



**FUNDAȚIA PENTRU  
CULTURĂ ȘI ÎNVĂȚĂMÂNT  
"IOAN SLAVICI"  
TIMISOARA**

**UNIVERSITATEA  
"IOAN SLAVICI"  
TIMISOARA**



România, Timișoara, Cod 300587, Str. Dr. Aurel Păunescu Podeanu, nr. 144;  
Tel. / Fax. 0256-213108; 0745521710;  
[www.islavici.ro](http://www.islavici.ro); E-mail: [secretariat@islavici.ro](mailto:secretariat@islavici.ro)

# **C A R T A**

## **UNIVERSITĂȚII "IOAN SLAVICI" DIN TIMIȘOARA**



## CUPRINS

### Partea I: CARTA UNIVERSITĂȚII "IOAN SLAVICI" DIN TIMIȘOARA

I. Dispoziții generale.....	3
II. Misiunea și obiectivele universității.....	4
III. Principii de organizare și funcționare.....	6
IV. Autonomia universitară.....	9
V. Drepturile și obligațiile membrilor comunității academice.....	11
VI. Structuri academice și competențe decizionale.....	19
Structura organizatorică a Universității "Ioan Slavici" din Timișoara.....	19
Structurile și funcțiile de conducere.....	21
VII. Baza materială și financiară.....	32
VIII. Unitățile de cercetare științifică.....	34
IX. Cercetarea științifică.....	37
X. Organizarea studiilor universitare.....	39
XI. Asigurarea calității.....	42
XII. Cooperarea internă și internațională.....	44
XIII. Conceptul de universitate centrată pe student	45
XIV. Dispoziții tranzitorii și finale	48
<b>PARTEA a II<sup>a</sup>: CODUL DE ETICĂ ȘI DEONTOLOGIE UNIVERSITARĂ AL UNIVERSITĂȚII "IOAN SLAVICI" DIN TIMIȘOARA</b>	
XV. Dispoziții generale.....	49
XVI. Reguli procedurale.....	50
XVII. Principii fundamentale.....	51
XVIII. Sancțiuni pentru încălcarea normelor de etică și deontologie universitară.....	58



## PARTEA I: CARTA UNIVERSITĂȚII "IOAN SLAVICI" DIN TIMIȘOARA

### CAPITOLUL I DISPOZIȚII GENERALE

#### Articolul 1

- (1) Prezenta Cartă cuprinde ansamblul de drepturi și obligații, precum și normele care reglementează viața comunității academice în spațiul universitar propriu și are la bază principiul autonomiei universitare care vizează domeniile conducerii, structurării și funcționării Universității, ale activității didactice și de cercetare științifică.
- (2) Elaborarea Cartei se face în conformitate cu prevederile cuprinse în Constituția României, Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, cu alte acte normative aplicabile domeniului, precum și cu normele Uniunii Europene.
- (3) Stabilirea competențelor la nivelul fiecărei structuri: universitate, facultate, departament se face conform celor cuprinse în Cartă.

#### Articolul 2

- (1) Universitatea "Ioan Slavici" din Timișoara, denumită în prezenta Cartă sub acronimul UIS, este o instituție particulară de învățământ superior și cercetare, înființată și organizată de către Fundația pentru Cultură și Învățământ „Ioan Slavici”, conform Hotărârii Tribunalului Timiș (dată prin sentința civilă nr. 544 din 04.01.2000 rămasă definitivă și irevocabilă), integrată în sistemul național de învățământ. Universitatea "Ioan Slavici" din Timișoara este o persoană juridică fără scop patrimonial, are caracter non – profit, este apolitică și dispune de autonomie universitară în conformitate cu prevederile în vigoare.
- (2) Universitatea are în componență următoarele facultăți:
1. Facultatea de Inginerie;
  2. Facultatea de Științe Economice.
- (3) Denumirea Universității este: Universitatea "Ioan Slavici" din Timișoara  
Sediul Universității este: Timișoara, str. Dr. Aurel Păunescu Podeanu, nr. 144, județul Timiș, România
- (4) Universitatea are emblemă proprie.
- (5) Universitatea s-a constituit pe o durată nedeterminată.

#### Articolul 3

Sursele de finanțare necesare desfășurării activității provin de la Fundația pentru Cultură și Învățământ „Ioan Slavici” și din taxele de studiu ale studenților, proiecte / granturi, contracte de cercetare, donații, sponsorizări și alte surse legal constituite.

#### Articolul 4

- (1) Universitatea se constituie în comunitate universitară academică, formată din studenți, personal didactic și de cercetare, personal didactic de cercetare și auxiliar.



- (2) Comunitatea universitară este deschisă cetățenilor români, fără nici o discriminare socială, politică, etnică, religioasă sau de sex, cu condiția ca aceste persoane să posede o abilitare bazată pe studii universitare legal recunoscute, o pregătire didactică și științifică corespunzătoare și integritate morală.
- (3) Membrii comunității academice universitare devin utilizatori ai "spațiului academic universitar" constituit din patrimoniul intangibil și inviolabil.
- (4) Criteriile fundamentale ale apartenenței (dobândirii, menținerii) și promovării în comunitatea universitară sunt: competența profesională, exprimată în realizările din învățământ și din cercetare, ori specifice locului de muncă, și atașamentul față de valorile promovate de instituție.
- (5) Calitatea de membru al comunității universitare a UIS nu îngrădește și nici nu poate îngrădii drepturile și libertățile fundamentale cetățenești; membrii comunității universitare dispun de libertatea academică în privința recunoașterii dreptului fiecăruia de a-și alege subiectele de cercetare și de studiu, cu respectarea normelor de etică și deontologie, de a interpreta în mod liber rezultatele studiilor, de a participa la activitățile instituției și de a fi ales în conducerea acesteia, cu respectarea regulamentelor interne.
- (6) Rămân membri ai comunității universitare absolvenții, cadrele didactice și cercetătorii care au lucrat în UIS, dar fără a avea prerogative și competențe decizionale.
- (7) Spațiul Universității este compus din totalitatea edificiilor, bibliotecilor, sălilor pentru cursuri și seminarii, laboratoarelor, birourilor, terenurilor, dotărilor de orice fel și cu orice destinație aflate în folosință la data redactării prezentei Carte universitare.
- (8) În spațiul Universității sunt interzise activitățile de propagandă și orice fel de activități politice, prozelitismul religios și crearea de filiale ale partidelor politice. Este interzisă și închirierea spațiilor Universității în scopurile mai sus amintite.

## CAPITOLUL II MISIUNEA ȘI OBIECTIVELE UNIVERSITĂȚII

### Articolul 5

- (1) Universitatea are misiunea de a desfășura învățământ superior, urmărind formarea de specialiști de înaltă calificare, pregătirea pentru viață ca cetățeni activi într-o societate democratică, păstrarea și dezvoltarea, prin predare, învățare și cercetare a unei baze de cunoștințe complexe și avansate și, nu în ultimul rând, pregătirea pentru angajarea sustenabilă.
- (2) Misiunea Fundației pentru Cultură și Învățământ - Universitatea „Ioan Slavici”, de la înființare, menționată și în Statut, a fost și rămâne, misiune de educare, învățământ și orientare către nou, de stimulare a cercetării științifice, atât în rândul tinerei generații, cât și a adulților. Principalele obiective realizabile prin intermediul procesului de învățământ și de cercetare științifică, organizate în cadrul Universității “Ioan Slavici” din Timișoara, sunt următoarele:
  - (a) Pregătirea unor specialiști de înaltă competență, cu solide cunoștințe profesional-științifice și cu deprinderi practice, în profilul fiecăreia dintre specializările abordate în cadrul celor două facultăți menționate anterior;



- (b) Formarea la absolvenți a unei noi mentalități economice, juridice și științifice, adecvate pentru cadrul organizatorico - social specific economiei concurențiale de piață, care se caracterizează prin mobilitate, profunzime, spirit întreprinzător și inovațional, cu implicații asupra tuturor activităților din domeniul socialului, al producției și serviciilor;
- (c) Dezvoltarea unor atitudini creative în pregătirea viitorilor specialiști, care să devină capabili să-și asume răspunderi și să contribuie efectiv la soluționarea unor aspecte concrete, teoretice și practice, ale fiecărei profesii în parte, corespunzător cerințelor activității social-economice și ale protecției mediului înconjurător.

### Articolul 6

- (1) Obiectivele Universității se realizează prin participarea tuturor membrilor comunității universitare și urmează a fi actualizată și amendată de către Senat, în relație cu modernizarea învățământului și a cercetării științifice, și cu modificările legislative naționale și comunitare (europene).
- (2) Valorile care-i definesc activitatea și obiectivele sunt: integritatea, cinstea, competența, principialitatea și respectul față de lege și beneficiarii serviciilor academice.
- (3) Prezenta Cartă stabilește următoarele obiective:
  - a) apărarea și promovarea drepturilor și libertăților fundamentale ale membrilor comunității academice;
  - b) formarea de specialiști în domeniile: economic și ingineresc, capabili ca prin pregătirea ce o vor dobândi, să răspundă cerințelor unei societăți întemeiate pe statul de drept și economia de piață integrată în circuitul contactelor politice, juridice, sociale și economice europene, răspunzând astfel unui imperativ de mare actualitate;
  - c) cercetare științifică prin creație individuală și instituțională în domeniul juridic și economic cu susținerea performanței științifice a membrilor Universității la manifestări științifice naționale și internaționale, cu acordarea de sprijin material pentru participarea la aceste manifestări;
  - d) structurarea, predarea și asimilarea unui învățământ universitar, flexibil și cuprinzător, corespunzător standardelor internaționale acceptate;
  - e) asigurarea pentru studenți a posibilităților de studiu, prin programarea cursurilor și seminariilor / laboratoarelor, astfel încât să le fie cât mai accesibile, prin buna dotare a bibliotecilor, prin achiziționarea și punerea la dispoziție a lucrărilor semnificative în domeniul ingineresc și economic care apar sau vor apare în țară sau străinătate, cât și prin folosirea posibilităților de tipărire și multiplicare de care dispune Fundația, pentru asigurarea cursurilor la toate disciplinele de studiu;
  - f) în raport de amploarea și profunzimea mutațiilor pe care le cunoaște legislația, Universitatea va stimula moral și material efortul cadrelor didactice de a oferi studenților, în fiecare an, cursuri care să reflecte cu fidelitate și claritate aceste mutații;
  - g) folosind relațiile de parteneriat cu universitățile europene, vor fi trimise la specializare atât cadre didactice, cât și studenți cu calități deosebite, folosind convențiile bilaterale de sprijin reciproc încheiate cu universitățile respective;



- h) se vor organiza manifestări științifice pe teme de mare actualitate cu invitarea unor specialiști din țară și străinătate.
- i) se va asigura participarea studenților merituoși la reuniunile științifice organizate de Universitate, cât și la alte reuniuni științifice din țară și străinătate.

### Articolul 7

- (1) Misiunea și obiectivele asumate de UIS sunt fundamentate pe următoarele norme și valori:
  - a) calitate și profesionalism în educație, cercetare și administrație;
  - b) sustenabilitate și realism în proiectarea obiectivelor;
  - c) responsabilitate și implicare în realizarea sarcinilor;
  - d) orientare spre nevoile comunității locale și regionale;
  - e) dimensiune națională și internațională a viziunii și misiunii universității;
  - f) transparență și eficiență managerială și financiară;
  - g) consultarea comunității universitare în luarea deciziilor.
- (2) Valorile care definesc UIS sunt: profesionalism, etică și responsabilitate, inovare, implicare, interdisciplinaritate, dinamism, vizibilitate, dialog intercultural.

## CAPITOLUL III PRINCIPII DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE

### Articolul 8

- (1) Principiile pe baza cărora se fundamentează și se desfășoară activitatea în Universitatea "Ioan Slavici" din Timișoara, conform Legii învățământului superior nr. 199/2023, Art. 4, sunt:
  - a) principiul autonomiei universitare;
  - b) principiul libertății academice;
  - c) principiul răspunderii publice;
  - d) principiul asigurării calității;
  - e) principiul echității;
  - f) principiul eficienței manageriale și financiare, în baza căruia se urmărește obținerea de rezultate educaționale adecvate, prin gestionarea resurselor existente;
  - g) principiul transparenței;
  - h) principiul respectării drepturilor și libertăților membrilor comunității universitare;
  - i) principiul libertății de mobilitate națională și internațională a studenților, a cadrelor didactice și a cercetătorilor;
  - j) principiul centrării educației pe student;
  - k) principiul relevanței, în baza căruia educația răspunde nevoilor de dezvoltare personală și social-economice;
  - l) principiul garantării identității culturale a tuturor membrilor comunității academice și dialogului intercultural;
  - m) principiul asumării, promovării și păstrării identității naționale și a valorilor culturale ale poporului român;



- n) principiul recunoașterii și garantării drepturilor persoanelor aparținând minorităților naționale, dreptul la păstrarea, la dezvoltarea și la exprimarea identității lor etnice, culturale, lingvistice și religioase;
- o) principiul asigurării egalității de șanse și nediscriminării;
- p) principiul libertății de gândire și al independenței față de ideologii și doctrine politice și religioase;
- q) principiul organizării învățământului confesional, potrivit cerințelor specifice fiecărui cult recunoscut;
- r) principiul consultării partenerilor sociali în luarea deciziilor;
- s) principiul participării studenților în luarea deciziilor.

(2) UIS funcționează pe baza autonomiei universitare, înțelesă ca o modalitate specifică de autoconducere, cu un cadru legal asigurat de Constituția României, Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, prevederile prezentei Carte și în acord cu reglementările proprii adoptate în baza acestora.

### Articolul 9

- (1) Universitatea este atașată tradiției gândirii libere, libertății academice, recunoașterii drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, democrației și principiului supremației legii.
- (2) Autonomia universitară este garantată prin Constituția României, republicată, și se exercită cu condiția asumării răspunderii publice și în limitele legislației naționale în vigoare.
- (3) Autonomia universitară dă dreptul comunității universitare să își stabilească misiunea proprie, strategia instituțională, structura, activitățile, organizarea și funcționarea proprie, precum și gestionarea resurselor financiare, materiale și umane, cu respectarea legislației în vigoare.
- (4) Organele de conducere se alege sau se numesc potrivit prevederilor din Cartă și din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare. Ele reprezintă, pe cale democratică, membrii comunității universitare, indiferent de apartenența etnică și confesiune.

### Articolul 10

#### Principiul libertății academice

- (1) Libertatea academică este garantată prin lege. Universitatea "Ioan Slavici" din Timișoara se organizează și funcționează independent de orice ingerințe ideologice, politice sau religioase.
- (2) Libertatea academică presupune asigurarea libertății de exprimare liberă a opiniilor științifice și artistice în procesul didactic, a libertății cercetării în ceea ce privește stabilirea temelor, alegerea metodelor, procedeele și valorificarea rezultatelor;
- (3) Libertatea academică asigură studenților dreptul la libera alegere a cursurilor și specializărilor în conformitate cu planurile de învățământ și cu normele legale;
- (4) Senatul universitar, Consiliul de administrație și Consiliile facultăților pot stabili teme de cercetare pentru departamente și pentru personalul didactic, în funcție de nevoile comunității universitare și de oportunitățile conturate.



## Articolul 11

### Principiul răspunderii publice

- (1) UIS respectă legislația în vigoare, Carta proprie și politicile naționale și europene în domeniul învățământului superior;
- (2) UIS aplică și se supune reglementărilor în vigoare referitoare la asigurarea și evaluarea calității în învățământul superior;
- (3) UIS respectă politicile de etică și echitate universitară, cuprinse în Codul de etică și deontologie profesională, aprobat de Senatul universitar;
- (5) UIS asigură transparența tuturor deciziilor și activităților proprii, conform legislației în vigoare;
- (6) UIS respectă libertatea academică a personalului didactic și de cercetare, a personalului didactic auxiliar și nedidactic, precum și drepturile și libertățile studenților;
- (7) Rectorul UIS are obligația să prezinte anual, cel târziu până în prima zi lucrătoare a lunii aprilie a fiecărui an, un raport privind starea instituției de învățământ superior. Raportul este dezbătut în senat și este făcut public pe site-ul instituției de învățământ superior și este transmis tuturor părților interesate. Acest raport include, în conformitate cu Art.19, alin. (1) din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cel puțin:
  - a) situația financiară a universității, pe surse de finanțare și tipuri de cheltuieli;
  - b) situația fiecărui program de studii;
  - c) situația personalului instituției;
  - d) rezultatele activităților de cercetare;
  - e) situația asigurării calității activităților din cadrul universității;
  - f) situația respectării eticii universitare și a eticii activităților de cercetare;
  - g) situația posturilor vacante;
  - h) situația inserției profesionale a absolvenților din promoțiile precedente;
  - i) analiza implementării planului operațional anual pentru anul calendaristic precedent.

## Articolul 12

UIS se poate constitui în consorții universitare cu alte instituții de învățământ superior sau cu unități de cercetare-dezvoltare, în baza unui contract de parteneriat, cu respectarea legislației în vigoare.

## Articolul 13

UIS promovează parteneriatul și colaborarea academică, în domeniile științific și educațional, cu instituții de învățământ superior și de cercetare din România și din străinătate.

## Articolul 14

Membrii comunității universitare au dreptul să se asocieze pentru a-și proteja interesele socio-profesionale. În cadrul Universității se pot constitui asociații și uniuni ale cadrelor didactice, cercetătorilor, studenților și personalului didactic auxiliar, tehnic – administrativ, în condițiile în care regulamentele de funcționare ale acestora sunt compatibile cu prevederile prezentei Carte. Funcționarea în spațiul academic a oricărei structuri organizatorice - cu sau fără personalitate juridică - se supune aprobării Senatului și Consiliului de administrație.





## CAPITOLUL IV AUTONOMIA UNIVERSITARĂ

### Articolul 15

(1) Autonomia universitară constă în dreptul comunității universitare de a-și stabili misiunea proprie, strategia instituțională, structura, activitățile, organizarea și funcționarea proprie, gestionarea resurselor materiale și umane în concordanță cu opțiunile și orientările naționale ale dezvoltării învățământului superior, stabilite prin lege.

(2) Universitatea răspunde în fața autorității publice în ceea ce privește:

- a) respectarea legislației în vigoare;
- b) respectarea prevederilor Cartei proprii;
- c) respectarea politicilor naționale și europene în domeniul învățământului superior;
- d) asigurarea și evaluarea calității și eticii universitare;
- e) utilizarea eficientă a resurselor;
- f) transparența deciziilor și a activităților sale;
- g) libertatea academică pentru întreaga comunitate universitară.

(3) Anual, Rectorul prezintă Senatului Universității un raport privind starea universității. Acest raport este dezbătut în senat și este făcut public pe site-ul universității și este transmis tuturor părților interesate.

(4) Autonomia universitară se exercită în: activitatea de conducere și funcționare; activitatea didactică și de cercetare; activitatea de gestionare a resurselor.

(4.1) Autonomia universitară se exercită în activitatea de conducere și funcționare prin:

- a) dreptul de a alege, prin vot secret, structurile de conducere;
- b) dreptul de a stabili modalitatea de desemnare a rectorului, conform legii;
- c) dreptul de selecție a membrilor comunității universitare, după criteriile proprii, stabilite în conformitate cu prevederile legale;
- d) dreptul de a elabora reglementări proprii, cu respectarea legilor în vigoare;
- e) dreptul de a se constitui în consorții, inclusiv cu unitățile de cercetare-dezvoltare, în baza unui parteneriat, în condițiile legii;
- f) dreptul de a-și stabili și optimiza propriile structuri;
- g) dreptul de a stabili planurile de învățământ, racordate la experiențe universitare de referință;
- h) dreptul de a-și alcătui statele de funcțiuni și schemele de personal în raport cu resursele umane și financiare de care dispune, cu prevederile planurilor de învățământ și ale legislației în vigoare;
- i) dreptul de a conferi titluri didactice, științifice și onorifice, potrivit reglementărilor în vigoare;
- j) dreptul de a-și orienta cercetarea științifică și de a stabili criteriile în aprecierea și evaluarea acestei activități;
- k) dreptul de a reglementa și evalua conduita membrilor comunității universitare;
- l) dreptul de a publica cursuri, manuale, reviste, lucrări de cercetare sau alte materiale care sprijină învățământul și cercetarea științifică și de a dispune de aceste materiale conform misiunii asumate prin prezenta Cartă;



- m) dreptul de a organiza manifestări științifice, culturale și sportive;
- n) dreptul de a iniția și realiza, cu aprobarea Senatului universitar, orice altă activitate conformă cu legislația în vigoare și cu acordurile internaționale.
- (4.2) Autonomia universitară se exercită în activitatea didactică și de cercetare prin:
- a) înființarea și organizarea unor facultăți, departamente și programe de studii universitare, cu aprobarea Senatului și a Consiliului de administrație;
  - b) conținutul programelor de studii universitare, materializat prin curricula de învățământ, fișele disciplinelor și programelor disciplinelor;
  - c) strategiile de predare și obiectivele activităților didactice;
  - d) criteriile și metodologia de admitere la programele de studii;
  - e) stabilirea standardelor de evaluare a nivelului de predare în cadrul facultăților;
  - f) desfășurarea unor activități de instruire permanentă și perfecționare a personalului didactic și de cercetare;
  - g) dreptul la libera cercetare în ceea ce privește stabilirea temelor de cercetare, alegerea metodelor, procedeele și valorificarea rezultatelor, conform legii;
  - h) dreptul la exprimarea liberă a opiniilor științifice și artistice;
  - i) dreptul de a iniția și desfășura programe de cercetare științifică proprii sau în colaborare cu instituții similare din țară;
  - j) dreptul de a participa la competițiile pentru obținerea granturilor de cercetare naționale și internaționale;
  - k) dreptul de afiliere la organizații științifice naționale și internaționale și dreptul de a participa la activitățile acestora;
  - l) dreptul de a înființa laboratoare și centre de cercetare științifică;
  - m) dreptul de a iniția și organiza manifestări științifice, cu participare internă și internațională;
  - n) dreptul de a realiza publicații științifice și de a avea o editură proprie;
  - o) dreptul de a participa la schimbul internațional de publicații științifice;
  - p) dreptul de a utiliza, potrivit necesităților, resursele financiare rezultate din activitatea de cercetare pe bază de contract;
  - q) selectarea și promovarea personalului didactic și de cercetare și ale celorlalte categorii de personal, stabilirea criteriilor de evaluare a personalului;
  - r) dreptul de a acorda distincții și premii, în condițiile legii, celor care au obținut rezultate deosebite în activitatea de cercetare.
- (4.3) Autonomia universitară se exercită în activitatea de gestionare a resurselor prin dreptul:
- a) utilizării resurselor financiare proprii, conform propriilor obiective;
  - b) realizării de venituri prin cercetare științifică, consultanță și alte prestații;
  - c) realizării de investiții și dotări;
  - d) stabilirii și percepției taxelor, conforme cu hotărârea Senatului și cu prevederile legale;
  - e) efectuării de operațiuni financiar – contabile cu orice partener, în funcție de propriile necesități;
  - f) acceptării de donații cu aprobarea Senatului;
  - g) acordării de burse și a efectuării plății acestora;



- h) organizării unor unități de producție și de servicii care aduc profituri financiare sau de alt gen, cu condiția respectării prevederilor prezentei Carte;
  - i) administrării spațiului universității.
- (5) Autonomia financiară și administrativă se concretizează în modalitățile stabilite de Consiliul de administrație.
- (6) Autonomia jurisdicțională a Universității "Ioan Slavici" din Timișoara constă în dreptul său de a decide, prin organismele de conducere proprii (Senat, Rector și Consiliul de administrație), respectând procedurile prevăzute de lege, asupra modului de elaborare și aplicare a Cartei UIS, precum și în legătură cu toate problemele ce țin de competența sa, în condițiile legii. Prerogativele care decurg din autonomia jurisdicțională nu pot fi delegate unor organisme, publice sau private, din afara UIS.

## CAPITOLUL V DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE MEMBRILOR COMUNITĂȚII ACADEMICE

### Articolul 16

- (1) Accesul în comunitatea universitară prin ocuparea unui post didactic sau de cercetare, prin admitere ca student, precum și exercitarea unor funcții de conducere nu pot fi îngrădite pe motive de sex, rasă, etnie sau convingere politică ori religioasă.
- (2) Personalul din UIS are drepturi și obligații care decurg din prezenta Cartă universitară, Codul de etică și deontologie universitară, din prevederile contractului colectiv de muncă, precum și din legislația în vigoare.
- (3) Structurile de conducere ale universității colaborează cu personalul didactic, de cercetare, tehnic și administrativ, precum și cu organizația studenților; sunt consultați în luarea deciziilor privind protejarea intereselor socio – profesionale a membrilor comunității academice.

### Articolul 17

Membrii comunității universitare răspund disciplinar pentru încălcarea îndatoririlor ce le revin potrivit contractului individual de muncă și pentru daune aduse intereselor învățământului și prestigiului instituției prin încălcarea normelor de comportare, și anume:

- a) publicarea cu rea credință, în presă, prin internet sau prin alte mijloace de comunicare electronică de articole sau scrieri defăimătoare la adresa instituției sau unității de învățământ superior sau a persoanelor care le conduc, prin care se aduc grave prejudicii de imagine instituției sau unității;
- b) publicarea în mediul on-line cu rea credință, de știri sau informații neadevărate, de poziții sau atitudini jignitoare sau denigratoare adresate unuia dintre membrii comunității universitare sau unui grup de membri, de natură să afecteze grav imaginea instituției sau unității;
- c) exprimarea cu rea credință la televizor, radio, alte mijloace mass-media, precum și în spațiul public la conferințe, simpozioane, întruniri sau alte manifestări publice, de opinii care să afecteze grav imaginea instituției sau unității de învățământ superior;



- d) nesecurizarea sau divulgarea în mod accidental, din neglijență sau intenționat, fără autorizare, către o terță parte, a informațiilor și datelor cu caracter personal pe care le prelucrează prin atribuțiile postului;
- e) orice alt comportament în cadrul sau în afara instituției de învățământ superior prin care se aduc grave prejudicii de imagine a acesteia.

Prin sancționarea încălcării acestor norme nu se poate aduce atingere dreptului la opinie, libertății exprimării și libertății academice.

### Articolul 18

În spațiile universitare, ori în vecinătatea acestora, comunitatea academică este protejată de către autoritățile responsabile cu ordinea publică. Protecția se asigură împotriva persoanei sau grupului de persoane care aduce atingere demnității umane și profesionale a cadrului didactic sau care împiedică exercitarea drepturilor și a obligațiilor sale.

### Articolul 19

Drepturile personalului didactic și de cercetare, garantate de prezenta Cartă, sunt următoarele:

- a) dreptul la exercitarea liberă a profesiei și la dezvoltarea profesională;
- b) dreptul la perfecționare didactică;
- c) dreptul la cercetare și creație, în conformitate cu criteriile de calitate academică și normele deontologice ale cercetării științifice;
- d) dreptul la liberă comunicare a rezultatelor cercetării;
- e) dreptul de a discuta rezultatele cercetării științifice din domeniul de competență;
- f) dreptul de a candida la obținerea de granturi naționale și internaționale, fără restricții ale libertății academice;
- g) dreptul de a utiliza baza materială și resursele UIS, în vederea realizării îndatoririlor profesionale;
- h) dreptul de valorificare și exploatare a proprietății intelectuale, conform legii;
- i) dreptul la protecția datelor cu caracter personal, în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2016/679;
- j) dreptul de a se implica în rezolvarea problemelor departamentelor și facultății din care fac parte;
- k) dreptul de a alege și de a fi ales în funcții de conducere, indiferent de gradul didactic, cu excepția funcțiilor pentru care se prevăd criterii specifice de eligibilitate;
- l) dreptul la efectuarea concediului în perioadele stabilite de Consiliul de administrație și aprobate de Senat, în funcție de interesele învățământului;
- m) dreptul de a face parte din asociații și organizații profesionale, sindicale, culturale și sportive, organizate sub egida UIS sau în afara acesteia, precum și din organizații politice legal constituite, în conformitate cu prevederile legii și respectând standardele Codului de etică și deontologie universitară;
- n) dreptul de rezervare a postului didactic, în condițiile prevăzute de lege.



## Articolul 20

Personalul didactic și de cercetare are următoarele îndatoriri de bază:

- a) de a îndeplini integral și la nivel optim obligațiile profesionale prevăzute în contractul individual de muncă, în fișa postului și statul de funcții;
- b) de a respecta Carta Universității "Ioan Slavici" din Timișoara și regulamentele stabilite în conformitate cu ea;
- c) de a respecta în orice împrejurare standardele eticii universitare prevăzute în Codul de etică și deontologie universitară al Universității "Ioan Slavici" din Timișoara;
- d) de a reprezenta Universitatea la nivel național și internațional, conform standardelor științifice și etice acceptate de comunitatea universitară și de a face cunoscute structurile și criteriile acesteia;
- e) de a se comporta, în orice împrejurare, civilizată și demn, în concordanță cu statutul de membru al comunității universitare.
- f) de a fi informat și a se conforma, în activitatea sa, la prevederile GDPR privind protecția datelor cu caracter personal.

Drepturile și obligațiile personalului universității decurg din legislația specifică în vigoare și din contractul individual de muncă/ fișa individuală a postului.

## Articolul 21

(1) Cadrele didactice titulare pe un post didactic din învățământ, alese în Parlament, numite în Guvern sau îndeplinind funcții de specialitate, specifice în aparatul Parlamentului, al Consiliului Legislativ, al Curții Constituționale, al Avocatului Poporului, al Administrației Prezidențiale, al Guvernului sau în Ministerul Educației, precum și cele alese de Parlament în organismele centrale ale statului, au dreptul de rezervare a postului didactic pe perioada în care îndeplinesc aceste funcții. Pe toată durata mandatului sau a numirii, cadrele didactice pot cumula aceste funcții cu activitatea didactică și de cercetare.

(2) Aceeași prevedere de la alin (1) se aplică și cadrelor didactice titulare pe un post didactic din învățământ, care îndeplinesc funcția de prefect, subprefect, președinte și vicepreședinte al consiliului județean, primar, viceprimar, precum și cadrelor didactice trecute în funcții de conducere, de îndrumare și de control în sistemul de învățământ, de cultură, de tineret și sport. De aceleași drepturi beneficiază și personalul de conducere și de specialitate de la casa corpului didactic, precum și cadrele didactice titulare pe un post didactic din învățământ numite ca personal de conducere sau în funcții de specialitate specifice autorităților și instituțiilor publice, comisiilor și agențiilor din subordinea Administrației Prezidențiale, Parlamentului sau Guvernului.

(3) Personalului didactic titular pe un post didactic din învățământ, solicitat în străinătate pentru predare, cercetare, pe bază de contract, ca urmare a unor acorduri, convenții guvernamentale, interuniversitare sau între instituții, ori trimis pentru specializare, i se rezervă postul didactic, pentru perioada respectivă.

(4) Personalul didactic titular, care din proprie inițiativă solicită să se specializeze sau să participe la cercetare științifică în țară sau în străinătate, are dreptul la concedii fără plată cu rezervarea postului didactic pe perioada concediului fără plată astfel acordat. Durata totală a acestora nu poate depăși 3 ani într-un interval de 7 ani. Aprobările în aceste situații sunt de competența conducerii instituției de



învățământ superior sau, după caz, a Consiliului de administrație, dacă se face dovada activității respective. Ca regulă, reprezentatul legal al instituției, parte în contractul individual de muncă, are competența de a aproba concediul fără plată.

(5) Personalul didactic titular poate beneficia de concediu fără plată pe timp de un an universitar, o dată la 10 ani, cu aprobarea conducerii UIS, cu rezervarea postului în perioada respectivă. Perioada de rezervare a postului didactic se consideră vechime în învățământ.

(6) Cadrele didactice beneficiază de dreptul la concediu astfel:

- a) concediul anual cu plată, în perioada vacanțelor universitare, cu o durată de cel puțin 21 de zile lucrătoare; în cazuri bine justificate, conducerea instituției de învățământ poate întrerupe concediul legal, persoanele în cauză urmând a fi remunerate pentru munca depusă; normele metodologice referitoare la efectuarea concediului legal sunt elaborate de Ministerul Educației împreună cu reprezentanții organizațiilor sindicatele reprezentative la nivel de ramură a învățământului;
- b) perioadele de efectuare a concediului de odihnă pentru fiecare cadru didactic se stabilesc de către Senatul Universității, în funcție de interesul învățământului și al celui în cauză;
- c) profesorii și conferențiarilor titulari sau directorii de granturi care timp de 6 ani consecutivi au derulat granturi de cercetare și au funcționat în UIS pot beneficia de an sabatic. Pe perioada anului sabatic, aceștia beneficiază de până la un salariu de bază, cu aprobarea Senatului universitar, și își păstrează calitatea de titular, dar sunt scutiți de efectuarea activităților din fișa postului.
- d) 6 luni de concediu plătit, o singură dată, pentru cadrele didactice aflate la catedră, care redactează teza de doctorat sau lucrări în interesul învățământului pe bază de contract de cercetare sau de editare, cu aprobarea Senatului universitar;
- e) neefectuarea concediului anual dă dreptul la efectuarea concediului restant în vacanțele anului universitar următor;
- f) personalul didactic aflat în situațiile prevăzute la lit.c) și d) nu poate fi încadrat în activități de cumul sau plata cu ora;
- g) personalul didactic are dreptul la întreruperea activității didactice, cu rezervarea postului, pentru creșterea și îngrijirea copilului în vârstă de până la 2 ani, respectiv 3 ani în cazul copiilor cu handicap, conform prevederilor legale. De acest drept poate beneficia numai unul dintre părinți sau susținători legali.

## Articolul 22

(1) Personalul didactic care desfășoară activități în UIS este format, în funcție de modul de încadrare și de raporturile juridice față de UIS din următoarele categorii: titular și asociat.

(2) Calitatea de cadru didactic universitar și funcțiile asociate acesteia se dobândesc prin concurs, potrivit legii, în baza *Metodologiei proprii de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante din Universitatea "Ioan Slavici" din Timișoara*.

(3) Personalul didactic din UIS poate promova în condițiile stabilite prin *Metodologia privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare în cariera didactică în cadrul Univesității "Ioan Slavici" din Timișoara*.



### Articolul 23

(1) Personalul didactic, didactic auxiliar și personalul de cercetare integrat în departamente, trimis de UIS la activități de perfecționare sau la manifestări științifice, beneficiază de drepturile prevăzute de lege pentru personalul aflat în deplasare, precum și de plata taxei de participare, în limita fondurilor bugetare alocate acestor activități și din alte surse, inclusiv din contracte de cercetare științifică sau sponsorizări și numai dacă este încadrat cu normă de bază la UIS.

(2) Personalul didactic și personalul de cercetare beneficiază, în limita fondurilor alocate prin bugetul Universității sau din fonduri extrabugetare, inclusiv prin contractele de cercetare științifică sau sponsorizări, de acoperirea integrală sau parțială a cheltuielilor de deplasare și de participare la manifestări științifice organizate în străinătate, cu aprobarea Senatului și a Consiliului de administrație și numai dacă este încadrat cu normă de bază la UIS.

### Articolul 24

(1) Rezultatele și performanțele personalului didactic și de cercetare din UIS sunt evaluate periodic, la intervale de maximum 5 ani. Această evaluare se face în conformitate cu o metodologie aprobată și aplicată de senatul universitar, care ia în considerare, în primul rând, activitățile didactice și de cercetare și participarea la proiecte de cercetare, în domeniul educației și formării profesionale sau de dezvoltare instituțională câștigate în cadrul unor competiții naționale sau internaționale, precum și alte activități stabilite prin metodologia de evaluare.

(2) UIS organizează procesul de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice. Rezultatele statistice ale evaluărilor sunt informații publice.

(3) Salarizarea personalului didactic și de cercetare se face prin raportare la funcția didactică/de cercetare și în funcție de rezultatele și performanțele acestuia, conform legii.

### Articolul 25

Personalul didactic și de cercetare se pensionează în conformitate cu prevederile legii învățământului superior. La cererea cadrului didactic, se poate menține statutul de titular până la finalul anului universitar în care împlinește vârsta de pensionare.

### Articolul 26

Senatul UIS, în baza criteriilor de performanță profesională și a situației financiare, poate decide continuarea activității unui cadru didactic sau de cercetare după pensionare, în baza unui contract pe perioadă determinată de un an, cu posibilitatea de prelungire anuală, cu respectarea metodologiei aprobate conform prezentei carte.

### Articolul 27

(1) Studenții sunt parteneri ai UIS și membri egali ai comunității universitare. Calitatea de student este asociată cu drepturi și obligații, potrivit Legii învățământului superior nr. 199/2023, Hotărârilor de Guvern, Ordinului Ministrului Educației, Cartei universitare și reglementărilor interne adoptate de Senatul UIS. Drepturile și obligațiile studenților sunt indisociabile.

(2) În UIS, conform Art. 9 din Ordinul nr. 4394/2024 privind aprobarea Codului drepturilor și obligațiilor studentului, studentul beneficiază de următoarele drepturi, în baza principiilor care



reglementează activitatea studenților în cadrul comunității universitare, enunțate de Legea învățământului superior nr. 199/2023, Art. 126, cu modificările și completările ulterioare:

- a) dreptul la învățământ de calitate;
- b) dreptul de acces echitabil la oportunități de învățare oferite de programe de mobilitate naționale și internaționale și să întreprindă măsuri active împotriva obstacolelor în ceea ce privește mobilitatea fizică sau virtuală a studenților în situații de risc, a celor cu dizabilități sau a celor netradiționali. Procesul de internaționalizare poate fi susținut și prin includerea în cadrul activităților de învățare, predare și cercetare a unor componente care presupun colaborarea în format online;
- c) dreptul la mobilitate definitivă de la o instituție de învățământ superior la alta, conform prevederilor legislației în vigoare;
- d) dreptul la protecția datelor cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE;
- e) dreptul la suport de curs gratuit de minimum 5 pagini, în format fizic sau electronic, și acces la toate materialele didactice disponibile în mod gratuit în biblioteca universitară sau pe site-ul facultății. Acesta este pus la dispoziția studenților, în limba de predare a disciplinei aferente.
- f) dreptul de acces la principalele cărți de specialitate și publicații științifice, la biblioteca universitară și bibliotecile centrale universitare, acces gratuit la internet wireless pentru toți membrii comunității universitare în întreg spațiul universitar. Caracteristicile tehnice ale rețelei de internet trebuie să permită accesul la activități didactice online, la conferințe în format audio-video, precum și la orice altă activitate specifică procesului educațional.
- g) dreptul de a fi informați, în primele două săptămâni de la începerea semestrului, cu privire la conținutul fișei fiecărei discipline, care include: obiectivele/rezultatele așteptate ale învățării formate prin disciplina respectivă, conținutul procesului educațional aferent disciplinei și tematicile abordate în cadrul fiecărei activități didactice, metodele de predare-învățare, bibliografie minimală și bibliografie opțională, precum și modalitățile de evaluare și examinare, cerințele minime de promovare și ponderea diferitor tipuri de evaluare și examinare în rezultatul final. Orice modificare ulterioară a modalităților de evaluare și examinare poate fi făcută doar cu acordul studenților. Fișa disciplinei în formă actualizată se face publică studenților prin intermediul site-ului UIS .
- h) dreptul de a beneficia la începutul primului an de studiu de un "Ghid al studentului", cu informații referitoare la: drepturile și obligațiile studentului, disciplinele din planul de învățământ, serviciile puse la dispoziție de instituția de învățământ superior, procedurile de evaluare, cuantumul taxelor, baza materială a instituției de învățământ superior și a facultății, informații despre asociațiile studențești legal constituite, modalități de acces la burse și alte mijloace de finanțare, mobilități, precum și alte facilități și subvenții acordate, etc.
- i) dreptul de a beneficia de un îndrumător/tutore de an/serie/grupă, în funcție de dimensiunea acestor formațiuni de studiu, din rândul cadrelor didactice din facultatea în cadrul căreia sunt înmatriculați. UIS stabilește modul de acces la informațiile privind lista cu îndrumători/tutori





- și datele de contact ale acestora și elaborează norme privind sistemul de tutorat, activitatea și responsabilitățile tutorilor-cadre didactice, aprobat de Senatul universitar;
- j) dreptul de a participa la evaluarea semestrială a cursurilor, seminarelor, lucrărilor practice, a prestației cadrelor didactice și a altor aspecte educaționale și/sau organizatorice legate de programul de studii urmat, potrivit prevederilor legale. Participarea studenților la aceste procese de evaluare se realizează în mod anonim. Rezultatele statistice ale evaluărilor sunt informații publice și se afișează pe site-ul UIS, împreună cu măsurile de îmbunătățire adoptate în urma analizei rezultatelor procesului de evaluare și sunt folosite pentru îmbunătățirea conținutului activităților didactice, respectiv a activităților de predare, învățare și evaluare.
  - k) dreptul de acces la regulamente, hotărâri, decizii, procese-verbale și alte documente ale UIS, în condițiile legislației în vigoare;
  - l) drepturi de autor și de proprietate intelectuală pentru rezultatele obținute prin activitățile de cercetare-dezvoltare, creație artistică și inovare, conform legislației în vigoare, reglementărilor instituționale universitare și eventualelor contracte între părți;
  - m) dreptul de a beneficia gratuit de servicii de informare și consiliere academică, profesională, psihologică și socială, conexe activității de învățământ, puse la dispoziție de instituția de învățământ superior, potrivit reglementărilor instituționale universitare;
  - n) dreptul de a întrerupe și relua studiile conform legislației în vigoare și reglementărilor instituționale universitare;
  - o) dreptul de a beneficia, la cerere, de feedback personalizat din partea cadrelor didactice în urma fiecărui proces de evaluare la care participă;
  - p) dreptul la o evaluare obiectivă și nediscriminatorie a rezultatelor învățării dobândite după parcurgerea unei discipline, cu respectarea fișei disciplinei și dreptul de a cunoaște baremul după care a fost evaluat. Procesul de evaluare a cunoștințelor studenților se realizează în prezența a cel puțin două cadre didactice. Cadrele didactice pun la dispoziția studenților baremul de evaluare pentru fiecare disciplină la care s-a desfășurat evaluarea, imediat după finalizarea acesteia, în termen de maximum 24 de ore;
  - q) dreptul de a contesta notele obținute la examenele scrise, conform regulamentelor interne ale UIS. Rezolvarea contestației va fi făcută de către o comisie din care nu fac parte cadrele didactice care au evaluat inițial, în prezența studentului contestatar, în cazul în care studentul solicită acest lucru;
  - r) dreptul de a avea acces la situația școlară personală;
  - s) dreptul de a i se comunica rezultatul obținut în urma susținerii examenelor de finalizare de studii;
  - t) dreptul de a fi consultați de cadrele didactice cu privire la programarea datelor de examinare;
  - u) dreptul de a beneficia de un proces educațional centrat pe student în vederea dezvoltării personale, integrării în societate și dezvoltării capacității de angajare, păstrării locului de muncă și mobilității pe piața muncii;
  - v) dreptul de a beneficia de trasee flexibile de învățare, conform reglementărilor legale. În acest sens, în cadrul programului de studii se asigură un număr minim de două variante pentru fiecare disciplină/set de discipline opțională/opționale din planul de învățământ.



- w) dreptul de a avea acces la software specializat pentru stabilirea gradului de similitudine, pus la dispoziție de UIS, în elaborarea lucrărilor academice, conform reglementărilor instituționale;
- x) dreptul de a participa la activități extracurriculare, științifice, tehnice, cultural-artistice și sportive, precum și cele pentru studenții capabili de performanțe, finanțate din bugetul UIS.
- (3) Studenții participă la luarea deciziilor din cadrul universității, în temeiul următoarelor drepturi:
- a) dreptul de a alege și de a fi aleși în structurile de conducere ale UIS, conform Legii nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare;
  - b) dreptul de a fi reprezentați în senatul universitar, în consiliul facultății, în comisia de etică și în comisia pentru evaluarea și asigurarea calității, într-o proporție de minimum 25%, în condițiile Legii nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, și ale Cartei universitare;
  - c) dreptul de a participa la procedurile privind stabilirea modalității de desemnare a rectorului prin reprezentanți, precum și în procesul de desemnare a acestuia, indiferent de modalitatea de desemnare, potrivit art. 133 alin. (1), lit. b) și alin. (2) din Legea nr.199/2023, cu modificările ulterioare;
  - d) dreptul de a fi informați și consultați de către reprezentanții studenților în legătură cu hotărârile votate în structurile de conducere ale UIS din care aceștia fac parte;
  - e) dreptul de a li se motiva absențele de la activitățile academice, precum cursuri, seminare, laboratoare sau lucrări practice, în cazul participării la ședințele organismelor decizionale, în calitate de studenți reprezentanți.
- (4) Reprezentanții studenților în consiliile facultăților și în senatul universitar sunt aleși prin votul direct, secret și universal al tuturor studenților de la nivelul facultății, respectiv al universității.
- (5) Procesul de desemnare a studenților membri în orice alte structuri consultative, deliberative și executive decât cele prevăzute de Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, se realizează în baza autonomiei universitare și se stabilește de către studenți, conform Cartei UIS și a Regulamentului de alegere a studenților reprezentanți.
- (6) Conducerea UIS nu se implică în organizarea procesului de alegere a reprezentanților studenților la nivelul diverselor structuri consultative, deliberative și executive din UIS, ei fiind, de drept, reprezentanții legitimi ai intereselor studenților, la nivelul comunității academice. Intervențiile se sancționează conform prevederilor Legii învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare. Numărul reprezentanților delegați de organizațiile studențești în aceste structuri se stabilește în baza autonomiei universitare.
- (7) Studenții au următoarele obligații, conform Art. 18 din Ordinul nr. 4394/2024 privind aprobarea Codului drepturilor și obligațiilor studentului:
- a) de a îndeplini toate sarcinile care le revin potrivit planului de învățământ și conform fișelor de disciplină;
  - b) de a respecta Carta, regulamentele și deciziile UIS;
  - c) de a participa la ședințele structurilor de conducere din cadrul instituțiilor de învățământ superior în calitate de reprezentanți aleși ai studenților;
  - d) de a respecta standardele de calitate impuse de către UIS;



- e) de a respecta drepturile de autor ale altor persoane și de a recunoaște paternitatea informațiilor prezentate în lucrările elaborate;
  - f) de a respecta prevederile codului de etică și deontologie universitară al UIS;
  - g) de a elabora și susține lucrări de evaluare la nivel de disciplină și lucrări de finalizare originale;
  - h) de a sesiza autorităților competente orice nereguli în procesul de învățământ și în cadrul activităților conexe acestuia;
  - i) de a participa la activități academice fără a fi sub influența băuturilor alcoolice sau a altor substanțe interzise;
  - j) de a nu folosi un limbaj și comportament neadecvate mediului universitar;
  - k) de a utiliza în mod corespunzător, conform destinației stabilite, toate facilitățile și subvențiile primite;
  - l) de a respecta curățenia, liniștea și ordinea în spațiul universitar;
  - m) de a păstra integritatea și buna funcționare a bazei materiale puse la dispoziția lor de către UIS;
  - n) de a suporta plata eventualelor prejudicii aduse bazei materiale puse la dispoziția lor de către UIS;
  - o) de a informa autoritățile competente cu privire la existența oricărei situații care ar putea influența buna desfășurare a activităților de studiu individual și general;
  - p) de a-și îndeplini angajamentele financiare impuse de către instituția la care studiază, în condițiile stabilite în contractul de studiu.
  - q) de a semna contractul de studii la începerea fiecărui ciclu de studii.
- (2) Studenții reprezentanți aleși în structurile de conducere ale instituțiilor de învățământ superior au următoarele obligații specifice:
- a) de a consulta periodic studenții cu privire la nevoile și interesele acestora, dar și în legătură cu deciziile și propunerile pe care ar urma să le susțină în ședințele structurilor de conducere din cadrul UIS;
  - b) de a elabora, cel puțin de 2 ori pe an, rapoarte de activitate care să prezinte toate inițiativele și demersurile desfășurate. Rapoartele de activitate ale studenților reprezentanți vor fi publicate pe website-ul UIS.

## CAPITOLUL VI STRUCTURI ACADEMICE ȘI COMPETENȚE DECIZIONALE

### Structura organizatorică a Universității "Ioan Slavici" din Timișoara

#### Articolul 28

- (1) Structurile UIS și relațiile dintre ele fac obiectul organigramei universității.
- (2) Sunt componente organizatorice academice ale Universității "Ioan Slavici" din Timișoara:
  - a) facultățile,
  - b) departamentele.



(3) Sunt componente organizatorice administrative ale Universității „Ioan Slavici” din Timișoara:

- a) direcția generală administrativă,
- b) serviciile,
- c) birourile,
- d) compartimentele funcționale.

### Articolul 29

(1) Facultatea este unitatea funcțională a UIS care elaborează și gestionează programele de studii universitare pe forme și cicluri de studii, în unul sau mai multe domenii înrudite și / sau programe de studii cu caracter interdisciplinar.

(2) Componența facultății este formată din unul sau mai multe departamente, în cadrul acestor structuri este cuprins: personal didactic titular, studenți, cercetători științifici, personal didactic auxiliar și personal nedidactic.

(3) O facultate se înființează, se organizează sau se desființează la propunerea consiliului de administrație, cu aprobarea senatului UIS, prin hotărâre a Guvernului privind structura instituțiilor de învățământ superior, inițiată anual de Ministerul Educației.

(4) Facultatea este condusă de consiliul facultății, prezidat de decan.

(5) Facultatea este organizată și își desfășoară activitatea în temeiul prezentei Carte, al regulamentelor Universității și al propriilor regulamente.

(6) La nivelul fiecărei facultăți, conform regulamentelor instituționale, sunt constituite comisii permanente cu rol în procesele de inițiere, evaluare internă, monitorizare și actualizare a programelor de studii universitare de licență, denumite Board-uri.

### Articolul 30

(1) Departamentul este unitatea academică structural-funcțională de bază a universității, care asigură producerea și valorificarea cunoașterii în unul sau mai multe domenii de specialitate.

(2) Un departament are în componență cadrele didactice titulare, cadrele didactice asociate și personalul de cercetare științifică, proiectare și personalul auxiliar din unul sau mai multe domenii științifice sau profesionale. Cadrele didactice sunt cuprinse în structura menționată prin faptul că desfășoară activități didactice cu studenții respectivului program de studii și/sau caracteristica lor științifică și profesională este corelată cu domeniile de studii care individualizează departamentul (denumire, centre sau laboratoare de cercetare, etc.);

(3) Departamentul se înființează, se organizează, se divizează, se comasează sau se desființează prin hotărâre a senatului universitar, la propunerea consiliului facultății în care funcționează, cu avizul consiliului de administrație.

(4) Departamentul este condus de directorul de departament, ajutat de consiliul departamentului.



## Structurile și funcțiile de conducere

### Articolul 31

- (1) Structurile de conducere și funcțiile de conducere ale UIS sunt conforme cu cele prevăzute în Legea nr. 199/2023, Legea învățământului superior. Ele se constituie, respectiv se stabilesc pe legislaturi. O legislatură are durata de 5 ani.
- (2) Structurile de conducere ale Universității „Ioan Slavici” din Timișoara sunt:
  - a) la nivelul universității: senatul universitar și consiliul de administrație;
  - b) la nivelul facultății: consiliul facultății;
  - c) la nivelul departamentului: consiliul departamentului.
- (3) Funcțiile de conducere în UIS, conform Legii nr. 199/2023, sunt următoarele:
  - a) la nivelul universității: rectorul, prorectorii, directorul general administrativ;
  - b) la nivelul facultății: decanul, prodecanii;
  - c) la nivelul departamentului: directorul de departament.
- (4) Nu pot ocupa funcțiile de conducere prevăzute la alin. (3) persoanele condamnate penal definitiv pentru săvârșirea cu intenție a unei infracțiuni pentru care nu a intervenit reabilitarea.
- (5) Funcțiile de conducere prevăzute la alin. (3) nu se cumulează.
- (6) Este interzis ca persoane care se află în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv să ocupe simultan funcții de conducere în universitate, dacă respectivele funcții se află unele în raport cu altele în relație de subordonare directă sau sunt localizate la nivelul aceleiași structuri.
- (7) Persoanele cu funcții de conducere în Universitatea “Ioan Slavici” din Timișoara nu pot îndeplini funcții de conducere în alte instituții de învățământ superior.
- (8) Procesul de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere, cu respectarea principiului reprezentativității pe facultăți, departamente, programe de studii, după caz, este reglementată prin *Metodologia de organizare și desfășurare a alegerilor structurilor și funcțiilor de conducere în Universitatea “Ioan Slavici” din Timișoara*.
- (9) Participă la alegeri cadrele didactice titulare, cercetătorii științifici titulari și studenți ai universității. În conformitate cu Legea învățământului superior nr. 199/2023 Art. 199, alin. (1):”Prin personal didactic titular se înțelege personalul didactic care ocupă o funcție didactică într-o instituție de învățământ superior, obținută prin concurs, pe o perioadă nedeterminată, precum și personalul didactic menținut în activitate conform prevederilor Art. 219, alin. (3). Personal didactic titular este și personalul didactic care beneficiază de rezervare de post, în condițiile legii. Cadrele didactice și de cercetare angajate pe perioadă determinată au statut de cadru didactic și/sau de cercetare asociat.” și alin. (2):” Calitatea de titular există numai în raport cu o singură instituție de învățământ superior sau cu o singură instituție de cercetare-dezvoltare; când un cadru didactic desfășoară activități didactice sau de cercetare științifică în mai multe instituții de învățământ superior ori de cercetare-dezvoltare, calitatea de titular poate fi numai la una dintre ele, iar în celelalte, calitatea este de cadru didactic sau de cercetător asociat”.



## Structurile de conducere

### Articolul 32

#### Senatul universitar

- (1) Senatul universitar reprezintă comunitatea universitară și este cel mai înalt for de decizie și deliberare la nivelul UIS.
- (2) Senatul universitar este compus din maximum 75% personal didactic și de cercetare și din minimum 25% reprezentanți ai studenților, astfel:
  - (a) Reprezentanții personalului didactic și de cercetare sunt aleși prin votul universal, direct și secret al cadrelor didactice și de cercetare titulare din UIS. Reprezentanții personalului didactic și de cercetare pot fi membri ai senatului atâta timp cât dețin statutul de titular al universității.
  - (b) Reprezentanții studenților în senatul universitar sunt aleși prin votul universal, direct și secret al tuturor studenților înmatriculați la programele de studii universitare de licență din cadrul UIS. Reprezentanții studenților pot fi membri ai senatului universitar atâta timp cât își păstrează statutul deținut la data alegerii lor.
  - (c) Numărul de membri, cadre didactice și de cercetare și studenți, în Senatul UIS este de 13.
- (3) Mandatul Senatului universitar este de 5 ani.
- (4) În conformitate cu prevederile OMECS nr. 3751/29.04.2015, Art.17. alin.(2): "Persoanele care ocupă una din funcțiile de conducere de Prorector, Decan, Prodecan, Director de departament pot fi membre în senatul universității, cu condiția să fie alese în această calitate".

### Articolul 33

- (1) Președintele Senatului UIS este ales prin vot secret de către membrii senatului, din rândul acestora. Acesta conduce ședințele senatului universitar și reprezintă senatul în raporturile cu rectorul.
- (2) Președintele senatului are în principal următoarele atribuții: semnează contractul de management cu rectorul, semnează hotărârile senatului, reprezintă senatul în comunitatea academică.
- (3) Senatul se întrunește în sesiune ordinară, de regulă lunar, și în sesiuni extraordinare, la convocarea Rectorului sau la cererea a cel puțin o treime din membrii Senatului universitar; de asemenea, în mod extraordinar și la solicitarea consiliului de administrație și Președintelui senatului.
- (4) Hotărârile senatului se iau cu votul majorității membrilor prezenți, dacă numărul acestora reprezintă cel puțin două treimi din numărul total al membrilor. Toți membrii Senatului au drept de vot deliberativ egal.
- (5) Senatul controlează activitatea rectorului și a consiliului de administrație prin comisii de specialitate.
- (6) Senatul universitar stabilește comisii de specialitate prin care controlează activitatea conducerii executive a UIS și a consiliului de administrație. Comisiile de specialitate sunt structuri subordonate Senatului, având în principal funcții de consultanță și de expertiză, de analiză și de fundamentare a deciziilor, a hotărârilor și a actelor normative interne supuse spre aprobare Senatului. Rapoartele de monitorizare și de control sunt prezentate periodic și discutate în senatul universitar, stând la baza rezoluțiilor senatului universitar.
- (7) Comisiile de specialitate ale Senatului UIS sunt următoarele:
  - a) Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității;



- b) Comisia de relații internaționale și integrare;
  - c) Comisia pentru evaluarea performanțelor cadrelor didactice;
  - d) Comisia de etică universitară și deontologie profesională universitară;
  - e) Comisia electorală și strategie;
  - f) Comisie de audit intern academic.
- (8) Numărul membrilor comisiilor de specialitate se aprobă de plenul senatului, la propunerea oricărui membru al senatului.
- (9) Componența comisiilor senatului se stabilește prin vot deschis de către plenul senatului. Alegerea membrilor Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității (reprezentanții corpului profesoral) se face pe baza propunerilor Președintelui Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității.
- (10) Comisiile Senatului sunt conduse de către un Președinte, ales prin vot deschis de către membrii comisiei și confirmat de către senatul universitar. Prin excepție, Președintele comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității este conducătorul instituției – Rectorul sau un coordonator desemnat de acesta (prorector).
- (11) Poziția de Președinte comisie senat este incompatibilă cu poziția de Președinte al senatului și cu calitatea de membru al consiliului de administrație al universității.
- (12) Atribuțiile Senatului universitar sunt următoarele:
- a) aprobă misiunea Universității Politehnica Timișoara, la propunerea Rectorului;
  - b) garantează libertatea academică și autonomia universitară;
  - c) elaborează și adoptă, în urma dezbaterii cu comunitatea universitară, Carta universitară;
  - d) aprobă planul strategic multianual de dezvoltare instituțională și planurile operaționale, la propunerea Rectorului;
  - e) aprobă, la propunerea Rectorului și cu respectarea legislației în vigoare, structura, organizarea și funcționarea universității;
  - f) aprobă, la propunerea Rectorului, proiectul de buget;
  - g) aprobă Codul de etică și deontologie universitară;
  - h) aprobă procedurile privind asigurarea internă a calității în universitate;
  - i) adoptă Codul universitar al drepturilor și obligațiilor studentului, cu respectarea prevederilor Codului drepturilor și obligațiilor studentului, aprobat prin ordin al ministrului educației;
  - j) aprobă metodologiile și regulamentele privind organizarea și funcționarea universității, la propunerea Rectorului;
  - k) încheie contractul de management cu Rectorul;
  - l) controlează activitatea Rectorului și a Consiliului de Administrație prin comisii specializate;
  - m) validează concursurile publice pentru funcțiile din Consiliul de Administrație;
  - n) aprobă, la propunerea Rectorului, sancționarea personalului cu performanțe profesionale slabe, în baza unei metodologii proprii și a legislației în vigoare;
  - o) aprobă metodologia de concurs și rezultatele concursurilor pentru angajarea personalului didactic și de cercetare și evaluează periodic resursa umană;
  - p) propune înființarea sau desființarea de facultăți și aprobă înființarea sau desființarea de departamente și alte unități structurale interne;



- q) aprobă înființarea de noi programe de studii și încheierea acelor programe de studii care: nu se (mai) încadrează în misiunea universității și / sau nu sunt de interes pentru societate și / sau nu pot fi susținute la un nivel de calitate corespunzător și / sau sunt ineficiente financiar;
- r) validează alegerile organizate în universitate;
- s) analizează și aprobă raportul anual al Rectorului cu privire la starea universității;
- t) aprobă normele de întocmire a statelor de funcții ale personalului didactic, de cercetare, didactic auxiliar și nedidactic, pornind de la propunerea consiliului de administrație;
- u) aprobă la propunerea consiliului de administrație, în baza criteriilor de performanță profesională și a situației financiare, continuarea activității unui cadru didactic sau de cercetare după pensionare, în baza unui contract pe perioadă determinată de câte un an;
- v) aprobă proiectele de cooperare sau asociere pe plan național și internațional, care implică participarea financiară a universității;
- w) aprobă înființarea de filiale și extensii universitare, formarea de consorții, respectiv fuziunea cu alte universități la propunerea consiliului de administrație;
- x) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de lege și de prezenta cartă.

### Articolul 34

#### Consiliul de administrație

- (1) Consiliul de administrație, condus de către președintele consiliului de administrație, asigură conducerea operativă a Universității și aplică deciziile strategice ale Senatului universitar.
- (2) Consiliul de administrație al UIS este numit de către fondator.
- (3) Consiliul de administrație al UIS are următoarele atribuții:
  - a) propune Senatului universitar strategii ale UIS pe termen lung și mediu, precum și politici pe domenii de interes ale UIS;
  - b) stabilește în termeni operaționali bugetul UIS;
  - c) aprobă bilanțul anual;
  - d) avizează propunerile de programe noi de studii și formulează propuneri către senatul universitar de lichidare a acelor programe de studii care nu se mai încadrează în misiunea UIS sau care sunt ineficiente financiar;
  - e) aprobă operațiunile financiare care depășesc plafoanele stabilite de fondatori;
  - f) aprobă propunerile de scoatere la concurs a posturilor didactice și de cercetare;
  - g) administrează spațiul universitar și toate dotările, cu asigurarea dezvoltării bazei materiale a UIS;
  - h) stabilește prioritățile de dezvoltare și necesarul de investiții;
  - i) utilizează resursele financiare pe baza priorităților și a deciziilor proprii, cu respectarea disciplinei financiare;
  - j) efectuează operațiuni financiar – bancare cu orice parteneri în funcție de necesitățile proprii;
  - k) gestionează potrivit legii și răspunderii personale fondurile existente, indiferent de proveniența acestora;
  - l) întocmește regulamentele de ordin financiar – economic după care va funcționa UIS;
  - m) aprobă, în limita fondurilor, finanțarea planului editorial;





- n) elaborează propuneri de metodologii, regulamente, și amendamente și le înaintează, spre aprobare, senatului;
- o) aprobă proceduri și instrucțiuni interne;
- p) elaborează propunerea de structură și organizare a universității și o înaintează, spre aprobare, senatului;
- q) aprobă, anual, statele de funcții;
- r) avizează propunerile consiliilor facultăților de înființare/închidere de programe de studii, respectiv elaborează el însuși astfel de propuneri și le înaintează, spre aprobare, senatului;
- s) organizează alegerile în universitate, pe baza metodologiilor și regulamentelor instituite de senat;
- t) avizează raportul anual al Rectorului cu privire la starea universității, înaintea prezentării lui în senat;
- u) aprobă propunerile de scoatere la concurs a posturilor didactice și de cercetare;
- v) organizează concursurile de ocupare a posturilor didactice și de cercetare;
- w) organizează și coordonează desfășurarea concursului de admitere;
- x) aprobă atribuirea/ suspendarea / retragerea calității de student, în urma admiterii la studii, a întreruperii studiilor, a transferului sau a exmatriculării;
- y) asigură calitatea procesului de învățământ;
- z) ) propune senatului sancționarea personalului cu performanțe profesionale slabe, în acord cu reglementările interne ale universității și cu legislația în vigoare;
- aa) analizează, periodic situația financiară a facultăților, departamentelor, școlilor doctorale și celorlalte structuri ale universității;
- bb) propune formarea de consorții, filiale și extensii universitare, respectiv fuziunea cu alte universități și transmite proiectele conexe, spre aprobare, senatului;
- cc) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de lege, cartă și normele interne.

## Articolul 35

### Consiliul facultății

- (1) Consiliul facultății este organismul decizional și deliberativ al facultății.
- (2) Ședințele de plen se convoacă de Decan sau la inițiativa a cel puțin 50 % din membrii Consiliului facultății.
- (3) Decanul, prodecanul și directorul de departament sunt membri de drept în Consiliul facultății.
- (4) Din Consiliile facultăților nu pot face parte Președintele senatului, Rectorul și Prorectorii.
- (5) Consiliul facultății este format în proporție de maximum 75% din reprezentanți ai personalului didactic și de cercetare titular și de minimum 25% din reprezentanți ai studenților din cadrul facultății, astfel:
  - (a) Reprezentanții personalului didactic și de cercetare sunt aleși prin votul universal, direct și secret al cadrelor didactice și de cercetare titulare din cadrul facultății. Reprezentanții personalului didactic și de cercetare pot fi membri ai consiliului facultății atâta timp cât dețin statutul de titular al facultății.
  - (b) Reprezentanții studenților în consiliul facultății sunt aleși prin votul universal, direct și secret al tuturor studenților înmatriculați la programele de studii universitare de licență din cadrul



facultății. Reprezentanții studenților în consiliul facultății pot fi membri ai consiliului atâta timp cât își păstrează statutul deținut la data alegerii lor.

- (c) Numărul de membri, cadre didactice și de cercetare și studenți, în consiliile facultăților este de 11.
- (6) Mandatul consiliului facultății este de 5 ani.
- (7) Consiliul facultății are următoarele atribuții:
- a) aprobă, la propunerea Decanului, organizarea internă și regulile de funcționare a facultății;
  - b) stabilește misiunea și obiectivele facultății;
  - c) stabilește strategiile și politicile facultății și își elaborează și adoptă planul de dezvoltare strategică pe durata unei legislaturi (5 ani) și planurile operaționale anuale;
  - d) elaborează și actualizează curriculum-urile și syllabus-urile disciplinelor, pornind de la propunerile unor structuri de lucru permanente pe care el și le creează în această idee, structuri numite board-urile specializărilor, formate din: specialiști interni și externi, reprezentanți ai principalilor angajatori, reprezentanți ai absolvenților și reprezentanți ai studenților;
  - e) controlează activitatea decanului și aprobă rapoartele anuale ale acestuia privind starea generală a facultății, asigurarea calității și respectarea eticii universitare la nivelul facultății;
  - f) avizează statele de funcții pentru personalul didactic și de cercetare din facultate;
  - g) propune numărul de studenți pe specializări și forme de învățământ;
  - h) stabilește criteriile și standardele specifice pentru ocuparea prin concurs a posturilor didactice, cu respectarea reglementărilor existente la nivel național;
  - i) validează directorii de departament aleși de structurile respective;
  - j) aprobă rezultatele evaluării periodice ale activității didactice și de cercetare din facultate, la propunerea decanului;
  - k) adoptă planul strategic de dezvoltare a facultății și planurile operaționale anuale ale facultății;
  - l) îndeplinește alte atribuții aprobate de senatul universitar, în conformitate cu legislația în vigoare;
  - m) aprobă, la propunerea decanului, aplicarea de sancțiuni personalului didactic și de cercetare, în limitele competențelor acordate de lege;
  - n) elaborează și transmite consiliului de administrație propunerile privind înființarea/închiderea de programe de studii;
  - o) propune consiliului de administrație atribuirea / suspendarea / retragerea calității de student al facultății în cauză, în urma admiterii la studii, a întreruperii studiilor, a transferului sau a exmatriculării;
  - p) asigură calitatea procesului de învățământ;
  - q) asigură etica și deontologia în facultate;
  - r) coordonează modul de planificare a activităților de predare-evaluare, inclusiv a stagiilor de practică
  - s) asigură respectarea drepturilor și obligațiilor studenților din facultate;
  - t) îndeplinește atribuțiile stabilite de lege și reglementările interne în procedura de concurs pentru desemnarea decanului facultății;



- u) îndeplinește alte atribuții, stabilite prin carta universitară sau aprobate de senatul universitar și în conformitate cu legislația în vigoare.
- (8) Hotărârile consiliului facultății se iau cu votul majorității membrilor prezenți, dacă numărul celor prezenți reprezintă cel puțin două treimi din numărul total al membrilor.
- (9) Hotărârile consiliului facultății se adoptă prin vot deschis. În anumite situații, consiliul facultății poate decide recurgerea la votul secret.

### Articolul 36

#### Consiliul departamentului

- (1) Consiliul departamentului reprezintă forul de dezbatere și decizie al departamentului, alcătuit din 5 membri, reprezentanți aleși ai cadrelor didactice și de cercetare titulare din departament, aleși prin votul universal, direct și secret al personalului didactic și de cercetare titular în departamentul respectiv.
- (2) Consiliul departamentului ajută directorul de departament în realizarea managementului și conducerii operative a departamentului.
- (3) La ședințele Consiliului departamentului pot participa membri ai consiliului facultății, ca invitați ai directorului de departament.
- (4) Consiliul departamentului are următoarele atribuții:
- aproabă, la propunerea Directorului de departament, organizarea internă și regulile de funcționare adaptate nevoilor departamentului;
  - stabilește, pornind de la propunerea Directorului de departament, misiunea și obiectivele departamentului;
  - stabilește, pornind de la propunerea Directorului de departament, strategiile și politicile departamentului și își elaborează și adoptă planul de dezvoltare strategică pe durata unei legislaturi (5 ani) și planurile operaționale anuale;
  - monitorizează activitatea didactică și de cercetare din departament și face propuneri pentru asigurarea bazei logistice necesare;
  - urmărește îndeplinirea sarcinilor de serviciu de către personalul didactic auxiliar și nedidactic al departamentului;
  - avizează scoaterea la concurs a posturilor didactice și de cercetare din departament;
  - avizează propunerile de sancționare pentru neîndeplinirea obligațiilor profesionale sau încălcarea normelor de etică și deontologie profesională, la propunerea directorului de departament;
  - face propuneri de utilizare a resurselor materiale și financiare de care dispune departamentul, cu respectarea prevederilor legale;
  - elaborează programele analitice și planurile de cercetare științifică;
  - analizează și aprobă lista temelor lucrărilor de licență și a conducătorilor științifici;
  - evaluează activitatea didactică și științifică a cadrelor didactice și cercetătorilor;
  - întocmește și aprobă statul de funcții al departamentului, supus aprobării consiliului facultății și senatului;
  - propune cadrele didactice asociate, profesorii consultanți, prelungirea activității persoanelor care au vârsta de pensionare;



- n) propune anual programul de editare a cursurilor și a altor materiale didactice;
- o) asigură etica și deontologia în departament;
- p) îndeplinește alte atribuții stabilite de Consiliul facultății.

### Funcțiile de conducere

#### Articolul 37

##### Rectorul

- (1) Rectorul reprezintă legal UIS în relațiile cu terții și realizează conducerea executivă a universității.
- (2) Rectorul acționează pentru aplicarea prevederilor Cartei, a regulamentelor Universității și a hotărârilor adoptate de Senatul universitar.
- (3) Rectorul este responsabil în fața Senatului UIS.
- (4) Rectorul se desemnează prin una dintre următoarele modalități, conform Art. 133, din Legea învățământului superior nr. 199/2023:
  - a) pe baza unui concurs public, în baza unei metodologii aprobate de senatul universitar nou-ales; sau
  - b) prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și de cercetare titulare din cadrul UIS și al reprezentanților studenților din senatul universitar și din consiliile facultăților.
- (5) Modalitatea de desemnare a rectorului, dintre cele prevăzute la alin. (4), se stabilește cu minimum 3 luni înainte de fiecare desemnare a rectorului, prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și de cercetare titulare din cadrul UIS și al reprezentanților studenților din senatul universitar și din consiliile facultăților.
- (6) Durata mandatului de rector este de 5 ani. O persoană nu poate ocupa funcția de rector la aceeași instituție de învățământ superior pentru mai mult de două mandate. În calculul numărului maxim de mandate se iau în considerare și mandatele de 5 ani incomplete, întrerupte în urma demisiei, demiterii sau suspendării.
- (7) Persoanele care ocupă o funcție de conducere sau de demnitate publică nu pot exercita funcția de rector pe perioada îndeplinirii mandatului.
- (8) Rectorul nu poate deține funcții de demnitate publică sau funcții de conducere în partide politice, în simultaneitate cu funcția de rector, decât autosuspendându-se pe durata acestora sau dacă legi speciale stabilesc altfel.
- (9) Rectorul, desemnat conform alin. (4), este confirmat prin ordin al ministrului educației, în termen de 30 de zile de la data selecției. După emiterea ordinului de confirmare, rectorul poate semna acte oficiale, înscrisuri, acte financiare/contabile și acte de studii.
- (10) Rectorul are următoarele atribuții:
  - a) realizează managementul și conducerea operativă a universității, pe baza contractului de management;
  - b) încheie contractul de management cu senatul universitar;
  - c) propune spre aprobare senatului universitar structura și reglementările de funcționare ale universității;



- d) propune spre aprobare senatului universitar proiectul de buget și raportul privind execuția bugetară;
- e) elaborează și prezintă anual, conform Art. 138 din Legea învățământului superior nr. 199/2023, în vederea validării, cel mai târziu în prima zi lucrătoare a lunii aprilie a fiecărui an un raport privind starea universității. Raportul este prezentat și dezbătut în Senatul UIS. Raportul este o componentă a răspunderii publice și se postează pe site-ul universității. De asemenea raportul este transmis tuturor părților interesate. Raportul include cel puțin:
- situația financiară a universității, pe surse de finanțare și tipuri de cheltuieli;
  - situația fiecărui program de studii;
  - situația personalului universității;
  - rezultatele activităților de cercetare;
  - situația asigurării calității activităților din universitate;
  - situația respectării eticii și deontologiei universitare și a eticii activităților de cercetare;
  - situația posturilor vacante;
  - situația inserției profesionale a absolvenților din promoțiile precedente;
  - analiza implementării planului operațional anual pentru anul calendaristic precedent.
- f) propune spre aprobare Senatului universitar structura și reglementările de funcționare ale UIS;
- g) dispune înmatriculări, transferuri și exmatriculări ale studenților;
- h) îndeplinește alte atribuții stabilite de senatul universitar, în conformitate cu contractul de management, Carta universitară și legislația în vigoare;
- i) aplică sancțiunile disciplinare stabilite de Comisia de etică universitară și aprobate de Consiliul de administrație;
- j) poate delega din competențele sale prorectorilor.
- (11) Rectorul poate fi demis de către Senatul universitar dacă se constată cel puțin una dintre următoarele abateri ale acestuia:
- a) nu își îndeplinește indicatorii de performanță managerială asumați prin contract și nu respectă celelalte obligații specificate în contractul de management încheiat cu Senatul universitar;
  - b) încalcă legislația și normele de etică universitară;
  - c) aduce prejudicii intereselor UIS;
  - d) se află într-una dintre situațiile de incompatibilitate prevăzute de lege pentru funcția de rector.

## Articolul 38

### Prorectorii

- (1) Prorectorii sunt numiți de către Rector, dintre cadrele didactice titulare și cercetătorii titulari din universitate, în urma consultării senatului universitar.
- (2) La nivelul UIS se desemnează 3 prorectori.
- (3) Numirea prorectorilor se face după confirmarea Rectorului de către președintele Fundației pentru Cultură și Învățământ "Ioan Slavici" și în acord cu calendarul alegerilor.



- (4) Durata mandatului de prorector este de 5 ani. Mandatul prorectorilor UIS se încheie la data terminării mandatului Rectorului UIS sau în urma revocării din funcție de către Rector.
- (5) Prorectorul este responsabil, în ceea ce privește activitatea lui, în fața Rectorului și a senatului universitar.
- (6) Un Prorector poate fi demis de către Rector, în urma consultării senatului universitar, când nu își îndeplinește atribuțiile cuprinse în decizia de numire, încalcă legislația și normele de etică universitară, se află în una dintre incompatibilitățile prevăzute de lege și aduce prejudicii intereselor UIS.
- (7) Atribuțiile Prorectorilor vizează următoarele domenii de competență:
  - a) elaborarea și coordonarea strategiei de organizare și funcționare a structurilor din subordine conform organigramei;
  - b) organizarea programelor de studii universitare;
  - c) coordonarea procesului didactic;
  - d) elaborarea de strategii de promovare a cercetării științifice în universitate și în parteneriate cu alte universități, instituții etc.;
  - e) relații publice, promovarea ofertei educaționale și a imaginii UIS;
  - f) elaborarea strategiei de dezvoltare instituțională și managementul calității;
  - g) organizarea și dezvoltarea sistemului informațional;
  - h) evaluarea activităților și a personalului;
  - i) activitățile extracurriculare ale studenților și relația cu absolvenții.

## Articolul 39

### Decanul

- (1) Decanul reprezintă facultatea și răspunde de managementul și conducerea facultății.
- (2) Decanul este responsabil în fața consiliului facultății, a Rectorului și a senatului universitar.
- (3) Decanii facultăților sunt selectați prin concurs public, organizat de Rectorul UIS nou-ales la nivelul fiecărei facultăți și validat de senatul UIS.
- (4) Mandatul decanilor se încheie la data terminării mandatului Rectorului UIS sau prin revocare din funcție.
- (5) La concursul public pentru desemnarea Decanului facultății pot participa persoane din cadrul universității sau din orice facultate de profil din țară ori din străinătate care, pe baza audierii în plenul consiliului facultății, au primit avizul acestuia de participare la concurs. Consiliul facultății are obligația de a aviza minimum 2 candidați.
- (6) Decanul prezintă anual un raport consiliului facultății privind starea facultății.
- (7) Decanul conduce ședințele consiliului facultății și aplică hotărârile rectorului, consiliului de administrație și senatului universitar.
- (8) Un Decan poate fi demis de către Rector, în urma consultării consiliului facultății, când nu își îndeplinește indicatorii de performanță managerială și nu respectă celelalte obligații specificate în decizia de numire, încalcă legislația și normele de etică universitară și aduce prejudicii intereselor UIS.
- (9) Decanul are următoarele atribuții:
  - a. propune consiliului facultății structura, organizarea și funcționarea facultății;



- b. propune consiliului facultății misiunea și obiectivele facultății;
  - c. propune consiliului facultății strategiile și politicile facultății, respectiv planul de dezvoltare strategică pe durata unei legislaturi (5 ani) și planurile operaționale anuale;
  - d. coordonează exercitarea atribuției consiliului facultății de a elabora propuneri de înființare/incheierea de noi programe de studii;
  - e. conduce ședințele consiliului facultății și aplică hotărârile Rectorului, ale consiliului de administrație și ale senatului universitar;
  - f. prezintă anual consiliului facultății un raport privind starea facultății;
  - g. asigură coerența acțiunilor privitoare la dezvoltarea strategică a facultății;
  - h. propune consiliului facultății înmatricularea, exmatricularea și transferul studenților facultății;
  - i. coordonează activitățile legate de respectarea eticii și deontologiei în facultate;
  - j. semnează suplimentele la diplomă și alte documente ce implică facultatea, conform prevederilor legale;
  - k. numește prodecanii și stabilește atribuțiile acestora;
  - l. răspunde pentru buna desfășurare a concursurilor pentru ocuparea posturilor din organigrama facultății, în condițiile respectării normelor de calitate, de etică universitară și a legislației în vigoare;
  - m. participă la ședințele consiliului de administrație, în calitate de membru al acestuia;
  - n. îndeplinește alte atribuții, stabilite de Senat, în conformitate cu legislația în vigoare.
- (10) Decanul poate delega oricare din atribuțiile sale Prodecanului / unuia dintre Prodecani sau altor subordonați cu funcții de conducere.

#### **Articolul 40**

##### **Prodecanii**

- (1) Prodecanul reprezintă funcție de conducere la nivelul facultății, fiind desemnat în acest scop de către decanul numit în funcție prin decizia Rectorului.
- (2) Mandatul prodecanilor se încheie odată cu mandatul decanului facultății sau prin revocare din funcție, când nu respectă obligațiile specificate în decizia de numire, încalcă legislația și normele de etică universitară și aduce prejudicii intereselor UIS.
- (3) Numirea prodecanilor se face după validarea de către Senatul UIS a concursurilor publice pentru ocuparea posturilor de Decan al facultăților.
- (4) Prodecanii răspund în fața Consiliului facultății și a decanului.
- (5) Atribuțiile prodecanului sunt stabilite de decan potrivit domeniului de competență delegat de acestuia, în conformitate cu regulamentul de organizare și funcționare a facultății.

#### **Articolul 41**

##### **Directorul de departament**

- (1) Directorul de departament realizează managementul și conducerea operativă a departamentului.
- (2) În exercitarea funcției sale, directorul de departament este ajutat de Consiliul departamentului.
- (3) Directorul de departament răspunde în fața Decanului și a Consiliului facultății.
- (4) Directorul de departament este ales prin votul universal, direct și secret al cadrelor didactice și de cercetare titulare din departamentul respectiv.



(5) Mandatul directorilor de departament se încheie la data validării de către senatul universitar a unor noi alegeri în funcția de director de departament sau prin revocare din funcție de către Rector, cu aprobarea Senatului universitar, când: a încălcat dispozițiile Codului de etică și deontologie universitară cu privire la conflictul de interese; se află în una din situațiile de incompatibilitate prevăzute de normele legale în vigoare și de Codul de etică și deontologie profesională universitară; a încălcat îndatoririle ce îi revin, în virtutea funcției ocupate, conform contractului individului de muncă, respectiv a atribuțiilor specifice.

(6) Directorul de departament are următoarele atribuții:

- a) reprezintă departamentul, inclusiv ca membru de drept în consiliul facultății;
- b) coordonează și controlează funcționarea structurilor departamentului;
- c) propune consiliului departamentului misiunea și obiectivele departamentului;
- d) propune consiliului departamentului strategiile și politicile departamentului, respectiv planul de dezvoltare strategică pe durata unei legislaturi (5 ani) și planurile operaționale anuale;
- e) contribuie la elaborarea și implementarea planurilor de învățământ ale programelor de studii universitare și răspunde de respectarea obligațiilor ce revin departamentului privitoare la planurile de învățământ și la programele analitice ale disciplinelor;
- f) întocmește și semnează statele de funcții ale departamentului;
- g) urmărește îndeplinirea sarcinilor prevăzute în statele de funcții;
- h) răspunde de managementul cercetării și al calității în cadrul departamentului;
- i) răspunde de managementul financiar al departamentului;
- j) propune scoaterea la concurs a posturilor didactice și de cercetare;
- k) stabilește modul în care se efectuează orele didactice din posturile vacante ale departamentului;
- l) răspunde de selecția, angajarea, evaluarea periodică, formarea și motivarea personalului din departament, în conformitate cu regulamentele universității, în condițiile prevăzute de lege;
- m) răspunde de încetarea relațiilor contractuale de muncă ale personalului din departament, în conformitate cu regulamentele universității, în condițiile prevăzute de lege;
- n) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de lege și reglementările interne ale UIS.

## CAPITOLUL VII BAZA MATERIALĂ ȘI FINANCIARĂ

### Articolul 42

- (1) Toate deciziile privind patrimoniul Universității „Ioan Slavici” din Timișoara sunt luate de către Consiliul de administrație al UIS.
- (2) Gestiunea și protecția resurselor universității se realizează prin decizii luate în fiecare caz în parte de către Consiliul de administrație.
- (3) Protecția resurselor universității se va asigura pe baza gestiunii economice și a răspunderii personale, coroborate cu stabilirea de către Consiliul de administrație a priorităților de dezvoltare și necesarului de investiții.





(4) Patrimoniul UIS, constituit din clădiri, terenuri, dotări materiale și nemateriale este intangibil. Acest patrimoniu se află la dispoziția comunității academice pentru desfășurarea procesului de învățământ și de cercetare, pentru asigurarea condițiilor de existență și de studiu, pentru desfășurarea de activități culturale, precum și pentru activitățile de administrație.

(5) Fondurile Universității „Ioan Slavici” sunt fonduri proprii și provin din:

- a) sume depuse de fondator;
- b) taxe de studii și alte taxe școlare;
- c) venituri obținute din proiecte / granturi / contracte câștigate în competiție în cadrul diferitelor programe de finanțare europeană (fonduri externe nerambursabile);
- d) venituri obținute din contracte cu parteneri privați, precum și venituri obținute de firma de valorificare comercială a rezultatelor cercetării științifice;
- e) veniturile din activitatea de tip hotelier a celor două hoteluri - cămine;
- f) venituri din prestarea unor servicii;
- g) venituri obținute prin închirierea unor spații;
- h) venituri din sponsorizări și donații, granturi etc.

(6) Veniturile din activitatea de cercetare se realizează prin:

- a) granturi de cercetare naționale și internaționale, câștigate prin concurs;
- b) participarea la programe de cercetare finanțate din fonduri europene;
- c) parteneriat în proiecte științifice sau în activități de proiectare și expertiză cu instituții din țară și din străinătate;
- d) programe de cercetare încheiate cu instituții publice și cu alți operatori economici, din țară și din străinătate, aprobate de senatul universitar.

(7) Destinația fondurilor proprii este stabilită de consiliul de administrație pe baza nevoilor curente și a priorităților de dezvoltare.

(8) Contractele cu instituțiile publice și alți operatori economici în vederea unor programe de cercetare fundamentală și aplicativă sunt stabilite de consiliul de administrație, funcție de interesele imediate ale universității, cu respectarea prevederilor legale contractuale în vigoare.

(9) Condițiile în care universitatea se poate asocia cu alte instituții de învățământ superior sau cu alte organizații sunt: negocierea directă și voluntară, respectarea autonomiei universitare, cooperarea în baza unui contract de parteneriat.

(10) Universitatea percepe taxe de școlarizare de la studenți, aceștia urmând studiile în regim cu taxă; cuantumul taxelor se stabilește anual de către consiliul de administrație al UIS, conform legii.

(11) Politica financiară a UIS se realizează cu respectarea legislației în vigoare, a principiului prudenței, echilibrului bugetar, urmărindu-se gestiunea eficientă și responsabilă a resurselor materiale și financiare, asigurarea resurselor necesare bunei funcționări prin mijloace și instrumente aprobate prin lege.

(12) Modalitățile de constituire, dezvoltare și folosire a bazei materiale a universității, necesare educației și cercetării științifice, se propun de către consiliul de administrație și se aprobă de către senatul universitar.



### Articolul 43

Spațiile pentru procesul de învățământ și de cercetare sunt:

- a) amfiteatre, săli de seminar, laboratoare de cercetare și pentru studenți, biblioteci, săli și bază sportivă și terenuri de sport, ș.a.;
- b) spațiile pentru cadrele didactice și cercetători sunt: rectoratul, decanatele, cabinete, săli profesionale, ș.a.;
- c) spațiile pentru activități administrative și auxiliare sunt: birouri pentru secretariat, registratură, contabilitate, director economic și administrativ, spații de întreținere (ateliere, garaje, depozite de materiale), spații tehnice (centrale termice pentru încălzire, centrale de ventilații, telefonie, ș.a.);
- d) spațiile pentru cazarea cadrelor didactice, cercetătorilor sunt proprii Fundației și Universității sau închiriate.

### Articolul 44

Universitatea dispune de autonomie financiară prin dreptul:

- a) de a gestiona potrivit legii și răspunderii personale fondurile;
- b) de a stabili prioritățile de dezvoltare și necesarul de investiții, cu aprobarea consiliului de administrație al UIS;
- c) de a utiliza resursele financiare pe baza priorităților și a deciziilor proprii, cu respectarea disciplinei financiare;
- d) de a efectua operațiuni financiar – bancare cu orice parteneri, în funcție de necesitățile proprii;
- e) de a stabili criteriile specifice de acordare a burselor și de scutire de taxe pentru situații deosebite;
- f) de a administra spațiul universitar și toate dotările în bune condiții și cu asigurarea dezvoltării bazei materiale a UIS și a facultăților.

## CAPITOLUL VIII UNITĂȚILE DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ

### Articolul 45

(1) Activitatea de cercetare științifică este, pentru UIS, activitate principală, în acord cu misiunea autoasumată.

(2) Activitatea de cercetare științifică a UIS se desfășoară în institute/centre de cercetare, în colective constituite ad-hoc sau individual. Se recomandă integrarea activităților de cercetare în cele trei entități deja create și anume:

- Parcul științific și tehnologic „Tim Science Park”;
- Parcul industrial Cenei;
- S.C. „Slavici spin-off” S.R.L. pentru convertirea rezultatelor cercetării științifice în produse comerciale.

(3) Actul juridic care stă la baza activității de cercetare științifică instituționalizată este contractul de cercetare / dezvoltare / inovare / asistență tehnică / consultanță / expertiză etc., semnat între, pe de o parte UIS, ca reprezentant al institutelor / centrelor / colectivelor ad-hoc de cercetare sau cercetătorilor individuali și, pe de altă parte, un finanțator.



- (4) Răspunderea privind atingerea obiectivelor și respectarea termenelor angajate prin contractul de cercetare revine responsabilului de contract și, dacă este cazul, și altor membri ai echipei angajată în contractul în cauză.
- (5) Organizarea și coordonarea derulării activității de cercetare și a celor conexe (achiziții, etc.) aferente unui contract de cercetare este exclusiv de competența responsabilului de contract.
- (6) Pentru stimularea cercetării științifice în UIS, fondurile încasate în urma activității de cercetare științifică sunt în cvasitotalitatea lor la dispoziția celor care au desfășurat respectiva activitate și activitățile conexe ei. Competența de a decide destinația acestor fonduri, mai puțin a cotei de regie percepute de UIS, aparține exclusiv responsabilului de contract.
- (7) Cuantumul regiei aferente contractelor de cercetare va fi minimul dintre cota în vigoare în UIS și cota permisă de finanțator. Ea nu poate fi modificată pe perioada derulării contractelor.
- (8) La sfârșitul fiecărui an, conducerea executivă a universității prezintă Senatului un raport privind regia practică pe contractele de cercetare, suma totală încasată cu titlu de regie și modul în care această sumă a fost cheltuită.
- (9) Pentru derularea în bune condiții a contractelor de cercetare, UIS poate acorda avansuri, din acele venituri ale sale din care îi dă dreptul legea să o facă.

#### **Articolul 46**

##### **Centrul de cercetare**

Centrul de cercetare este unitatea structural-funcțională care efectuează activități de cercetare, dezvoltare, inovare, proiectare, consultanță, expertiză, asistență tehnică, producție, etc., funcționând în regim de autofinanțare.

#### **Articolul 47**

##### **Centrul de transfer de "know-how"**

- (1) Centrul de transfer de "know-how" este unitatea structural-funcțională menită să valorifice "know-how"-ul de care universitatea dispune, inclusiv cel inovativ, prin stabilirea și /sau intermedierea unor relații de cooperare contractuală între UIS și diverși beneficiari.
- (2) Existența acestui centru este condiționată de:
  - a. prezența în schema sa de personal a cel puțin 5 posturi cu normă parțială sau întreagă;
  - b. dovedirea capacității de definire și valorificare a ofertei de "know-how" a universității.
- (3) Centrul de transfer de "know-how" se înființează, se organizează / reorganizează și se desființează prin hotărâre a senatului universitar.
- (4) Conducerea executivă a universității atribuie Centrului de transfer de "know-how" spre utilizare și administrare nemijlocită cabinete pentru personalul său angajat și arondat, săli de lucru, laboratoare și spații auxiliare, conform necesităților.

#### **Articolul 48**

##### **Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră**

- (1) Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC) reprezintă entitatea structural-funcțională din UIS, organizat astfel încât să asigure următoarele activități:



- a. Informarea, orientarea și consilierea studenților / elevilor de liceu prin oferirea unor servicii precum: consilierea educațională și vocațională; consilierea și evaluarea psihologică; consilierea în carieră; elaborarea de materiale destinate informării, orientării și consilierii.
  - b. Acțiuni legate de creșterea gradului de inserție pe piața muncii a absolvenților, prin oferirea unor servicii precum: sesiuni de pregătire a portofoliului de angajare și de simulare a interviului de angajare; organizarea de prezentări de companii; sesiuni de informare pentru dezvoltarea competențelor transversale ale studenților; realizarea de studii și analize periodice privind abandonul universitar, integrarea absolvenților pe piața muncii, impactul serviciilor de consiliere și orientare profesională; propunerea de măsuri pentru ameliorarea acestora, elaborarea și aplicarea de instrumente specifice în scopul monitorizării inserției absolvenților universității pe piața muncii.
  - c. Informarea și consilierea elevilor asupra rutelor educaționale și ocupaționale disponibile în cadrul curriculei universitare aprobată de Senatul universității la propunerea Consiliului de Administrație, a sistemului de credite transferabile la nivel universitar, în conformitate cu Registrul național al calificărilor din învățământul superior și Cadrul național al calificărilor, prin intermediul unor activități de genul: zilele porților deschise, târguri educaționale, vizite tematice în universitate, caravana universității în licee, concursuri tematice destinate elevilor, prezentarea de cariere de succes etc.
- (2) Centrul funcționează în baza unei metodologii aprobate de senatul UIS la propunerea consiliului de administrație, cu respectarea metodologiei privind organizarea și funcționarea centrelor de consiliere aprobată prin ordin al ministrului educației.
  - (3) Centrul desfășoară, prin personal specializat angajat, activități de consiliere educațională și vocațională, consiliere și orientare în carieră și consiliere în scop de optimizare personală adresate studenților. Acest centru poate oferi studenților și altor membri ai comunității universitare și servicii de consiliere psihologică, cu respectarea legislației în vigoare.
  - (4) Conducerea executivă a universității atribuie Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră spre utilizare și administrare spații cu destinație specială și spații auxiliare.

#### **Articolul 49**

##### **Biblioteca Universității "Ioan Slavici" din Timișoara**

- (1) Biblioteca UIS este componentă obligatorie a infrastructurii universității și asigură modelarea, dezvoltarea, administrarea serviciilor info - documentare și accesul studenților, cadrelor didactice și cercetătorilor, dar și al altor categorii de utilizatori, la informațiile de specialitate, necesare procesului de învățământ și cercetării științifice.
- (2) Misiunea principală a bibliotecii este aceea de sprijinire a procesului instructiv - educativ de specialitate, de cercetare științifică și perfecționare continuă, desfășurat în cadrul UIS, de implementare a culturii informării și învățării, bazată pe tehnici și tehnologii informaționale moderne, de formare a deprinderilor de gestionare a informației de către utilizatori.
- (3) Organizarea și funcționarea bibliotecii sunt stabilite prin regulament, aprobat de senatul universitar.
- (4) Biblioteca realizează, prin consultarea cadrelor didactice, achizițiile de carte și abonamente la periodicele din țară sau străinătate.



(5) Dezvoltarea fondului de carte reprezintă priorități ale UIS și se realizează prin fonduri proprii, sponsorizări sau alte surse potrivit legii.

#### **Articolul 50**

##### **Editura Universității "Ioan Slavici" din Timișoara**

(1) Editura UIS se constituie într-o structură care susține activitatea didactică și de cercetare a UIS prin asigurarea publicării de cursuri, manuale, îndrumare, culegeri, reviste, colecții, inclusiv cele ale manifestărilor științifice derulate.

(2) Editura UIS se organizează și își desfășoară activitatea conform *Regulamentului Editurii UIS*, aprobat de senatul universitar.

#### **Articolul 51**

##### **Tipografia**

Tipografia este entitatea structural - funcțională ce asigură tipărirea pentru nevoile interne ale UIS și / sau pentru piață.

#### **Articolul 52**

##### **Unitatea de producție**

(1) Unitatea de producție este entitatea structural - funcțională ce desfășoară activități de producție pentru nevoile interne ale UIS și / sau pentru piață, fiind dezvoltată în cadrul firmei de valorificare a rezultatelor cercetării din Universitate și anume S.C. Slavici Spin-Off S.R.L.

(2) Unitatea de producție poate servi și ca loc de efectuare a stagiilor practice de către studenți.

## **CAPITOLUL IX CERCETAREA ȘTIINȚIFICĂ**

#### **Articolul 53**

UIS este instituție de învățământ superior de performanță în care cercetarea științifică se află la temelia instruirii. Realizarea componentei didactice a misiunii, pregătirea profesională a studenților se bazează pe organizarea unei cercetări științifice proprii competitive. În acest scop organizează și susține dezvoltarea unor puternice școli și direcții de cercetare prin:

- a) participări nemijlocite la investigarea domeniilor fundamentale ale cunoașterii;
- b) dobândirea de cunoștințe noi și valorificarea acestora sub formă de comunicări, publicații etc.;
- c) afirmarea prestigiului științific la nivel național și internațional.

#### **Articolul 54**

Cercetarea științifică este o obligație de bază a fiecărui cadru didactic. Activitatea proprie de cercetare științifică, validată prin rezultate și performanțe este unul dintre criteriile de evaluare a calificării academice. Pozițiile în ierarhia didactică sunt condiționate de valoarea cercetării științifice, pe bază de contracte de cercetare realizate și lucrări publicate, strict cuantificate prin



regulamentele de concurs ale Universității și a Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare (CNATDCU).

#### **Articolul 55**

În virtutea libertății academice, UIS asigură condițiile organizatorice, materiale și financiare membrilor comunității academice, pentru a efectua cercetare științifică în domeniul competenței profesionale atestate, în concepție proprie, cu condiția obținerii unor rezultate validate prin tematică, valoare, originalitate, eficiență și aport consistent la realizarea obiectivelor generale ale UIS.

#### **Articolul 56**

Colectivele de cercetare, cadrele didactice și cercetătorii folosesc întreaga gamă a mijloacelor de valorificare a rezultatelor cercetării științifice, la nivel național și internațional; seminarii de departament, manifestări științifice, contracte, granturi, programe internaționale de cercetare, vizite pe baza de invitație și de documentare etc.

#### **Articolul 57**

Valorificarea rezultatelor și relațiilor de parteneriat stabilite în cercetarea științifică respectă următoarele exigențe:

- a) autonomia grupului de cercetare;
- b) validarea la nivelul comisiilor și referenților de specialitate;
- c) asigurarea priorității și a dreptului de patentare sau copyright;
- d) promovarea unor relații de cercetare academică bazată pe respect reciproc și angajamente stipulate și onorate cu maximă responsabilitate.

#### **Articolul 58**

Aprecierea rezultatelor cercetării se face de fiecare facultate după criteriile specifice. În aprecierea valorii rezultatelor cercetării se va ține seama de:

- a) importanța teoretică pentru dezvoltarea științei în general;
- b) aplicabilitatea practică imediată sau de perspectivă;
- c) articolele de specialitate apărute în publicații interne și internaționale;
- d) cărți apărute în edituri de prestigiu;
- e) participări la manifestări științifice naționale și internaționale;
- f) apartenența la diverse organizații profesionale.

#### **Articolul 59**

Pentru activitate științifică deosebită, senatul universității acordă distincții și premii la propunerea consiliilor facultăților.

#### **Articolul 60**

UIS publică Buletinele științifice ale Universității „Ioan Slavici” din Timișoara (cod ISSN), manuale, suporturi de curs universitare și alte lucrări cu caracter științific, în limita finanțării, asigurate prin bugetul de venituri și cheltuieli.



## CAPITOLUL X ORGANIZAREA STUDIILOR UNIVERSITARE

### Articolul 61

#### Structura anului universitar

- (1) Anul universitar începe, de regulă, în prima zi lucrătoare a lunii octombrie și include două semestre și se finalizează, de regulă, la 30 septembrie în anul calendaristic următor. Un semestru are, de regulă, o durată de 14 săptămâni de activități didactice urmate de minimum 3 săptămâni de examene. Structura anului universitar se aprobă de către senatul universității.
- (2) În structura anului universitar se prevăd vacanțe între sesiunile de examen, precum și cu prilejul unor sărbători stabilite prin lege.
- (3) Senatul universitar al UIS aprobă anual, cu cel puțin 3 luni înainte de începerea anului universitar, calendarul activităților educaționale specifice semestrelor academice de studiu. Pentru realizarea activităților educaționale specifice, senatul universitar aprobă Regulamentul privind activitatea profesională a studenților, care poate fi modificat cu cel puțin 3 luni înainte de începerea anului universitar.

### Articolul 62

#### Programe de studii universitare și forme de organizare

- (1) Programul de studii universitare cuprinde totalitatea activităților de proiectare, organizare, predare, conducere și realizare efectivă a învățării, aplicare practică, cercetare și evaluare care conduc la una sau mai multe calificări universitare. Activitățile de predare, aplicare practică, cercetare și evaluare sunt descrise în curriculumul programului de studii în concordanță cu Sistemul european al creditelor transferabile, denumit în continuare ECTS, exprimându-se în credite ECTS.
- (2) UIS organizează, prin facultățile sale, programe de studii universitare la nivel de licență, cursuri de formare și dezvoltare profesională, în condițiile legii.
- (3) Forma de organizare a programelor de studii din UIS este cu frecvență, presupunând întâlnirea nemijlocită în spațiul universitar, a studenților cu cadrele didactice și de cercetare. La învățământul cu frecvență, durata specifică a studiilor universitare de licență este de 3 ani pentru învățământul universitar din domeniile științe economice, respectiv 4 ani pentru învățământul universitar din domeniile științe inginerești și corespunde unui număr de minimum 60 de credite de studii transferabile pentru un an de studii.
- (4) Pentru fiecare ciclu universitar organizat, senatul UIS aprobă un regulament propriu de organizare și funcționare, în acord cu standardele naționale și internaționale generale și specifice de calitate (*Regulament de organizare și desfășurare al procesului de învățământ la ciclul de studii licență din Universitatea "Ioan Slavici" din Timișoara*).
- (5) Programele de studii se înființează și funcționează potrivit reglementărilor legale și sunt supuse periodic evaluării interne și externe, în condițiile regulamentelor interne aprobate de senatul universitar și în conformitate cu legislația în vigoare.



- (6) Organizarea și dezvoltarea de programe de studii este în responsabilitatea facultății și departamentului. Programele de studii se individualizează prin documentele curriculum-ului universitar.
- (7) Pentru fiecare disciplină se întocmește fișa disciplinei, în care sunt formulate cel puțin: rezultatele învățării, conținutul predării și învățării și practicile asociate învățării, predării și evaluării, precum și numărul de credite de studii alocate pentru fiecare activitate.
- (8) Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării Europene a Ocupațiilor.
- (9) Planurile de învățământ ale programelor de studii sunt în concordanță cu Cadrul Național al Calificărilor și cuprind toate disciplinele obligatorii, opționale și facultative care trebuie parcurse în cadrul unui program de studii, conform legislației în vigoare.
- (10) Munca intelectuală individuală a unui student nu poate fi mai mică decât cea corespunzătoare unui număr anual de 60 de credite de studiu transferabile.
- (11) Numărul minim de credite necesar promovării anului universitar se stabilește de către senatul universitar.
- (12) Durata totală cumulată a studiilor universitare de licență corespunde obținerii a cel puțin 180/240 de credite transferabile.
- (13) Planurile de învățământ sunt concepute și aplicate în sistemul creditelor de studii ECTS, un semestru fiind cotelat cu 30 de credite. Numărul de credite alocate fiecărei discipline de studiu este precizat în planul de învățământ.
- (14) Numărul creditelor de studii transferabile constituie elementul de referință care se utilizează pentru recunoașterea unor studii sau perioade de studii legale efectuate anterior în același domeniu fundamental sau pentru continuarea studiilor într-un program de studiu, în scopul echivalării și transferării creditelor de studii.

### **Articolul 63**

#### **Admiterea la studii**

- (1) UIS elaborează anual și aplică propria *Metodologie privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere în ciclul de studii universitare de licență la Universitatea "Ioan Slavici" din Timișoara*, aprobată de senatul universitar, conform prevederilor legislației naționale și a actelor normative / reglementărilor specifice.
- (2) Condițiile de admitere, inclusiv cifrele de școlarizare, se fac publice în fiecare an, de către UIS, cu cel puțin 6 luni înainte de susținerea concursului de admitere.
- (3) Universitatea poate percepe de la candidați, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, taxe de înscriere pentru organizarea și desfășurarea admiterii, în cuantumurile aprobate de consiliul de administrație / senatul universitar.

### **Articolul 64**

#### **Contractele de studii**

- (1) UIS semnează cu fiecare student înmatriculat la un program de studii un contract de studii universitare, în concordanță cu prevederile regulamentelor de organizare și desfășurare a programelor de studii și cu respectarea legislației în vigoare.





(2) Contractele de studii nu se modifică în timpul anului universitar.

## Articolul 65

### Evaluarea pe parcursul studiilor

- (1) Evaluarea studenților, pe parcursul programelor de studii derulate de UIS, se realizează în baza metodologiilor interne, aprobate de senat, la propunerea consiliului de administrație.
- (2) Criteriile de evaluare și sistemele de notare au în vedere asigurarea calității și verificarea dobândirii de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării.
- (3) Metodologiile interne conțin prevederi pentru respectarea prevederilor Codului de etică și deontologie universitară și pentru stabilirea condițiilor de formulare și soluționare contestații.
- (3) Rezultatele unui examen sau ale unei evaluări pot fi anulate de către decanul facultății, cu aprobarea consiliului facultății, atunci când se dovedește că acestea au fost obținute în mod fraudulos sau prin încălcarea prevederilor Codului de etică și deontologie universitară.

## Articolul 66

### Finalizarea studiilor

- (1) Modul de organizare și susținere a examenelor de finalizare a studiilor sunt prevăzute în metodologiile și regulamentele UIS, aprobate de senat, la propunerea consiliului de administrație.
- (2) Reglementările interne ale UIS conțin secțiuni distincte care au ca obiect stabilirea măsurilor instituționale pentru asigurarea originalității lucrărilor de finalizare a studiilor și respectarea prevederilor Codului de etică și deontologie universitară.
- (3) Examenele de finalizare a studiilor se organizează și se desfășoară numai de către instituțiile de învățământ superior acreditate, pe baza unui regulament propriu aprobat de Senatul universitar.
- (4) Examenele de finalizare a studiilor, pentru toate formele de organizare a programelor de studii, se realizează în condițiile întâlnirii nemijlocite în spațiul universitar a studenților cu cadrele didactice și de cercetare, exceptând situațiile în care prin lege se dispune expres altfel.
- (5) În funcție de oferta educațională a UIS, asigurată prin programe acreditate, examenele de finalizare a studiilor sunt:
  - a) examen de licență, pentru ciclul de studii universitare de licență;
  - b) examen de diplomă pentru învățământul din domeniul științelor ingineresti.
- (6) Absolvenții programelor de studiu din instituțiile de învățământ superior autorizate provizoriu vor finaliza studiile prin examen numai în cadrul instituțiilor de învățământ superior care au programe de studiu cu profil similar, acreditate, desemnate de Ministerul Educației.

## Articolul 67

### Diplomele acordate în urma finalizării studiilor

- (1) UIS gestionează numai acele acte de studii și documente universitare la care are dreptul, în condițiile legii.
- (2) Calificările dobândite de absolvenții programelor de studii din învățământul superior sunt atestate prin acte de studii și documentele universitare, eliberate numai în condițiile legii.
- (3) Actele de studii din sistemul național de învățământ superior confirmă finalizarea unor programe de studii universitare, dobândirea titlurilor și/sau calificărilor potrivit obiectivelor respectivelor



programe de studii și conferă titularilor acestora drepturi și obligații care decurg din legislația în vigoare.

(4) Actele de studii, conform Art.39 din Legea învățământului superior nr. 199/2023 se eliberează gratuit, în limba română și într-o limbă de circulație internațională, în original sau duplicat, după caz, și sunt de mai multe categorii: a) diplomă; b) certificat; c) atestat.

(5) Actele de studii universitare, documentele universitare, precum și cele care atestă statutul de student pot fi emise și în format digital.

## CAPITOLUL XI ASIGURAREA CALITĂȚII

### Articolul 68

(1) Asigurarea calității învățământului superior și a cercetării științifice universitare este o obligație a instituției de învățământ superior și o atribuție fundamentală a Ministerului Educației. În realizarea acestei atribuții, Ministerul Educației colaborează cu ARACIS, cu alte agenții înscrise în EQAR, precum și cu alte organisme cu competențe în domeniu, conform legislației în vigoare.

(2) Comunitatea universitară își asumă promovarea calității în cadrul tuturor activităților desfășurate, îndeplinirea standardelor de calitate și indicatorilor de performanță aprobați de senatul universității și furnizarea de servicii adaptate cerințelor și nevoilor beneficiarilor și societății, în conformitate cu misiunea, obiectivele și strategiile stabilite.

(3) UIS își asumă responsabilitatea pentru îmbunătățirea continuă a capacității sale instituționale, a eficienței educaționale și a sistemului de management al calității pentru implementarea și dezvoltarea unei culturi a calității la toate nivelurile: cadre didactice, cercetători, studenți, personal administrativ, pe baza standardelor de calitate naționale și internaționale universitare.

(4) Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității din Universitatea "Ioan Slavici" din Timișoara (CEAC) reprezintă organismul de coordonare a activităților de evaluare și asigurarea calității la nivel instituțional, în acord cu viziunea, misiunea și cultura organizațională a Universității "Ioan Slavici" din Timișoara și în concordanță cu evoluția națională și internațională în domeniu.

(5) Strategia și regulamentul de funcționare ale CEAC sunt adoptate de UIS în baza hotărârii senatului, la propunerea consiliului de administrație.

(6) Conducerea operativă a CEAC este asigurată de Rector sau de un coordonator desemnat de acesta.

(7) Componenta și atribuțiile CEAC sunt stabilite de UIS conform legii învățământului superior.

(8) Membrii CEAC nu pot îndeplini funcții de conducere în UIS, cu excepția persoanei care asigură conducerea operativă a acesteia.

(9) În cadrul UIS, structura CEAC cuprinde:

- Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității, constituită la nivel instituțional (denumită în continuare CEAC-UIS);
- Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității la nivelul fiecărei facultăți a instituției (denumită în continuare CEAC-F);



(10) Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității din cadrul Universității "Ioan Slavici" din Timișoara, CEAC-UIS, formată din 5 – 9 membri, are următoarea componență (într-un număr relativ egal):

- a) Președintele comisiei, care este conducătorul instituției – Rectorul sau un coordonator desemnat de acesta (prorector), sub a cărui îndrumare își desfășoară activitatea Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității;
- b) reprezentanți ai corpului profesoral;
- c) reprezentanți ai studenților;
- d) reprezentanți ai angajatorilor;
- e) reprezentanți ai absolvenților.

(11) Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității elaborează anual un *Raport de autoevaluare a calității* privind calitatea proceselor și activităților din Universitatea "Ioan Slavici" din Timișoara, raport care este adus la cunoștință beneficiarilor prin afișare sau publicare, respectiv planul de îmbunătățire a calității în Universitate și monitorizează realizarea acestuia.

### Articolul 69

În procesele de evaluare internă, pentru adoptarea măsurilor adecvate și utile, atât la nivelul central cât și la nivelul structurilor academice și de cercetare, respectiv administrative, vor fi analizate următoarele criterii, structurate pe domeniile de interes:

*1. Domeniul capacității instituționale, cu următoarele criterii:*

- a) structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate;
- b) baza materială și optimizarea utilizării acesteia;
- c) resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii;
- d) resursele financiare;
- e) digitalizarea proceselor instituționale;
- f) colectarea, analiza și utilizarea datelor în vederea eficientizării proceselor și adoptării unor politici manageriale la nivel instituțional, politicilor bazate pe evidențe.

*2. Domeniul eficacității educaționale, cu următoarele criterii:*

- a) conținutul și relevanța programelor de studii;
- b) concordanța dintre curriculum și calificare;
- c) învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student;
- d) accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării;
- e) rezultatele învățării;
- f) inserția și retenția pe piața muncii a absolvenților în acord cu nivelul calificării obținute;
- g) proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor;
- h) procesul de internaționalizare;
- i) rezultatele cercetării științifice.

*3. Domeniul managementului calității, cu următoarele criterii:*



- a) adoptarea, actualizarea periodică și implementarea strategiilor și procedurilor pentru asigurarea calității;
- b) adoptarea, actualizarea periodică și implementarea procedurilor privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate;
- c) adoptarea, actualizarea periodică și implementarea procedurilor obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării;
- d) adoptarea, actualizarea periodică și implementarea procedurilor de evaluare periodică a calității cadrelor didactice și de cercetare;
- e) asigurarea resurselor de învățare și a serviciilor studențești adecvate nevoilor comunității academice;
- f) actualizarea sistematică a bazei de date referitoare la asigurarea internă a calității;
- g) asigurarea transparenței informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite;
- h) funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii;
- i) asigurarea externă a calității în mod periodic.

## CAPITOLUL XII COOPERAREA INTERNĂ ȘI INTERNAȚIONALĂ

### Articolul 70

Universitatea, în acord cu idealul educațional al școlii românești și în baza autonomiei universitare, își fundamentează activitatea de cooperare națională și internațională pe următoarele principii generale:

- a) promovarea tradițiilor românești umaniste și a valorilor democrației;
- b) integrarea în circuitul național, european și mondial de valori educaționale, științifice și culturale;
- c) racordarea la tendințele contemporane moderne de evoluție ale comunității academice din spațiul universitar european și global.

### Articolul 71

Formele cooperării naționale și internaționale ale Universității includ:

- a) constituirea unor parteneriate cu operatori economici, asociații profesionale pentru dezvoltarea unor programe de studii universitare;
- b) organizarea de manifestări științifice naționale și internaționale;
- c) participarea la programe și proiecte naționale și internaționale de educație și cercetare științifică;
- d) participarea la congrese, conferințe și alte manifestări naționale și internaționale;
- e) organizarea de schimburi documentare, cu universități și biblioteci universitare din țară și străinătate;
- f) acordarea de mobilități și burse în străinătate pentru cadre didactice și studenți, având în vedere încadrarea în circuitul mondial de valori.



#### **Articolul 72**

În scopul realizării instituționalizate a cooperării interne și internaționale, Universitatea va putea constitui consorții cu alte universități particulare, inclusiv cu unitățile de cercetare – dezvoltare, în baza unui contract de parteneriat, conform legislației în vigoare.

#### **Articolul 73**

Universitatea și facultățile vor realiza periodic programe publicitare, broșuri de prezentare, etc. pentru promovarea imaginii în țară și străinătate, în limita fondurilor alocate.

#### **Articolul 74**

Facultățile și universitatea sunt încurajate să ajungă la parteneriate / acorduri pentru intrarea în consorții cu facultăți din țară și străinătate, prin armonizarea programelor de învățământ pentru recunoașterea reciprocă a examenelor, diplomelor, acțiuni comune de cercetare etc.

### **CAPITOLUL XIII**

#### **CONCEPTUL DE UNIVERSITATE CENTRATĂ PE STUDENT**

#### **Dispoziții generale**

##### **Articolul 75**

- (1) Studenții UIS sunt considerați parteneri ai universității și membri egali ai comunității academice.
- (2) Studenții sunt implicați în luarea deciziilor cu privire la organizarea și desfășurarea proceselor de învățare, predare și evaluare.

##### **Articolul 76**

- (1) În UIS sunt promovate principiile învățământului centrat pe student, punându-se accentul pe student și pe nevoile sale de învățare.
- (2) Principiile învățământului superior centrat pe student au drept scop:
  - a) interacțiunea susținută, între studenți și profesori, pentru motivarea studiului disciplinelor predate;
  - b) cooperarea între studenți pentru a încuraja învățarea reciprocă, colaborarea și dialogul între membrii comunității academice;
  - c) învățare activă susținută prin diverse strategii, metode și tehnici pentru responsabilizarea studenților de a-și dezvolta gândirea critică și de a participa la dirijarea dobândirii propriilor cunoștințe;
  - d) îmbunătățirea continuă a învățării progresive, pe bază de evaluări sumative;
  - e) învățarea eficientă prin stabilirea realistă a timpului necesar de predare, studiu individual și de evaluare;
  - f) comunicarea și clarificarea așteptărilor - rezultate ale învățării preconizate, precum și a criteriilor de evaluare.



### Articolul 77

În concordanță cu misiunea, obiectivele și specificul activităților desfășurate în UIS, în scopul creșterii retenției studenților în mediul universitar, universitatea va adopta măsuri active în următoarele direcții de interes:

- a) sprijinirea tranziției de la învățământul liceal la învățământul universitar;
- b) susținerea și finanțarea Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră în vederea monitorizării și implementării de acțiuni de combatere a abandonului universitar;
- c) susținerea schimbului de bune practici între universitate și parteneri la nivel local, regional, național și internațional cu privire la măsurile de recrutare a studenților;
- d) identificarea măsurilor de sprijin printr-un feedback cu privire la progresul educațional și riscurile aferente;
- e) implicarea cadrelor didactice în programe și activități pentru reducerea abandonului universitar,;
- f) generalizarea introducerii activităților de consultații cu studenții;
- g) dezvoltarea unor instrumente de monitorizare a tranziției către învățământul superior și de avertizare a abandonului universitar.

### Articolul 78

#### Înmatricularea, reînmatricularea și exmatricularea studenților

- (1) Calitatea de student al UIS se obține prin actul de înmatriculare / reînmatriculare și se pierde prin exmatriculare.
- (2) Înmatricularea în UIS se realizează în urma reușitei la concursul de admitere.
- (3) Exmatricularea din UIS are loc în cazul unor rezultate la învățătură sub standardele minimale ale universității, respectiv ca urmare a unor abateri disciplinare, ca urmare a încălcării unor norme de etică universitară, considerate de conducerea executivă a UIS incompatibile cu calitatea de membru al comunității academice a UIS, respectiv în alte cazuri prevăzute de lege sau de normele interne ale UIS.

### Articolul 79

#### Registrul matricol unic

Registrul Matricol Unic din România (RMUR) este o bază de date națională electronică în care sunt înregistrați toți studenții din instituțiile de învățământ superior de stat, particulare sau confesionale, acreditate ori autorizate.

### Articolul 80

#### Principiile care reglementează statutul și activitatea, drepturile și obligațiile studenților în cadrul comunității universitare

Principiile care reglementează activitatea studenților în cadrul comunității universitare sunt:

- a) principiul nediscriminării, în baza căruia toți studenții beneficiază de egalitate de tratament din partea instituției de învățământ superior și în baza căruia UIS adoptă prin senatul universitar o strategie de combatere a discriminării. Orice discriminare directă sau indirectă față de student este interzisă;



- b) principiul dreptului la asistență și la servicii complementare în învățământul superior de stat, exprimat prin: consilierea și informarea studentului de către cadrele didactice, în afara orelor de curs și de activități aplicative, consilierea în vederea orientării profesionale, consilierea psihologică, accesul la principalele cărți de specialitate și publicații științifice, inclusiv prin accesul la bibliotecile universitare și bibliotecile centrale universitare, accesul la datele referitoare la situația școlară personală, accesul la internet în întreg spațiul universitar;
- c) principiul participării la decizie, în baza căruia deciziile în cadrul UIS sunt luate cu participarea reprezentanților studenților;
- d) principiul libertății de exprimare, în baza căruia studenții au dreptul să își exprime liber opiniile academice, în cadrul UIS;
- e) principiul transparenței și al accesului la informații, în baza căruia studenții au dreptul de acces liber și gratuit la informații care privesc propriul parcurs educațional și serviciile oferite de UIS, inclusiv informații cu privire la programă și cadrele didactice, precum și la viața comunității academice din care fac parte, în conformitate cu prevederile legii;
- f) principiul egalității de șanse, în baza căruia studenții cu dizabilități fizice au dreptul să aibă acces adaptat acestora în totalitatea spațiilor universitare, precum și la condiții adecvate pentru desfășurarea normală a activităților academice, sociale, culturale și administrative în cadrul UIS.

### **Articolul 81**

- (1) Drepturile, libertățile și obligațiile studenților sunt cuprinse în prezenta Cartă, în Codul drepturilor și obligațiilor studentului din UIS, aprobat de senatul universității.
- (2) Studenții UIS au obligația să respecte Constituția, legile, Carta și reglementările proprii ale universității.
- (3) UIS colaborează cu organizațiile studențești legal constituite.
- (4) Relațiile dintre structurile de conducere din UIS și organizațiile studențești au la bază principiile respectului reciproc, deschiderii spre consultare și transparenței decizionale.
- (5) Organizațiile studențești au dreptul de a primi gratuit spații pe care să le folosească drept sedii sociale și pentru activitățile specifice, în spațiul universitar

### **Articolul 82**

- (1) Studenții sunt aleși, în vederea reprezentării drepturilor și intereselor legitime proprii la nivelul fiecărei comunități academice, în mod democratic, prin vot universal, direct și secret, la nivelul diverselor formațiuni de studiu, programe sau cicluri de studiu atât în cadrul facultăților, cât și al instituției de învățământ superior.
- (2) Conducerea UIS nu se implică în organizarea procesului de alegere a reprezentanților studenților. Statutul de student reprezentant nu poate fi condiționat de conducerea UIS.

### **Articolul 83**

Studenții sunt reprezentați în toate structurile decizionale și consultative din UIS. Organizațiile studențești care reprezintă interesele studenților la nivelul UIS pot avea reprezentanți de drept în structurile decizionale și executive ale UIS, cu excepția acelorora în care mandatele se atribuie



exclusiv prin alegeri. Reprezentanții sunt desemnați exclusiv de organizațiile studențești din care aceștia fac parte și vor participa la ședințele structurilor decizionale și executive ale UIS în calitate de membri, observatori sau invitați, în condițiile prevăzute de reglementările aplicabile structurii vizate.

## CAPITOLUL XIV DISPOZIȚII TRANZITORII ȘI FINALE

### Articolul 84

- (1) Carta Universității "Ioan Slavici" Timișoara se elaborează de către senatul universitar și se adoptă prin vot majoritar, în prezența a cel puțin 2/3 din numărul total al membrilor senatului, numai după dezbateră cu comunitatea universitară.
- (2) Din momentul intrării în vigoare a prezentei Carte, orice dispoziție contrară din regulamentele existente sau din hotărârile adoptate anterior de către senat, își încetează aplicabilitatea;
- (3) După adoptare, Carta se postează pe site-ul UIS.
- (4) Carta universtară nu poate conține prevederi contrare legislației în vigoare. Nerespectarea legilor în conținutul Cartei universitare atrage nulitatea de drept a actului respectiv.

### Articolul 85

#### Modificarea Cartei Universității "Ioan Slavici" Timișoara

- (1) Modificarea prezentei Carte se poate face cu respectarea prevederilor legale, de senatul Universității "Ioan Slavici" din Timișoara, numai după dezbateră în comunitatea universitară, conform unei metodologii aprobate de senatul UIS.
- (2) Prezenta Cartă, în conformitate cu prevederile Legii nr. 199/2023 – legea învățământului superior, a fost elaborată de senatul Universității "Ioan Slavici" din Timișoara și adoptată de acesta în ședința din data de 04.06.2024, după dezbateră în comunitatea universitară, cu modificările și completările ulterioare în ședința Senatului UIS întrunit în data de 07.11.2024.





## PARTEA a II<sup>a</sup>: CODUL DE ETICĂ ȘI DEONTOLOGIE UNIVERSITARĂ AL UNIVERITĂȚII "IOAN SLAVICI" DIN TIMIȘOARA

### CAPITOLUL XV DISPOZIȚII GENERALE

#### Articolul 86

- (1) Codul de etică și deontologie universitară face parte din prezenta Cartă și este elaborat în conformitate cu legislația în vigoare.
- (2) Codul de etică și deontologie universitară exprimă idealurile, principiile și normele morale pe care membrii comunității "Ioan Slavici" consimt să le respecte și să le urmeze în activitatea lor profesională. El stabilește principalele linii de conduită etică profesională pe care comunitatea "Ioan Slavici" își propune să le urmeze și penalizările posibile în cazul încălcării acestora.
- (3) Codul de etică și deontologie universitară este menit să opereze ca un contract moral între membrii comunității "Ioan Slavici" – studenți, cadre didactice, personal nedidactic – contribuind la coeziunea membrilor Universității și la instalarea unui climat academic bazat pe cooperare și competiție corectă și prin aceasta la creșterea prestigiului UIS.
- (4) Codul de etică și deontologie universitară nu se substituie legii sau altor coduri și reglementări. El încearcă să acopere câmpul de activitate cuprins între lege și morală. Codul de etică și deontologie universitară și aplicarea lui nu exclud și nu înlocuiesc drepturile și obligațiile legale care revin membrilor comunității "Ioan Slavici". El corelează relațiile pur contractuale cu încrederea, atașamentul și responsabilitatea și protejează membrii comunității "Ioan Slavici" de comportamente nedrepte, necinstite sau oportuniste.

#### Articolul 87

Codul de etică și deontologie universitară al Universității „Ioan Slavici” din Timișoara cuprinde în mod obligatoriu următoarele:

- a) măsurile educaționale, administrative și tehnice care se iau pentru garantarea originalității lucrărilor de licență, a articolelor științifice, a proiectelor, a proiectelor de cercetare, a invențiilor și brevetelor, articolelor, cărților și a oricăror lucrări publicate de către editurile care funcționează în structura/subordinea UIS sau a altor asemenea lucrări, precum și sancțiunile aferente;
- b) stabilirea situațiilor de conflicte de interese și incompatibilități, în conformitate cu prevederile art. 170 alin. (1) și (5) din Legea nr. 199/2023;
- c) definirea a ceea ce constituie o conduită inacceptabilă a membrilor comunității universitare;
- d) măsurile necesare pentru consolidarea sau, după caz, dezvoltarea unei culturi organizaționale de natură morală, prin implicarea tuturor categoriilor de membri ai comunității universitare;
- e) cadrul intern necesar pentru prevenirea abaterilor de la normele naționale sau interne în ceea ce privește etica și deontologia universitară;



f) îndrumări pentru solicitarea de consiliere și/sau sesizare a unui comportament neetic, principii privind gestionarea riscurilor etice, respectiv metode de instruire și ajutorare a membrilor comunității universitare.

## CAPITOLUL XVI REGULI PROCEDURALE

### Articolul 88

- (1) Pentru asigurarea respectării prezentului Cod se constituie și funcționează Comisia de etică universitară, cu un mandat de 4 ani.
- (2) Supravegherea aplicării dispozițiilor prezentului Cod este de competența Comisiei de etică universitară.
- (3) Comisia de etică universitară este o structură a Universității "Ioan Slavici" din Timișoara, fiind constituită în scopul prevenirii și eliminării faptelor care pot constitui elemente sau practici lipsite de etică. Ea are rolul de conștientizare a comunității universitare de faptul că este în interesul acesteia să respecte prevederile Codului de etică și deontologie universitară, evitând astfel consecințele legale care pot genera efecte negative asupra acesteia și de a propune eventuale măsuri împotriva celor care nu respectă prevederile Codului de etică și deontologie universitară și Carta Universității "Ioan Slavici" din Timișoara.

### Articolul 89

- (1) Structura și componența comisiei de etică universitară este propusă de consiliul de administrație, avizată de senatul universitar și aprobată prin decizia Rectorului.
- (2) Componența membrilor comisiei de etică este de maximum 75% cadre didactice și de cercetare și de minimum 25% studenți. Membrii comisiei sunt persoane cu prestigiu profesional, care nu au încălcat normele de etică și deontologie universitară. Din comisiile de etică universitară nu pot face parte persoane care dețin funcția de rector, președinte al senatului, prorector, decan, prodecan, director general administrativ, director de departament, în UIS. În cazul în care o persoană validată în comisia de etică universitară se află în această situație, are la dispoziție 15 zile lucrătoare în care să iasă din situația de incompatibilitate.
- (3) Consiliul de Administrație informează public comunitatea universitară în momentul în care demarează procesul de selecție a componenței comisiei de etică universitară. Persoanele interesate să ocupe o poziție în această comisie se pot adresa, în scris, Rectorului.
- (4) Reprezentanții studenților din comisiile de etică universitară sunt aleși de către studenții care fac parte din senatul UIS.
- (5) La ședințele comisiei de etică universitară pot participa diferite persoane în calitate de invitați, printre care și consilierul juridic al UIS.

### Articolul 90

- (1) Comisia de etică universitară are următoarele atribuții:
  - a) urmărește respectarea Codului de etică și deontologie universitară;



- b) asigură ducerea la îndeplinire a ordinelor ministrului educației pentru respectarea cadrului legal în domeniul eticii și deontologiei universitare;
- c) analizează și soluționează abaterile de la normele de etică și deontologie universitară, pe baza sesizărilor sau prin autosesizare;
- d) contribuie la elaborarea Codului de etică și deontologie universitară, prin propuneri adresate senatului UIS pentru adoptare și includere în cartea universitară;
- e) realizează un raport anual referitor la situația respectării normelor de etică și deontologie universitară, care se prezintă Rectorului și senatului UIS și constituie un document public;
- f) realizează activități de prevenire cu privire la încălcarea normelor de etică și deontologie universitară;
- g) monitorizează desfășurarea cursurilor de etică și integritate academică;
- h) în baza Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a comisiilor de etică universitară aprobat prin ordin al ministrului educației, propune spre adoptare senatului universitar regulamentul de organizare și funcționare al comisiei;
- i) colaborează cu comisiile consultative de la nivel național;
- j) alte atribuții prevăzute de lege sau stabilite conform Cartei universitare.

(2) Hotărârile Comisiei de etică universitară sunt avizate de Consilierul juridic al universității. Răspunderea juridică pentru hotărârile și activitatea Comisiei de etică universitară revine UIS.

## CAPITOLUL XVII PRINCIPII FUNDAMENTALE

### Articolul 91

(1) În normele obligatorii se încadrează: dreptatea și echitatea, onestitatea și corectitudinea, profesionalismul și responsabilitatea, transparența, libertatea academică, autonomia personală, valoarea personală (meritul), echidistanța, moralitatea, fidelitatea față de UIS.

(2) **Dreptatea și echitatea** garantează că membrii comunității "Ioan Slavici" vor fi tratați în acest spirit, nepermițându-se discriminarea, exploatarea, abuzul de putere. UIS militează pentru nediscriminare și egalitate de șanse la accesul la studii și la angajare, pentru eliminarea conflictelor de interese, prevenirea și combaterea oricărei forme de corupție, favoritism și nepotism. Conflictelor de interese pot avea la origine relații personale (rude de gradul I și II), interese materiale (furnizori de bunuri / servicii), colaborări externe sau alte angajamente.

(3) **Onestitatea și corectitudinea** în etica universitară din UIS se referă, în principal, la dreptul de proprietate intelectuală. Recunoașterea și beneficiile aparțin celor care se află la originea unei realizări care reprezintă o proprietate intelectuală: lucrări / rapoarte științifice, cărți, invenții, teze de doctorat, dizertații, proiecte de diplomă, etc. Se interzice orice formă de fraudă intelectuală: plagiatul total sau parțial, copiatul în cadrul examenelor sau concursurilor, "fabricarea" rezultatelor cercetărilor, substituirea lucrărilor sau a identității persoanelor examinate, preluarea lucrărilor de la colegi sau profesori, ca și tentativele de corupere spre fraudă. Plagiatul reprezintă o fraudă intelectuală care poate ajunge până la nivel de furt intelectual deliberat.



(4) **Profesionalismul și responsabilitatea** sunt valori pe care UIS le cultivă și le apreciază în mod deosebit. În acest scop se încurajează și se recompensează orientarea spre excelență, a cadrelor didactice, a cercetătorilor, a studenților și a programelor de studii și cercetare, capabile să conducă la deschideri noi în cunoaștere, la formarea de buni specialiști, la creșterea prestigiului UIS. Se recunoaște dreptul de a critica public, întemeiat și argumentat încălcările standardelor profesionale și de calitate, ale drepturilor membrilor comunității universitare și colaboratorilor, dar nu sunt permise: dezinformarea, calomnierea, denigrarea publică a programelor și persoanelor din instituție de către membrii propriei comunității academice

(5) UIS respectă **principiul transparenței** tuturor categoriilor de informații care interesează membrii comunității "Ioan Slavici", candidațiilor la admitere, absolvenții, instituțiile cu care colaborează și publicul larg asigurând o informare consistentă și corectă. Prin aceasta se creează premisele egalității de șanse în competiție și accesul echitabil la resursele universitare. UIS interzice ascunderea, falsificarea sau denaturarea informațiilor la care au dreptul membrii comunității "Ioan Slavici" și publicul larg.

(6) **Libertatea academică** decurge din faptul că UIS este un spațiu liber de ingerințe, presiuni și constrângeri politice, economice sau religioase, exceptând constrângerile de natură legală, etică și științifică. Comunitatea "Ioan Slavici" este protejată față de cenzură, persecuții sau manipulări în condițiile respectării legalității. Totodată fiecare membru al comunității "Ioan Slavici" trebuie să respecte libertatea celorlalți și diferențele de păreri, să accepte parteneriatul intelectual și cooperarea indiferent de opiniile politice sau de credințele religioase. Toți membrii comunității "Ioan Slavici" au dreptul la confidențialitate în problemele care țin de viața lor privată, divulgarea neautorizată de date din dosarul personal fiind sancționată.

(7) Exercițarea **autonomiei personale** în perimetrul universitar se asigură exercitarea consimțământului informat în privința programelor, concursurilor și oportunităților de studiu și cercetare și se oferă oportunități pentru ca fiecare membru al universității să poată lua și aplica decizii în privința propriei cariere academice și profesionale.

(8) **Valoarea personală (meritul)** reprezintă singurul criteriu de ierarhizare calitativă acceptat în UIS, ce asigură recunoașterea, cultivarea și recompensarea meritelor personale și colective care conduc la împlinirea menirii sale instituționale. Printre acestea se numără dedicarea față de profesie și studiu, față de instituție și membrii comunității academice, creativitatea și talentul, eficiența și performanța.

(9) **Echidistanța** este atitudinea pe care o pretinde UIS de la toți membrii comunității "Ioan Slavici" în toate situațiile în care, printr-o opțiune preferențială, aceștia pot influența o atitudine sau o decizie majoră. În această categorie intră poziția față de partidele politice, UIS promovând neutralitatea și interdicția acțiunilor de propagandă politică în perimetrul universității. De asemenea, egalitatea șanselor nu poate fi asigurată fără echidistanța celor ce decid, care este un bun antidot la așa zisele „relații de clică”.

(10) UIS pretinde tuturor membrilor comunității "Ioan Slavici" o deplină **moralitate**, atât în perimetrul universitar, cât și în afara lui. Aceasta înseamnă o poziție fermă privind combaterea corupției și evitarea situațiilor care pot implica acte de corupție. Membrii comunității UIS le este interzis să solicite sau să accepte, direct ori indirect, pentru ei sau pentru alții, vreun avantaj ori beneficiu în considerarea funcției pe care o dețin sau să abuzeze în vreun fel de această funcție.



(11) **Fidelitatea / loialitatea** față de UIS este o obligație de onoare pentru toți membru comunității "Ioan Slavici". Se exprimă prin atașamentul față de instituție și valorile promovate de aceasta, adeziunea conștientă manifestată din proprie inițiativă, față de obiectivele instituției, respectul față de ierarhia instituției, onestitate în relațiile interpersonale, respectul față de adevăr și dreptate, conștiinciozitate în îndeplinirea obligațiilor, respectarea angajamentelor asumate, asigurarea confidențialității informațiilor obținute.

## Articolul 92

(1) Printre **normele dezirabile** se pot menționa: respectul și toleranța; politețea; cumpătarea și moderația; colegialitatea, generozitatea și omenia; decența și eleganța.

(2) **Respectul și toleranța** reprezintă valori morale pe care UIS le pretinde de la toți membrii comunității "Ioan Slavici" în vederea creerii și menținerii unui climat de confort spiritual și de amabilitate. Acestea decurg din faptul că UIS susține și promovează existența unei comunități academice de înaltă ținută profesională și etică în cadrul căreia este respectată demnitatea fiecăruia, garantând manifestarea personalității fiecărui membru din comunitate într-un climat liber de orice manifestare și formă de hărțuire, exploatare, umilire, dispreț, amenințare sau intimidare. UIS aderă la valoarea toleranței față de diferențele între oameni, între opinii, credințe și preferințe intelectuale. Nu permitem manifestarea necolegială, lipsa de respect, manifestări misogine, rasiste, șovine, xenofobe, homofobe și hărțuirea sexuală. Drepturile fiecărui membru al comunității academice trebuie exercitate cu bună credință și cu respectarea drepturilor celorlalți membri.

(3) **Cumpătarea și moderația** în comportament și limbaj sunt atribute recomandate tuturor membrilor comunității "Ioan Slavici". Prin aceasta se evită orice formă de exces care ar putea conduce la crearea de tensiuni interumane, la deteriorarea climatului academic. Cumpătare și moderație se recomandă și cadrelor didactice pentru evitarea exigențelor exagerate la diferite forme de verificare a cunoștințelor studenților.

(4) UIS încurajează **colegialitatea, generozitatea și omenia** în relațiile interumane din și din afara perimetrului universitar. Se crează astfel un climat de siguranță și încredere în comunitatea "Ioan Slavici", de într-ajutorare colegială, de solidaritate și compasiune pentru depășirea unor momente dificile din viață, de simpatie și sprijin moral sau material în situații de criză. Se combate astfel indiferența sau nepăsarea celor cu drept de decizie față de unele solicitări și aspirații ale studenților, cadrelor didactice și ale celorlalți membrii ale comunității "Ioan Slavici".

(5) UIS recomandă **decență și eleganță**, atât în ținuta comportamentală, cât și în cea vestimentară tuturor membrilor comunității "Ioan Slavici". Se elimină / diminuează astfel stridențele de orice natură improprii unui mediu academic.

## Articolul 93

### Principiul libertății academice

(1) **Libertatea academică** presupune dreptul oricărui membru al comunității academice de a-și exprima liber opiniile academice atât în spațiului universitar, cât și în afara acestuia, și de a presta/desfășura activitatea de predare, cercetare și creație, în conformitate cu criteriile de calitate academică fără ca prin aceasta să aducă atingere instituției și valorilor sale.



- (2) Fiecare membru al comunității academice își poate exprima în mod liber, în interiorul sau în exteriorul Universității, opiniile bazate pe competența sa profesională, fără a putea fi cenzurat. Fiecare membru al comunității academice răspunde pentru propriile opinii.
- (3) UIS încurajează abordarea critică, parteneriatul intelectual și cooperarea, indiferent de opiniile politice sau convingerile religioase.
- (4) Personalul didactic și de cercetare are dreptul de a publica studii, articole, volume sau opere de artă, de a candida la obținerea de granturi naționale și internaționale, fără nici un fel de restricții ale libertății academice.
- (5) Universitatea protejează dreptul la viața privată a membrilor săi (studenți, profesori, personal tehnic etc.).

#### Articolul 94

Constituie încălcări ale *principiului libertății academice* următoarele fapte:

- a) propaganda cu caracter politic desfășurată în interiorul sau în legătură cu acțiuni ale UIS;
- b) prozelitismul religios;
- c) promovarea unor doctrine sau idei cu caracter extremist (rasist, xenofob, naționalist, fascist, comunist etc);
- d) defăimarea UIS de către membrii comunității academice;
- e) atacurile personale sau afirmațiile defăimătoare la adresa altor membri ai comunității academice;
- f) exercitarea abuzivă a drepturilor academice în dauna altor persoane și/sau instituții;
- g) promovarea de atitudini și comportamente care încalcă principiile mediului academic;
- h) orice fapte de natură a aduce atingere sau de a știrbi prestigiul mediului universitar și sau al membrilor săi.

#### Articolul 95

##### Meritul

- (1) UIS recunoaște și recompensează meritul individual sau de grup care include pe de o parte creativitatea, performanța și eficiența, iar pe de altă parte, dedicația față de profesie și atașamentul față de instituție.
- (2) Meritul studenților se apreciază pe baza rezultatelor obținute la examene, lucrări de control, teste; la seminarii și lucrări de laborator; la concursuri profesionale; la cercuri științifice; în acțiuni civice etc.
- (3) Meritul cadrelor didactice și cercetătorilor se stabilește în funcție de calitatea cursurilor și seminariilor; de calitatea lucrărilor publicate; de granturile de cercetare câștigate; de aprecierea studenților; de aportul la dezvoltarea facultății; de contribuția la sporirea prestigiului instituției și specialității pe care o servește, de modelul reprezentat în mediul academic etc.
- (4) Meritul membrilor structurilor de conducere se stabilește, cu precădere, în funcție de eficiența managementului academic; de nivelul standardelor profesionale și morale ale instituției; de aprecierile studenților, subordonaților și forurilor de conducere ierarhic superioare etc.



## Articolul 96

### Competența

Constituie încălcări ale *principiului competenței*, fapta prin care un cadru didactic:

- a) alocă cea mai mare parte din timpul rezervat orei de curs, seminar sau laborator, unor discuții fără legătură cu tematica acestuia;
- b) interpretează, intenționat, în mod eronat, rezultatele unei cercetări în vederea fundamentării unei teorii pe care cel în cauză o susține;
- c) obligă studenții să-și însușească, exclusiv, punctul său de vedere sau refuză să ia în discuție, pe bază de argumente, alte puncte de vedere exprimate în aceeași chestiune;
- d) se substituie cu o altă persoană, din cadrul sau din afara UIS, care nu dețin nivelul de cunoștințe adecvat, în vederea susținerii de cursuri, seminarii sau lucrări de laborator;
- e) alege modalități de examinare care nu sunt în concordanță cu obiectivele cursului (spre exemplu, formularea unor subiecte care solicită doar memorarea unor date, în condițiile în care obiectivul cursului este obținerea abilităților practice).

## Articolul 97

### Integritatea

- (1) Integritatea membrilor comunității "Ioan Slavici" este esențială pentru desfășurarea în condiții optime a activității didactice și de cercetare.
- (2) Fiecare membru al comunității academice este dator a se preocupa de evitarea oricăror conflictelor de interese și de a nu săvârși acte sau fapte de corupție sau de altă natură susceptibile să afecteze integritatea sa, care slăbește coeziunea și sentimentul apartenenței, viciază climatul universitar în ansamblul său și aduce prejudicii grave imaginii instituției.
- (3) Conflictul de interese reprezintă situația în care un membru al comunității universitare/un cadru didactic, student, o persoană care face parte din personalul administrativ al universității, are un interes personal, direct sau indirect, contrar interesului pe care, în calitate sau funcția pe care o are în cadrul UIS, are obligația legală sau statutară să-l protejeze, de natură să creeze prejudicii de imagine și/sau materiale instituției sau altor membrii din comunitatea academică.

## Articolul 98

### Conflict de interese

- (1) În conformitate cu Legea nr. 199/2023 reprezintă conflict de interese următoarele situații:
  - a) ocuparea concomitentă de funcții de către persoanele care se află în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv, astfel încât fiecare să se afle față de celălalt într-o poziție directă de conducere, control, autoritate sau evaluare instituțională la orice nivel în UIS;
  - b) participarea în calitate de membru în comisii de evaluare sau comisii de concurs, în situația în care decizia afectează soții, rudele sau afinii până la gradul al III-lea inclusiv;
  - c) participarea în cadrul aceleiași comisii, constituite conform legii, a persoanelor care au calitatea de soț/soție, rudă sau afin până la gradul al III-lea inclusiv;



- d) participarea unei persoane, care are calitatea de membru în comisii ale Ministerului Educației, la analizarea unei situații care are legătură cu instituția din care face parte ca membru al comunității universitare.
- (2) În cazul existenței unui conflict de interese, cadrul didactic sau de cercetare este obligat să înceteze realizarea oricărei activități prevăzute la alin. (1) lit. a)-c) și să îl informeze de îndată, în scris, pe șeful ierarhic căruia îi este subordonat direct. Acesta este obligat să ia măsurile care se impun pentru exercitarea cu imparțialitate a activităților specifice, în termen de cel mult 3 zile de la data luării la cunoștință.
- (3) În cazurile prevăzute la alin. (2), la propunerea șefului ierarhic căruia îi este subordonat direct cadrul didactic sau de cercetare în cauză, se desemnează altă persoană, care are aceeași pregătire și nivel de experiență.
- (4) În cazul existenței unui conflict de interese prevăzut la alin. (1) lit. d), persoana în cauză este obligată să se abțină în a lua parte la luarea deciziilor comisiei privind speța vizată de conflictul de interese.

## Articolul 99

### Incompatibilitate

- (1) În sensul Legii nr. 199/2023 reprezintă incompatibilitate următoarele situații:
- a) situația în care o persoană deține sau exercită în cumul funcțiile de conducere de Rector, de prorector, de decan, de prodecan, de director de departament sau director de unitate de cercetare-dezvoltare, sau funcția de președinte al Senatului universitar și o funcție de conducere prevăzută la art. 131 alin. (2) din Legea nr. 199/2023, respectiv art. 31, alin. 3 din Carta UIS;
  - b) situația în care o persoană deține sau exercită una dintre funcțiile de conducere de Rector, de prorector, de decan, de prodecan, sau de director de departament și este numită sau aleasă în funcția de ministru, secretar de stat, primar, viceprimar sau de președinte al consiliului județean;
  - c) situația în care o persoană deține în cumul calitatea de membru în consiliul de administrație al UIS și calitatea de asociat sau acționar la o societate comercială înființată de UIS în condițiile art. 16 alin. (1) din Legea nr. 199/2023.
- (2) Persoanele aflate în situația de incompatibilitate prevăzută la alin. (1) au la dispoziție 15 zile pentru eliminarea situației de incompatibilitate, inclusiv prin suspendarea din una dintre funcții.

## Articolul 100

- (1) Încălcarea de către membrii comunității academice a normelor de etică și deontologie universitară, atrage sancționarea acestora, conform legii și normelor instituționale.
- (2) Au o conduită inacceptabilă membrii comunității universitare care săvârșesc următoarele abateri:
1. Abateri de la normele de etică și deontologie în activitatea didactică și de cercetare universitară, care includ:
    - a) confecționarea de rezultate sau date și prezentarea lor ca date experimentale, ca date obținute prin calcule sau simulări numerice pe calculator ori ca date sau rezultate obținute prin calcule analitice ori raționamente deductive;





- b) falsificarea de date experimentale, de date obținute prin calcule sau simulări numerice pe calculator ori de date sau rezultate obținute prin calcule analitice ori raționamente deductive;
  - c) îngreunarea deliberată, împiedicarea sau sabotarea activității didactice sau de cercetare a altor persoane, inclusiv prin blocarea nejustificată a accesului la spațiile destinate cercetării universitare, prin avarierea, distrugerea ori manipularea aparaturii experimentale, a echipamentului, a documentelor, a programelor de calculator, a datelor în format electronic, a substanțelor organice sau anorganice ori a materiei vii necesare altor persoane pentru derularea, realizarea sau finalizarea activităților didactice sau de cercetare;
  - d) încălcarea regimului juridic al conflictului de interese și al incompatibilităților prevăzut la Art. 170 din Legea nr. 199/2023 și nedezvăluirea situațiilor de conflicte de interese sau incompatibilități în activitatea de evaluare;
  - e) nerespectarea confidențialității în evaluare;
  - f) discriminarea, în cadrul evaluărilor, pe criterii prevăzute de art. 2 alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 137/2000, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
  - g) fraudarea evaluării;
  - h) plagiatul;
  - i) nerespectarea prevederilor și procedurilor legale care privesc etica și deontologia universitară prevăzute în prezenta lege și în codurile de etică și deontologie universitară, care fac parte din Carta universitară, după caz, inclusiv nepunerea în aplicare a sancțiunilor stabilite de către comisiile de etică universitară, de CNATDCU sau CNEMU.
2. Abateri de la normele de etică și deontologie în activitatea de comunicare, publicare, diseminare și popularizare științifică. Acestea includ:
- a) publicarea sau diseminarea neautorizată de către autori a unor rezultate, ipoteze, teorii ori metode științifice nepublicate;
  - b) includerea în lista de autori a unei publicații științifice a unei persoane fără acordul acesteia;
  - c) introducerea de informații false în solicitările de granturi sau de finanțare, în dosarele de candidatură pentru abilitare, pentru posturi didactice sau de cercetare.
3. Abateri de la normele de etică și deontologie în exercitarea atribuțiilor aferente funcțiilor de conducere, care includ:
- a) încălcarea regimului juridic al răspunderii publice;
  - b) utilizarea abuzivă a funcției pentru a obține calitatea de autor sau coautor al publicațiilor persoanelor din subordine;
  - c) abuzul de autoritate pentru a obține salarizare, remunerare sau alte beneficii materiale din proiectele de cercetare-dezvoltare conduse ori coordonate de persoane din subordine;
  - d) abuzul de autoritate pentru a obține calitatea de autor sau coautor al publicațiilor persoanelor din subordine ori pentru a obține salarizare, remunerare sau alte beneficii materiale pentru soți, afini ori rude până la gradul al III-lea inclusiv;
  - e) obstrucționarea activității unei comisii de etică universitară sau a unei comisii de analiză în cursul cercetării unor abateri de la etica și deontologia universitară;
  - f) nerespectarea prevederilor și procedurilor legale care privesc etica și deontologia universitară prevăzute în prezenta lege și în codurile de etică și deontologie universitară, care



fac parte din Carta universitară, după caz, inclusiv nepunerea în aplicare a sancțiunilor stabilite de către comisiile de etică universitară, de CNATDCU sau CNEMU.

4. Abaterile de la normele de etică și deontologie privind respectarea ființei și demnității umane sunt următoarele și se pot completa prin Codul de Etică și Deontologie Universitară. Acestea includ:

- a) abaterile care lezează ocrotirea drepturilor beneficiarilor direcți ai dreptului la educație;
- b) abaterile care știrbesc demnitatea beneficiarilor direcți ai dreptului la educație și a prestigiului profesiei;
- c) abaterile care lezează recunoașterea profesiei, a responsabilității și a încrederii conferite de societate, precum și a obligațiilor interne ce derivă din această încredere.

## CAPITOLUL XVIII

### SANCTIUNI PENTRU ÎNCĂLCAREA NORMELOR DE ETICĂ ȘI DEONTOLOGIE UNIVERSITARĂ

#### Articolul 101

(1) Orice persoană poate sesiza comisia de etică universitară din UIS cu privire la săvârșirea unei fapte ce poate constitui abatere de la etica și deontologia universitară. Sesizarea se face în scris sau online și se înregistrează la secretariatul UIS.

(2) Toate sesizările primite de comisia de etică universitară, de la nivelul UIS, sunt înregistrate, indiferent dacă acestea sunt admisibile sau inadmisibile. Numărul de înregistrare va fi transmis către petenți, la adresa de contact menționată.

(3) Orice sesizare primită de comisia de etică universitară va fi supusă unui control al admisibilității, în conformitate cu prevederile Codului de etică și deontologie universitară. Toate sesizările cuprind în mod obligatoriu o motivare argumentată privind nerespectarea normelor de etică și deontologie profesională, cu exemple concrete și cu indicarea considerentelor justificative și a surselor de documentare. În cazul în care sesizarea nu îndeplinește criteriile de admisibilitate, comisia de etică adoptă o hotărâre de respingere ca inadmisibilă a sesizării.

(4) Comisia de etică universitară, de la nivelul UIS, păstrează confidențială identitatea autorului sesizării.

(5) În cadrul procedurii de cercetare prevăzute la Alin. (1), persoana cercetată va fi convocată în scris de către președintele comisiei de etică universitară, precizându-se obiectul, locul, data și ora întrevederii. Neprezentarea persoanei cercetate la convocarea făcută, fără un motiv obiectiv, comunicat în scris, dă dreptul comisiei de etică universitară să continue cercetarea în vederea soluționării sesizării.

(6) Membrii comisiei de etică universitară au obligația să analizeze cu obiectivitate, în mod imparțial, faptele sesizate. Este interzisă exprimarea în spațiul universitar sau în afara lui a oricărei opinii anterior rezoluției finale de stabilire a existenței abaterii, cu privire la vinovăția persoanei cercetate.

(7) Procedura de verificare se finalizează cu adoptarea unei hotărâri de admitere sau respingere care vizează fondul sesizării, motivată în fapt și în drept.

(8) Hotărârea comisiei de etică universitară reprezintă un act administrativ și trebuie să cuprindă explicit în textul acesteia faptele care au condus la sancționarea persoanei vizate, temeiul legal,



respectiv considerentele pentru care comisia de etică universitară a înlăturat argumentele formulate de autorul sesizării.

### Articolul 102

(1) În baza hotărârilor Comisiei de etică universitară, UIS aplică sancțiuni personalului didactic, didactic auxiliar și de cercetare, inclusiv cu funcție de conducere.

(2) Sancțiunile sunt puse în aplicare prin decizia Rectorului.

(3) Tipurile de sancțiuni prevăzute pentru încălcarea normelor de etică și deontologie universitară sunt:

- a) avertismentul scris;
- b) retragerea și/sau corectarea tuturor lucrărilor publicate prin încălcarea normelor de etică și deontologie universitară;
- c) destituirea din funcția de conducere;
- d) interzicerea, pentru o perioadă determinată, a accesului la finanțare din fonduri publice competitive;
- e) suspendarea, pe o perioadă determinată de timp între un an și 5 ani, a dreptului de înscriere la un concurs pentru ocuparea unei funcții superioare ori a unei funcții de conducere sau ca membru în comisia de concurs;
- f) destituirea din funcția didactică sau de cercetare.

### Articolul 103

(1) În baza hotărârilor Comisiei de etică universitară, UIS aplică sancțiuni studenților, sau altor categorii de cursanți.

(2) Sancțiunile sunt puse în aplicare prin decizia Rectorului.

(3) Tipurile de sancțiuni prevăzute pentru încălcarea normelor de etică și deontologie universitară sunt:

- a) avertismentul scris;
- b) anularea rezultatelor evaluărilor;
- c) exmatricularea;
- d) alte sancțiuni prevăzute de Codul de etică universitară al UIS.

### Articolul 104

(1) Comisiile de etică universitară, de la UIS, cercetează existența abaterilor de la normele de etică și deontologie universitară și se pronunță în termen de 45 de zile calendaristice de la primirea sesizării, prin hotărâre motivată în baza unui raport, care se comunică persoanei cercetate și persoanei care a formulat sesizarea. Deciziile comisiilor de etică se publică pe site-ul UIS.

(2) În termen de 30 de zile de la comunicare, hotărârea de admitere sau de respingere prevăzută la art. 101 alin. (7) poate fi contestată la CNATDCU, CNEMU sau Consiliul Național de Etică a Cercetării Științifice, Dezvoltării Tehnologice și Inovării, după caz. CNATDCU sau CNEMU, după caz, se pronunță prin decizie motivată în termen de 45 de zile calendaristice, care se comunică UIS, comisiei de etică universitară. Consiliul Național de Etică a Cercetării Științifice, Dezvoltării Tehnologice și Inovării se pronunță în conformitate cu prevederile Legii nr. 206/2004 privind buna



**FUNDAȚIA PENTRU  
CULTURĂ ȘI ÎNVĂȚĂMÂNT  
"IOAN SLAVICI"  
TIMISOARA**

**UNIVERSITATEA  
"IOAN SLAVICI"  
TIMISOARA**



România, Timișoara, Cod 300587, Str. Dr. Aurel Păunescu Podeanu, nr. 144;  
Tel. / Fax. 0256-213108; 0745521710;  
www.islavici.ro; E-mail: secretariat@islavici.ro

conduită în cercetarea științifică, dezvoltarea tehnologică și inovare, cu modificările și completările ulterioare.

(3) În situația în care decizia CNATDCU sau CNEMU, după caz, este diferită de cea a comisiilor de etică de la nivelul UIS, aceasta va fi pusă în aplicare de UIS în termen de 30 de zile calendaristice de la comunicare. Nepunerea în aplicare a deciziilor CNATDCU sau CNEMU, după caz, reprezintă o încălcare a răspunderii publice, sancționată conform art. 174 alin. (5) din Legea învățământului superior. Decizia finală se comunică persoanei cercetate și persoanei care a formulat sesizarea de către CNATDCU sau CNEMU, după caz, în termen de 10 zile calendaristice de la emiterea deciziei. Dreptul de a se adresa instanței judecătorești este garantat.

(4) În situația în care hotărârea comisiei de etică universitară nu este contestată în termenul prevăzut la alin. (2), aceasta devine obligatoriu de îndeplinit pentru persoana cercetată și pentru UIS. În termen de 30 de zile de la rămânerea definitivă și obligatorie a hotărârii comisiei de etică universitară, aceasta este pusă în aplicare la nivelul instituției de învățământ superior, cu avizul prevăzut la art. 164 din Legea învățământului superior. Acest lucru se comunică părților implicate.

**PREȘEDINTE CONSILIU ADMINISTRAȚIE,  
Prof. univ. dr. Titus SLAVICI**

**RECTOR,  
Prof. univ. dr. Carmen HOLOTESCU**

**AVIZAT CONSILIER JURIDIC,  
Jurist Ana Maria ROTUNJANU**