etc.);
- ✓ stimularea activităților extracurriculare pentru studenți, prin participare la conferințe, evenimente culturale, etc.;
- ✓ consolidarea serviciilor de orientare și consiliere în carieră a studenților / absolvenților;
- ✓ creșterea angajabilității absolvenților prin dezvoltarea de activități suport de informare, consiliere și orientare în carieră;
- ✓ monitorizarea inserției pe piața muncii și a traseului profesional al studenților;
- ✓ reexaminarea (actualizarea sau elaborarea, după caz) a regulamentelor și prevederilor interne în domeniul educației, în acord cu noi prevederi legislative și cerințe interne instituționale;
- ✓ elaborarea planurilor de învățământ ale programelor de studiu ale programelor de studiu pentru anul universitar 2024 / 2025 și propunerea lor spre aprobare conform regulamentelor interne;
- ✓ îmbunătățirea continuă a fondului de carte, publicații periodice, precum și accesul la baze de date;
- ✓ continuarea demersurilor de asigurare și extindere a accesului la baze de date electronice, care permit accesul la articole științifice indexate ISI, Scopus etc., precum și la baze de date electronice cantitative necesare în activitatea de cercetare științifică a cadrelor didactice și studenților
- ✓ extinderea abonamentelor la publicații periodice românești și străine, necesare studenților și cadrelor didactice, în raport cu ultimele evoluții în domeniul publicațiilor periodice.

#### 4.2. Cercetare științifică

Cultivarea parteneriatelor strategice de cercetare cu universități și institute de cercetare, din țară și din străinătate, cu agenți economici etc., în vederea identificării surselor de finanțare UE sau non-UE, reprezintă un obiectiv important alături de creșterea vizibilității rezultatelor cercetării și promovarea UIS. Se urmărește actualizarea continuă a managementului cercetării prin creșterea performanțelor resurselor umane și infrastructurii de cercetare.



Pregătirea studenților și atragerea lor în activitățile de cercetare este o componentă constantă a strategiei de cercetare, urmărind asigurarea unei societăți bazate pe cunoaștere și pregătirea lor pentru un nivel de studiu superior. De aceea, se va acorda prioritate integrării cercetării interdisciplinare și învățării conceptului de cercetare (îmbunătățirea strategiilor de învățare).

Principalele obiective în domeniu pentru anul 2024 sunt:

- ✓ îmbunătățirea calității cercetării științifice în UIS și susținerea unor programe și proiecte strategice pe teme de interes atât la nivel național, cât și internațional;
- ✓ atragerea de fonduri și resurse pentru cercetare;
- ✓ stabilirea de acorduri de parteneriat pentru cercetare cu partenerii tradiționali / parteneri noi;
- ✓ implicarea studenților ciclului "licență" în activitatea de cercetare, nu neapărat pentru aportul ideatic cu care ei ar venii, ci chiar și doar pentru a le insufla interesul pentru acest tip de activitate și a le dezvălui din secretele practicării ei;
- ✓ încurajarea publicării rezultatelor obținute în cercetare de către cadrele didactice și cercetătorii universității în reviste de cât mai mare prestigiu și în Buletinul Științific și al UIS;
- ✓ crearea unui fond la nivelul fiecărei facultăți pentru susținerea financiară a participărilor la conferințe;
- ✓ sprijinirea activității de cercetare științifică a studenților și a participării la evenimente științifice naționale și internaționale;
- ✓ creșterea vizibilității universității pe plan național și internațional, prin promovarea rezultatelor cercetării (susținerea publicării rezultatelor în reviste de specialitate cotate la nivel internațional, organizarea / participarea la manifestări științifice de prestigiu, etc);
- ✓ intensificarea eforturilor de dezvoltare a infrastructurii de cercetare, accesului la baze de date relevante pentru cercetare (inclusiv baze de date cantitative), depunerii și câștigării de proiecte de cercetare științifică, instruirii personalului în ceea ce privește metodologia de cercetare științifică, academic writing, scientometrie etc.;
- ✓ implementarea de proceduri interne care să contribuie la desfășurarea cercetării științifice în conformitate cu normele de etică profesională și etica cercetării;
- ✓ organizarea de către universitate a unor evenimente științifice ale căror comunicări să fie publicate în forme specifice (volume ale unor publicații științifice recunoscute, volume ale revistelor sau jurnalelor științifice indexate în baze de date, volume ale conferințelor/ simpoziunilor, numere speciale de reviste științifice etc.);
- ✓ continuarea efortului investițional în echipamente de cercetare, creșterea numărului de laboratoare de cercetare active, implicarea instituției în parteneriate active în plan național și internațional, creșterea numărului de proiecte finanțate de agenții economici, creșterea numărului de evenimente științifice organizate de instituție (congrese/ conferințe naționale și internaționale, simpoziune ale studenților);





- ✓ analiza oportunității configurării de colective de cercetare profesionalizate (cercetători științifici);
- ✓ creșterea gradului de vizibilitate a publicațiilor științifice ale universității;
- ✓ reșterea impactului activității de cercetare în mediul economic, creșterea gradului de inovare, depunerea de cereri de brevete de invenție și diseminarea rezultatelor cercetării în mediul de afaceri;
- ✓ transparentizarea publicațiilor științifice ale studenților din buletinele proprii ale instituției.

În cadrul Universității “Ioan Slavici” din Timișoara, activitatea de cercetare științifică este într-o continuă dinamică, prin integrarea acesteia în contextul mai larg al programului Parcului Științific și Tehnologic “TIM SCIENCE PARK”, în cadrul căruia Universitatea este membru fondator. De asemenea, s-a înființat S.C. SLAVICI SPIN-OFF firma specializată în valorificarea comercială a cercetării științifice.

#### 4.3. Internaționalizare

Principalele obiective pentru anul 2024 sunt:

- ✓ încheierea de parteneriate cu instituții similare din țară sau străinătate, în vederea asigurării cadrului de desfășurare a mobilității studenților / cadrelor didactice / personalului administrativ;
- ✓ organizarea internă instituțională a accesării mobilităților internaționale pentru studenți/cadre didactice, în condiții de transparență și șanse egale pentru toți cei interesați;
- ✓ depunerea de proiecte în vederea obținerii de finanțare pentru mobilitatea internațională a studenților/ cadrelor didactice / personalului administrativ;
- ✓ stimularea și monitorizarea participării universității în rețele academice internaționale;
- ✓ parteneriate cu firme și companii din străinătate;
- ✓ organizarea vizitelor în universitate pentru reprezentanți ai unor instituții din afara granițelor;
- ✓ cooperarea cu departamentele de resort de la nivel municipal și județean;
- ✓ organizarea participării universității la târguri, forumuri și work-shopuri ale educației;
- ✓ promovarea internațională a imaginii universității.

#### 4.4. Implicare activă în comunitate

Principalele obiective pentru anul 2024 sunt:

- ✓ dezvoltarea de parteneriate cu entități din mediul preuniversitar;
- ✓ dezvoltarea de colaborări cu reprezentanți ai absolvenților;
- ✓ colaborarea permanentă cu universități din țară și străinătate;
- ✓ organizarea unor evenimente care să permită cunoașterea universității în mod direct și analiza posibilelor direcții de colaborare cu membrii comunității academice de către factorii decizionali sau colaboratorii care pot contribui la creșterea vizibilității;
- ✓ creșterea numărului studenților care beneficiază de consiliere în carieră;



- ✓ stabilirea de protocoale de colaborare cu principalele instituții din oraș pentru a facilita accesul studenților la evenimente culturale, academice, sociale și sportive.

#### 4.5. Biblioteca și activitatea de documentare

Principalele obiective pentru anul 2024 sunt:

- ✓ analiza oportunității alocării unor spații destinate bibliotecii care să beneficieze de dotările și administrarea specifică serviciilor de acest tip. Reorganizarea modului de prezentare și păstrare a fondului de carte.
- ✓ continuarea demersurilor de asigurare și extindere a accesului la baze de date electronice, care permit accesul la articole științifice indexate ISI, Scopus etc., precum și la baze de date electronice cantitative necesare în activitatea de cercetare științifică a cadrelor didactice și studenților.
- ✓ dezvoltarea fondului de carte al bibliotecii, prin achiziția de titluri apărute în ultimii ani, aferente tuturor disciplinelor de studiu.
- ✓ extinderea abonamentelor la publicații periodice românești și străine, necesare studenților și cadrelor didactice, în raport cu ultimele evoluții în domeniul publicațiilor periodice.

#### 4.6. Management instituțional

Principalele obiective pentru anul 2024 sunt:

- ✓ elaborarea și aprobarea Planului operațional pentru anul 2024;
- ✓ evaluarea modului de realizare a activităților din Planul operațional pentru anul 2023;
- ✓ analiza permanentă a structurii personalului didactic al instituției, în raport cu obiectivele fixate în domeniul asigurării calității și cu prevederile legale aplicabile. Menținerea acelei structuri a personalului didactic, care să permită atingerea obiectivelor educaționale fixate, conform reglementărilor legale și dinamicii universității, respectiv a numărului de studenți;
- ✓ analiza, în cadrul colectivelor de specialitate ale departamentelor, a conținutului materialelor de învățare pentru studenților, în acord cu conținuturile disciplinelor și cele mai noi informații din domeniu;
- ✓ implementarea metodelor moderne de predare, adaptate specificului disciplinelor de studiu, identificarea și utilizarea tehnicilor noi de predare/ învățare eficiente, inclusiv folosirea inovatoare a noilor tehnologii;
- ✓ monitorizarea respectării cerințelor legale referitoare la gradul de ocupare a personalului didactic;
- ✓ configurarea și aplicarea efectivă a unei prevederi interne privind procedura de ocupare a posturilor de către personalul didactic asociat, cu respectarea normelor legale în vigoare;
- ✓ respectarea prevederilor legale referitoare la angajarea cadrelor didactice asociate după aprobarea Senatului universitar la care au funcția de bază;
- ✓ monitorizarea internă a publicațiilor cadrelor didactice în domeniul disciplinelor predate;

- ✓ continuarea elaborării/publicării materialelor necesare predării și punerea lor la dispoziția studenților. Elaborarea de materiale necesare predării și actualizarea celor care au o anumită vechime, în funcție de rata de actualizare a domeniului;
- ✓ evaluarea anuală a performanțelor individuale ale personalului didactic și de cercetare;
- ✓ creșterea nivelului de implicare a studenților în procesul de asigurare a calității;
- ✓ aprobarea statelor de funcții de personal didactic, conform prevederilor legale și regulamentelor interne în vigoare;
- ✓ transparentizarea permanentă a documentelor strategice și operaționale de management, prin intermediul site-ului instituției. Transparentizarea deciziilor luate de Consiliul de Administrație și Senat, prin publicare operativă și menținere pentru cel puțin câțiva ani universitari pe site-ul instituției;
- ✓ configurarea și implementarea unui sistem de dezvoltare a unui plan de acțiune bazat pe priorități și defalcat în activități, cărora le corespund indicatori de monitorizare, precum și a unui sistem de revizuire periodică a planului de acțiune al instituției, ținând seama de rezultatele evaluărilor interne ;
- ✓ dezvoltarea de practici de auditare internă, cu accent pe auditul de tip academic, care conduce la elaborarea anuală a Rapoartelor de audit academic (distincte de rapoartele legale de audit intern), dezbătute și aprobate în Senat;
- ✓ configurarea și operaționalizarea activității de audit intern a universității, conform prevederilor legale și prin luarea în considerare a oportunității și necesității angrenării în activitatea de audit intern a angajaților conform organigramei și necesităților instituționale, comparativ cu situația actuală în care în instituție auditul intern este derulat de către cadre didactice. Elaborarea de norme interne de audit intern, profesionalizarea structurii, elaborarea și aplicarea anuală, pe baza rapoartelor de audit intern academic, a planurilor de măsuri de corectare și/ sau îmbunătățire a activităților la nivelul compartimentelor și la nivel instituțional;
- ✓ creșterea gradului de informatizare a proceselor de gestiune a școlarității studenților;
- ✓ modernizarea și dezvoltarea infrastructurii;
- ✓ îmbunătățirea gestionării instituționale a patrimoniului, finalizarea construcțiilor, dotarea acestora cu echipamente destinate activităților de învățământ și elaborarea unui sistem de îmbunătățire a dotării laboratoarelor;
- ✓ actualizarea permanentă a unor analize de tip SWOT asupra condițiilor reale din mediul intern și extern universității, pentru a identifica punctele forte pe care trebuie să construim strategia de dezvoltare.

#### 4.7. Baza materială

- ✓ analiza capacității Fundației de a-și dezvolta propria bază materială, exceptând contractele de comodat / închiriere prin care utilizează spații de învățământ și cercetare;
- ✓ analiza critică a modalităților în care anumite spații sunt organizate, dotate și întreținute, respectiv reconfigurarea și modernizarea acestora;



- ✓ analiza oportunității modernizării echipamentelor de care dispune universitatea pentru a facilita prin tehnologia de ultimă generație abordarea tematicii științifice actuale;
- ✓ asigurarea bazei materiale adecvate pentru implementarea programelor de studiu și a activităților de cercetare științifică, în funcție de misiunea și strategiile universității;
- ✓ asigurarea de spații de învățământ și cercetare adecvate, care să permită studenților și cadrelor didactice accesul liber la raft în bibliotecile instituției, locuri în sălile de lectură și în laboratoare de cercetare, pentru studiu și cercetare științifică;
- ✓ modernizarea dotării laboratoarelor, atât a componentelor tehnice, precum și a softurilor de specialitate necesare activităților didactice și de cercetare științifică;
- ✓ analiza oportunității modernizării echipamentelor de care dispune universitatea pentru a facilita prin tehnologia de ultimă generație abordarea tematicii științifice actuale;
- ✓ analiza oportunității dotării cu soft-uri corespunzătoare disciplinelor de studiu din planurile de învățământ, în acord cu soft-urile actuale moderne disponibile în domeniu și necesare procesului de învățământ și cercetării științifice.

*Prezentul Plan operațional pentru anul 2024 a fost aprobat în ședința Senatului Universității "Ioan Slavici" din Timișoara din data de 23.11.2023.*

**RECTOR,**  
**Prof. univ. dr. Carmen HOLOTESCU**

**PREȘEDINTE SENAT,**  
**Conf. univ. dr. Adriana SECOȘAN**

**SECRETAR ȘEF,**  
**Ec. Veronica KÚRTI**

**AVIZAT CONSILIER JURIDIC**  
**Jr. Ana Maria ROTUNJANU**